



COMISIÓN DE RANGOS Y PERMANENCIA
SOLICITUD DE REGULARIZACIÓN

A. Información del solicitante:

Nombre del docente

Fecha de la solicitud

Escuela / Departamento / Programa

Fecha de inicio en UAA

Rango académico actual (si aplica)

Posición en la que solicita regularización

B. Petición: (Indique la acción propuesta al CRP)

Otorgación de regularización

Promoción o asignación de Rango

Describa su petición para el CRP:

Two horizontal lines for describing the petition.

C. Razones para considerar la petición:

Three horizontal lines for providing reasons for the petition.

Nota: si la razón incluye nuevos logros académicos favor de incluir copia de la transcripción de créditos.

D. Documentos de apoyo: (Favor marcar la evidencia incluida en su portafolio profesional)

Autoevaluación

Adiestramientos / Certificados / Logros académicos

Evaluación por estudiantes

Evaluación Académica y Recomendación

Evaluación por pares o supervisor

Seminarios Profesionales / Ponencias (como recurso)

Informe de Desarrollo Profesional

Formulario de años de experiencia

Currículo de vida actualizado

Evidencia 15 créditos en educación y religión

Publicaciones / Investigaciones

(EDUC 104, 342, RELB 223, RELH 202, RELT 201)

Para uso oficial solamente:

Acción tomada:

Fecha:

Firma Presidente CRP:

Firma Secretaria CRP: