UNIVERSIDAD ADVENTISTA DE LAS ANTILLAS

INFORME DE LOGROS 2010-2015

SOMETIDO A LA JUNTA DE SÍNDICOS

9 de febrero de 2016

Obed Jiménez Vélez, *PhD*
Presidente

Espiritualidad • Excelencia • Servicio

Universidad Adventista de las Antillas

Administradores 2015

De izquierda a derecha:

1. Pr. Javier Díaz, VP Asuntos Estudiantiles
2. Dra. Myrna Colón, VP Asuntos Académicos
3. Dr. Obed Jiménez, Presidente
4. Prof. Misael Jiménez, VP Asuntos Financieros
5. Dr. José David Gómez, VP Planificación y Desarrollo

UNIVERSIDAD ADVENTISTA DE LAS ANTILLAS

CARTA DEL PRESIDENTE

9 de febrero de 2016

Estimados Miembros de la Junta de Síndicos:

La Universidad Adventista de las Antillas fue fundada con el propósito de proveer una educación holística que preparara obreros para la causa de Dios. Su objetivo principal es desarrollar profesionales competentes que puedan servir a Dios y a la humanidad. Sobre todo, busca que cada estudiante pueda aceptar a Jesús como su Salvador personal y mantenga una relación salvífica que influya sobre el desarrollo armonioso de todos los aspectos de su vida.

Proveer una educación Adventista tiene sus retos y complejidades. La educación superior de Puerto Rico confronta uno de los períodos más críticos de su existencia. La crisis económica de nuestra Isla ha provocado una emigración sin precedentes que ha impactado la matrícula de la educación secundaria y, por ende, la matrícula de estudiantes universitarios. Las nuevas tendencias de la población estudiantil de dar prioridad a sus necesidades materiales inmediatas a costa de una preparación académica de excelencia y la competencia de centros universitarios con bajos estándares académicos. Los elevados estándares impuestos por el gobierno federal de rendición de cuentas y las altas demandas de las agencias acreditadoras. Las nuevas políticas de cobro de impuestos a instituciones de educación superior sin fines de lucro y la inflación de precios en materiales de construcción y mantenimiento de facilidades, más el aumento en los costos de las utilidades básicas de energía eléctrica y agua, han impuesto enormes retos sobre nuestra Institución.

A pesar de todas estas amenazas y retos, nuestra amada UAA ha experimentado crecimiento en su matrícula de estudiantes, en el ofrecimiento de sus programas académicos, en la estabilidad financiera, en los servicios estudiantiles, en su proyección interna y externa, en su crecimiento físico-espacial y en su desarrollo espiritual. Por obra y gracias de nuestro Dios el presente Informe de Logros 2010-2015 presenta un cuadro muy optimista de las metas alcanzadas. El trabajo esforzado, sacrificado y comprometido de cada uno de nuestros empleados ha dado fruto abundante y ha reportado un crecimiento sostenido en los indicadores de efectividad institucional.

Cada día más se hace imperativo mantenernos enfocados en la misión de alcanzar vidas y ganarlas para el reino de los cielos. Nuestra Institución no fue fundada para preparar profesionales, fue llamada para preparar profesionales competentes comprometidos con el servicio a Dios y a la humanidad. Continuemos haciendo de Jesús el centro de nuestras vidas y el centro de nuestra amada UAA. ¡Así nos ayude Dios!

Cordialmente,

Obed Jiménez, PhD
Presidente

DECLARACIONES INSTITUCIONALES

MISIÓN

La Universidad Adventista de las Antillas promueve
la formación integral de profesionales competentes,
comprometidos con el servicio a Dios y a la humanidad.

VISIÓN

La Universidad Adventista de las Antillas aspira a ser reconocida por
la enseñanza de los valores cristianos adventistas,
la excelencia de su programa académico
y por el énfasis en el servicio.

VISIÓN EXPANDIDA

Espiritualidad – UAA será una institución educativa donde se reafirme el conocimiento de Dios y se valore la experiencia religiosa.

Excelencia – UAA será una institución educativa donde se ofrezca una educación de alta calidad y se fomente la efectividad institucional para satisfacer las expectativas y necesidades académicas, sociales, físicas y espirituales de la población estudiantil.

Servicio – UAA será una institución educativa donde se propicie la mayordomía de los recursos humanos, naturales, financieros y tecnológicos, y que invite al desarrollo de una actitud altruista que redunde en una mejor calidad de vida para la iglesia y el mundo.

UNIVERSIDAD ADVENTISTA DE LAS ANTILLAS

TABLA DE CONTENIDO

Tabla de Contenido

SECCIÓN INTRODUCTORIA 6
Resumen Ejecutivo del Informe Quinquenal 7
Información Institucional 11
Organigrama 12
Junta de Síndicos 13
Administradores y Directores a junio 2015 14
Personal Docente 15
Personal No Docente 16
Consejo Administrativo Universitario 20
Comisiones Ejecutivas 21
SECCIÓN A 22
PRESIDENCIA 22
SECCIÓN B 46
VICEPRESIDENCIA PARA ASUNTOS ACADÉMICOS 46
SECCIÓN C 56
VICEPRESIDENCIA PARA ASUNTOS FINANCIEROS 56
SECCIÓN D 75
VICEPRESIDENCIA PARA ASUNTOS ESTUDIANTILES 75
SECCIÓN E 100
VICEPRESIDENCIA PARA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO 100
Plan UAA Visión 2020 121
SECCIÓN F 122
DEPARTAMENTO PARA ASUNTOS RELIGIOSOS 122
MAPA AÉREO DEL CAMPUS 139
MAPA ESQUEMÁTICO DE LAS INSTALACIONES 140
OFRECIMIENTOS ACADÉMICOS DE LA UAA 141

UNIVERSIDAD ADVENTISTA DE LAS ANTILLAS

Resumen Ejecutivo del Informe Quinquenal

La Universidad Adventista de las Antillas (UAA) es una institución de educación superior fundada por la Iglesia Adventista del 7mo. Día para desarrollar en sus estudiantes un carácter semejante al de Jesús y proveer hombres y mujeres que sirvan a la iglesia proclamando el mensaje del pronto advenimiento de nuestro Señor Jesucristo. Nuestros egresados son hombres y mujeres temerosos y dependientes de Dios, altamente cualificados y preparados profesionalmente, y con un sentido de servicio a Dios y a la humanidad. La UAA se fundamenta en la filosofía educativa Adventista caracterizada por altos valores y principios cristianos, que sirve a jóvenes y adultos Adventistas y no-Adventistas que desean educarse de forma holística, desarrollando armoniosamente sus facultades físicas, mentales y espirituales.

La UAA posee una estructura de gobierno cimentada en los principios de las mejores prácticas de la educación superior. Durante este quinquenio se nombró a miembros de la Junta de Síndicos cualificados profesionalmente para realizar aportaciones significativas para el desarrollo y crecimiento de la Institución. Además se adiestró a los miembros de la Junta en relación a sus funciones, responsabilidades y desempeño para incrementar la productividad y eficiencia de los trabajos realizados. Se nombraron comisiones de trabajo de la Junta, las cuales habían estado inactivas, con el fin de facilitar la agilidad y efectividad de la agenda de trabajo.

Nuestra Institución cuenta con la regulación y acreditación de agencias gubernamentales y privadas que supervisan el cumplimiento de estándares de excelencia para poder operar una institución de educación superior. Durante este quinquenio el Consejo de Educación de Puerto Rico (CEPR) nos renovó la licencia de operación, la Middle States Commission of Higher Education (MSCHE) nos acreditó por diez (10) años, y la Asociación de Acreditación Adventista (AAA) nos otorgó la máxima acreditación de una Institución Adventista, por cinco (5) años, bajo el Formato-B de instituciones de excelencia.

La gestión administrativa estuvo marcada por una agenda intensa de trabajo para lograr una mayor productividad, efectividad y eficiencia en todas las dependencias de la Institución. Se realizó un esfuerzo enorme de crear, revisar y enmendar manuales, políticas y procesos que produjeran un mejor servicio a nuestros estudiantes. Alrededor de treinta y dos manuales, políticas y procesos fueron creados/as o revisados/as durante este pasado quinquenio. Se creó el Departamento de Recursos Humanos para atender las necesidades de nuestros empleados y para realizar una iniciativa de rendición de cuentas mediante un sistema de evaluación en todos los niveles de la Institución. Todos los empleados, incluyendo la gerencia alta, media y baja, fueron evaluados y se desarrolló un plan de mejoramiento profesional. También se tomó la iniciativa de preparar un Informe Anual de Logros que resume los éxitos obtenidos en todas las dependencias de la Institución. Este Informe de Logros se realiza en base al Plan Estratégico Institucional para medir los objetivos alcanzados y por alcanzar. En base a los resultados de estos informes se desarrolla un Plan de Trabajo Anual enfocado en el logro de los objetivos y metas del Plan Estratégico Institucional. Una iniciativa que marcó este quinquenio fue la de crear una cultura de

avalúo institucional. Se realizaron entrenamientos de capacitación encaminados a crear una cultura de rendición de cuentas que facilitara el medir, evaluar, y analizar la eficiencia de los trabajos realizados en las diferentes dependencias de la Institución. En el área académica se enfatizó el avalúo del aprendizaje del estudiante con el propósito de incrementar el éxito académico de los estudiantes.

El área académica estuvo matizada por un crecimiento en la creación de nuevos programas académicos. Siete nuevos programas fueron creados, algunos de ellos en consorcio con instituciones hermanas del sistema educativo adventista. Además se hizo una revisión curricular de la mayoría de los programas existentes y de los programas de estudios generales. Nos sentimos orgullosos de nuestro cuerpo docente (47 miembros a tiempo completo), el cual está altamente cualificado profesionalmente para realizar una desempeño académico de excelencia. Muestra de este desempeño es el logro de nuestros estudiantes en los pases de reválida profesional con una marcada superioridad sobre el promedio de pase de todo Puerto Rico. Durante este quinquenio se reclutaron diez nuevos docentes, algunos de ellos en áreas de especialización de muy difícil reclutamiento. A cada uno de ellos le expresamos nuestro más sincero agradecimiento por su disposición de ofrecer sus talentos y capacidades al avance de la obra de Dios en nuestra amada UAA. Nuestros docentes necesitan continuar desarrollando sus cualificaciones profesionales y alcanzar nuevas metas en su preparación académica, por lo cual se implementó un Plan de Estudios Doctorales en donde se apoyó económicamente a diez y nueve docentes. Dicho plan contempla una inversión de cerca de medio millón de dólares ($500,00). La Vicepresidencia para Asuntos Académicos realizó esfuerzos para integrar la investigación académica en la labor docente. Además, se han realizado múltiples talleres, seminarios y sesiones de capacitación dirigidos a la integración de la fe en los procesos de enseñanza-aprendizaje. Por último, en conformidad con las nuevas tendencias de educación superior, se ha creado un Plan de Educación a Distancia, con el fin de incrementar la oferta académica bajo esta nueva modalidad de enseñanza.

Durante el pasado quinquenio hemos experimentado la bendición de Dios sobre las finanzas de la Institución. En medio de un ambiente de decrecimiento económico, hemos tenido varios años con una muy buena posición financiera. Las finanzas de la Institución se han mantenido estables, reportando un crecimiento leve en los activos (2.24%) y un aumento en los activos netos de $1,074.819 que representa un aumento de un 19.16%. El flujo de efectivo se ha utilizado mayormente para pagar la deuda existente, la cual ha sido reducida en $1,769.692. Esto representa una reducción de un 26.55%. Los ingresos por concepto de enseñanza aumentaron durante este período de cinco años por $1,624,260 para un crecimiento acumulado de un 19.62%. Para el mismo período los ingresos totales aumentaron por $1,767.691, representando un aumento de un 15.11%. El análisis de los indicadores financieros indica que la inversión de capital en el desarrollo físico-espacial y el pago consecuente de la deuda ha afectado los mismos. Sin embargo, en gran medida el crecimiento y desarrollo físico-espacial ha permitido el crecimiento en la matrícula de la Institución. Destacamos que los porcentajes de cobros sobre lo facturado a estudiantes se han mantenido sobre el 98% durante todos los años de este quinquenio. Se reporta también un

fortalecimiento significativo en la infraestructura tecnológica de la Institución. Se han realizado compras de equipos, se ha aumentado el ancho de banda del internet y se ha incrementado significativamente el acceso de internet inalámbrico a través de todas las dependencias de la institución. También destacamos las importantes iniciativas de sustentabilidad para concienciar a toda la comunidad universitaria sobre la necesidad de adoptar prácticas de conservación del ambiente. Se aprobaron iniciativas de conservación de energía eléctrica y de agua que reportarán ahorros estimados en sobre los $100,00 dólares. La auditoría de los estados financieros ha resultado en opiniones sin cualificaciones, o sea limpias. Además, no se han recibido señalamientos relacionados con los controles internos y procedimientos contables.

Nuestros estudiantes son la razón de nuestra existencia. Las residencias estudiantiles son un importante componente en la formación integral de nuestros estudiantes. Con el fin de mejorar la calidad de vivienda de nuestros estudiantes se han realizado varios proyectos que esbozamos a continuación. En la residencia de varones se realizó un proyecto de renovación de las habitaciones 11 a la 20, que incluyó la instalación de losetas, closets, puertas, ventanas y aire acondicionado en cada habitación. También se inició la segunda fase que incluye la remodelación de las habitaciones 1 a la 10. Ambas fases de remodelación suman una inversión aproximada de $100,000 dólares. Además se realizó un trabajo de sellado de techo de las habitaciones y también se adquirieron e instalaron cámaras de seguridad dentro de la facilidad. La residencia #1 de señoritas también fue remodelada con un trabajo de sellado de techo de toda la facilidad, instalación de losas nuevas en las habitaciones y pasillos, compra de nuevas unidades de aire acondicionado, compra de nuevos colchones, reparación de los baños en ambos niveles, remodelación del área de recepción, y la instalación de nuevos closets o armarios. La residencia #2 de señoritas es una moderna facilidad que ofrece una excelente experiencia de vivienda estudiantil. A esta facilidad se le realizó un importante trabajo de sellado de techo y se logró finalizar e inaugurar la capilla con asientos modernos y aire acondicionado. Además se logró instalar dos consolas de aire acondicionado en el área del comedor.

El Departamento de Orientación y Consejería promueve el desarrollo holístico del estudiante mediante servicios de consejería académica, individual, vocacional y social. De los Informes de Logros se reporta un incremento significativo en los servicios de consejería antes mencionados y en los servicios de tutorías. Además se han realizado iniciativas encaminadas a ayudar a los estudiantes con bajo aprovechamiento académico. Estas iniciativas han influido en el mejoramiento de los indicadores de retención y persistencia de nuestros estudiantes. Se han organizado excelentes actividades para fortalecer la orientación vocacional y se evidencia un esfuerzo grande en la organización de actividades del Programa de Prevención. Se reporta un incremento significativo de estudiantes con necesidades de acomodo razonable. El Senado de Puerto Rico realizó una ceremonia de reconocimiento a nuestra Institución por las iniciativas de servicio y apoyo a estudiantes con necesidades especiales. La Oficina de Servicios de Salud fue reubicada y completamente renovada. Durante un período del quinquenio se pudo contar con servicios de médicos que realizaban consultas en dicha dependencia. La Institución fue

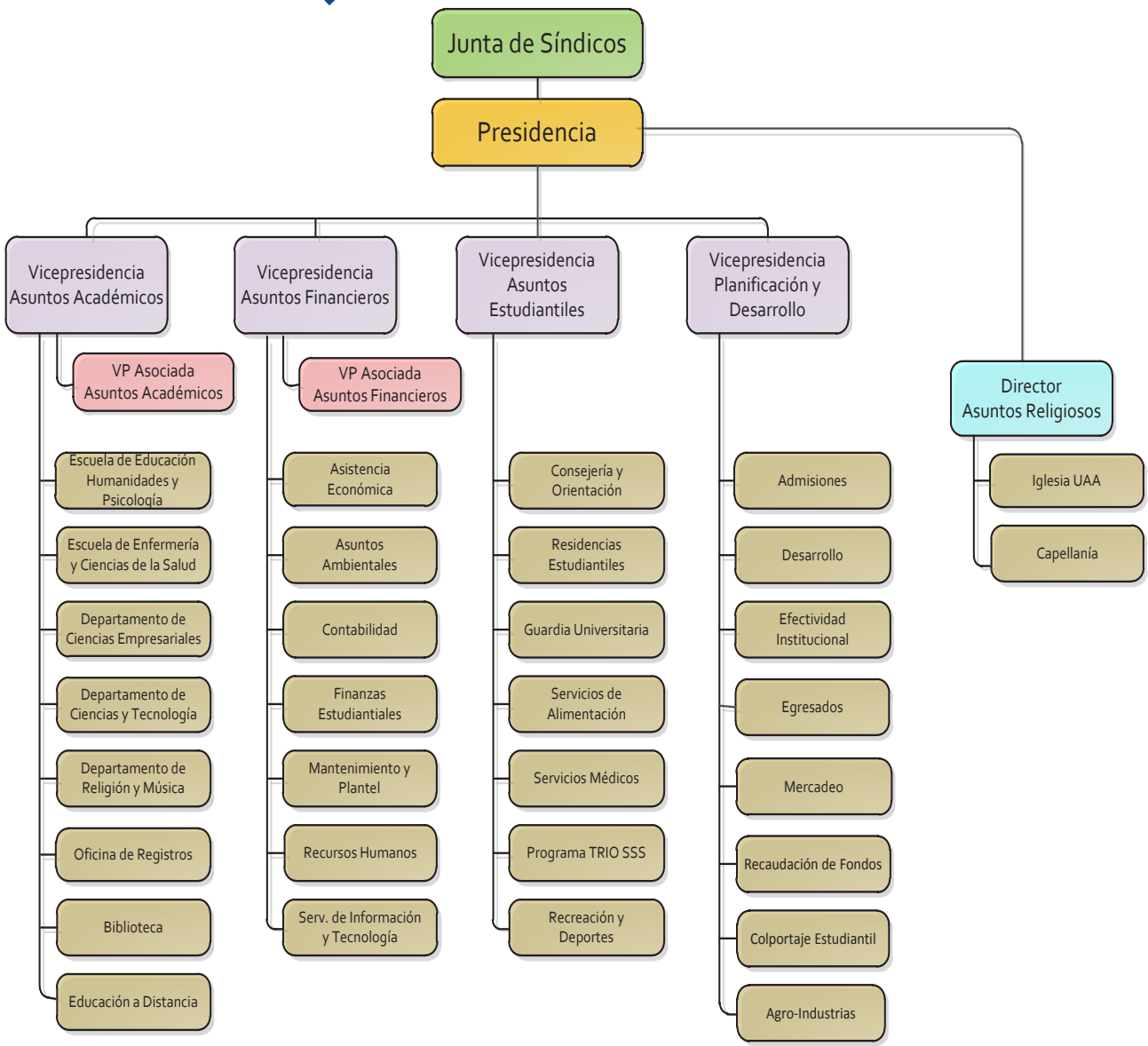
grandemente beneficiada con la aprobación de los Proyectos TRIO SSS Regular y TRIO SSS ESL. Es con gran satisfacción que reportamos que ambos programas lograron los objetivos y metas de incrementar los niveles de persistencia, de aprovechamiento académico, y los índices de graduación para con los 280 estudiantes servidos. Finalmente reportamos que la guardia universitaria ha logrado mantener un muy bajo índice de actos delictivos en los predios de la Institución.

La planificación estratégica es un eslabón vital para lograr un desarrollo sostenido y constante de nuestra Institución. A estos fines, se desarrolló el Plan Estratégico Institucional 2012-2017. Luego se aprobó el Plan de Desarrollo UAA Visión 20/20 para lograr un crecimiento sustentable de la Institución. Dicho plan contempla una inversión total de sobre $9,000,000 de dólares por los próximos seis años. Con el fin de fortalecer el Proyecto de Construcción del Templo de la UAA, se organizó el Día de la Hermandad 2015. En preparación para este día se visitaron la mayoría de las iglesias de todo Puerto Rico por campo o asociación. El día 26 de abril de 2015 recibimos aproximadamente 3,500 personas y se logró recaudar más de $100,000 para el Proyecto de Construcción del Templo de la UAA, después de restar los gastos incurridos. Sin duda podemos reportar que los esfuerzos de relaciones públicas realizados para proyectar y dar a conocer la Institución, tanto interna como externamente, han dado frutos. Se han realizado visitas a entidades y personalidades gubernamentales, sociales, comunitarias y eclesiásticas que han forjado una proyección positiva de nuestra Institución. Las estrategias implementadas por el Departamento de Mercadeo y Reclutamiento han reportado un incremento significativo en nuestra matrícula y en el reclutamiento de estudiantes internacionales proveniente mayormente de Estados Unidos y Latino América. El influjo de estudiantes internacionales ha contribuido a un ambiente de diversidad cultural, el cual es de beneficio para todos nuestros estudiantes en la medida que provee una visión global para su preparación profesional. Continúa siendo un reto incrementar los niveles de matrícula de estudiantes Adventistas. Nuestra Institución necesita seguir realizando esfuerzos estratégicos para incrementar el número de estudiantes Adventistas y llegar a la meta propuesta por la Junta de Síndicos de un 60%. Por otro lado, es digno de encomio el hecho de que somos la Institución de mejor promedio de estudiantes matriculados con relación a la membresía de nuestra Iglesia Adventista en Puerto Rico de todo el territorio de la División Interamericana. El Programa de Colportaje ha sido una escuela preparatoria y formativa para los futuros líderes de nuestra Iglesia Adventista. No solo el estudiante tiene la oportunidad de ganar su beca de estudios sino que las experiencias de evangelismo tienen un poder transformador en la perspectiva de vida y servicio de nuestros estudiantes. Este programa ha tenido un marcado crecimiento durante este quinquenio, no solo en la participación de estudiantes sino también en la estructura organizacional del programa y las ayudas de becas para nuestros estudiantes. El Proyecto Agrícola es un proyecto de vanguardia ante la crisis alimentaria que amenaza a Puerto Rico. Aunque no hemos podido lograr que sea un proyecto autosustentable, creemos firmemente que es un proyecto complementario de nuestra filosofía educativa y que ofrece una gran oportunidad de desarrollo de carácter en nuestros estudiantes. La administración está realizando decididos esfuerzos por lograr la sustentabilidad económica del mismo.

Información Institucional

Nombre oficial:	Universidad Adventista de las Antillas, Inc.
Fecha de organización:	Mayo de 1961, como Colegio Adventista de las Antillas
Dirección física:	Carretera PR 106 Km 2.2 Interior, Mayagüez, 00680
Dirección postal:	P.O. Box 118, Mayagüez, PR 00681-0118
Sitio en la red:	www.uaa.edu
Teléfono:	787-834-9595
Facsímil:	787-834-9597
Principal Oficial Ejecutivo:	Dr. Obed Jiménez
Matrícula para FA 2015:	1418
Grados ofrecidos:	Asociados, Bachilleratos, Certificados post Bachillerato y Maestrías
Licencia para operar:	Consejo de Educación de Puerto Rico
Acreditación mundial:	Asociación Adventista de Acreditación (AAA)
Acreditación regional:	*Middle States Commission on Higher Education* (MSCHE)
Acreditación profesional:	*Accreditation Commission for Education on Nursing* (ACEN), anteriormente llamada *National League for Nursing*

Organigrama



Aprobado en la Junta de Síndicos el 29 de septiembre de 2014.

Junta de Síndicos

Año Académico 2014-2015

Miembros:

UP / UAA:		
Pr. José A. Rodríguez, *Presidente*	Presidente Unión Puertorriqueña	Institucional
Pr. Víctor Valles, *Vicepresidente*	Secretario Ejecutivo Unión Puertorriqueña	Institucional
Dr. Obed Jiménez, *Secretario*	Presidente Universidad Adventista de las Antillas	Institucional
DIA:		
Dr. Israel Leito	Presidente División Interamericana	Institucional
Dr. Elie Henry	Secretario Ejecutivo División Interamericana	Institucional
Pr. Filiberto Verduzco	Tesorero División Interamericana	Institucional
Dr. Gamaliel Flórez	Director de Educación División Interamericana	Institucional
Dr. Jaime Castrejón	Presidente Seminario Teológico Adventista	Institucional
UP:		
Pr. Luis Rivera	Tesorero Unión Puertorriqueña	Institucional
Dra. Miriam Hernández	Directora de Educación Unión Puertorriqueña	Institucional
APO:		
Pr. David Rodríguez	Presidente Asociación Puertorriqueña del Oeste	Institucional
Profa. Ileana Montalvo	Directora de Educación APO	Institucional
Sr. Ramón E. Rodríguez	Banquero / Financista	Laico
Sr. Enrique Rivera	Director Departamento de Apoyo HBV	Laico
Dr. Félix R. Román	Profesor Recinto Universitario Mayagüez	Laico
APE:		
Pr. Oreste Natera	Presidente Asociación Puertorriqueña del Este	Institucional
Profa. Gloria Miranda	Directora de Educación APE	Institucional
Dr. Adalberto Bosque	Ingeniero *Environmental Protection Agency*	Laico
APAN:		
Pr. Joel Almaguel	Presidente Asociación Puertorriqueña del Norte	Institucional
Prof. Juan Milián	Director de Educación APN	Institucional
APAS:		
Pr. Juan Rivera	Presidente Asociación Puertorriqueña del Sur	Institucional
Profa. Camille Ayala	Directora de Educación APS	Institucional
Ing. David Lizardo	Ingeniero Mecánico	Laico
HBV:		
Lic. Rafael García	Director Ejecutivo Hospital Bella Vista	Institucional

Administradores y Directores

Administradores

Presidente	Obed Jiménez, PhD
Vicepresidente para Asuntos Académicos	Myrna Colón, PhD
Vicepresidente para Asuntos Financieros	Misael Jiménez, MBA
Vicepresidente para Asuntos Estudiantiles	Javier Díaz, MDiv
Vicepresidente para Planificación y Desarrollo	José David Gómez, EdD
Vicepresidente Asociada para Asuntos Académicos	Yolanda Pérez, MA
Vicepresidente Asociada para Asuntos Financieros	Madeline Cruz, BS
Director de Asuntos Religiosos	Abiezer Rodríguez, MA

Servicios Académicos

Decana, Escuela de Educación, Humanidades y Psicología	Maritza Lamboy, EdD
Decana, Escuela de Enfermería y Ciencias de la Salud	Alicia Franco, PhD
Director, Departamento de Ciencias Empresariales	Julio C. De la Cruz, MBA
Directora, Departamento de Ciencias y Tecnología	Alicia Moradillos, MS
Director, Departamento de Religión y Música	Efrén Pagán, DMin

Servicios de Apoyo

Capellán	Esteban Hidalgo, MDiv
Directora, Admisiones	Yolanda Ferrer, MBA
Directora, Asistencia Económica	Awilda Matos, BS
Directora, Asuntos Ambientales	Legna Varela, MS
Directora, Biblioteca	Aixa Vega, MLS
Directora, Consejería y Orientación	Ivelisse Pérez, MA
Directora, Efectividad Institucional	Milca C. Maduro, MA
Directora, Finanzas de Estudiantes	Naobelín Casiano, BS
Director, Mantenimiento y Plantel	Abel Rodríguez
Directora, Mercadeo y Reclutamiento	Lorell Varela, MA
Directora, Recursos Humanos	Wilma Torres, MBA
Directora, Registros	Ana D. Torres, MA
Director, Servicios de Información y Tecnología	Héber Vázquez, BS
Directora, Servicios de Salud	Jacqueline Colón, BS
Director, *TRIO Support Services ESL*	Jaime López, MHEd
Directora, *TRIO Support Services Regular*	Evelyn Del Valle, MA
Preceptor, Residencia de Varones	Ángel C. Rodríguez, BS
Preceptora, Residencia de Señoritas I	Felícita Cruz, BA
Preceptora, Residencia de Señoritas II	Dámaris Pérez, BS

Personal Docente

Departamento de Ciencias y Tecnología

Crespo, Marcia	MA
Heredia, Keily	PhD
Moradillos, Alicia	MS
Nieves, Félix	MA
Reyes, Omar	MA
Sánchez, Uberto	MS
Santiago, Pedro	MS
Soto, Mayra	MA
Ureña, Cecilio	MA

Escuela de Educación, Humanidades y Psicología

Araújo, Áurea	PhD
Bruno, Jorge	MA
Cruz, Javier	MA
Fernández, Pedro	PhD
Hernández, Magda	MA
Lamboy, Maritza	EdD
Le Duc, Lori	MA
Lorenzo, Carmen	MA
Pérez, Marilyn	MA
Pérez, Zaida	MA
Rodríguez, Joel	MA
Ruiz, José J.	MA
Torres, Israel	MA
Valentín, Abel	MA

Departamento de Ciencias Empresariales

De la Cruz, Julio	MBA
Hidalgo, Joel	MBA
Soler, Margarita	MS

Escuela de Enfermería y Ciencias de la Salud

Carlo, Elizabeth	PhD
Carmenatty, Sylvia	MSN
Casasnovas, Betsy	MSN
Cristancho, Janice	MSN
Cruz, María	MSN
Franco, Alicia	PhD
González, Héctor	MSN
Hidalgo, Myrna	MSN
Irizarry, Amarilys	DPT
Laracuente, Rafael	MA
Rodríguez, Esther	MSN
Tejada, Esperanza	PhD
Walton, Nancy	MSN

Departamento de Religión y Música

Araújo L., Ramón	MM/MME
Justiniano, Joe	PhD
Martí, Franklin	MDiv
Mosquera, Elkin	MM
Pagán, Efrén	DMin

Personal No Docente

Presidencia

Pola Quiñones, Eva Judith	Asistente Administrativa Ejecutiva

Vida Religiosa

Hidalgo Pacheco, Esteban J.	Capellán
Queiro de Gómez, Dorys	Asistente Administrativa Ejecutiva

VP Finanzas

Lisboa, Lisette	Asistente Administrativa Ejecutiva

Contabilidad

Cárdenas Milián, Danais	Asistente al Director de Contabilidad
Rivera Muñoz, George	Cajero/Pagador/Receptor
Rodríguez Soto, Obed	Oficial de Cuentas por Pagar

Asistencia Económica

Andino Cruzado, Mirialis	Asistente al Director
Vives Cruz, Valerie	Oficial de Becas
Grajales Velázquez, Bárbara M.	Oficial de Préstamos

Finanzas de Estudiantes

Rivera Muñoz, Giselle M.	Oficial de Finanzas de Estudiantes

Recursos Humanos

Arroyo Massa, José T.	Oficial de Nómina
Izquierdo Suárez, Frances A.	Oficial de Recursos Humanos

Mantenimiento

Girau Girau, Jorge L.	Electricista
Medina Cuebas, Saulo	Encargado de Mantenimiento
Medina Ortiz, Aida Janet	Asistente Administrativa
Nieves, José A.	Ayudante al Encargado de Mantenimiento
Rivera Irizarry, Jomaikel	Mensajero
Rodríguez Balaguer, Luis A.	Ebanista
Soto Montalvo, Ramón	Personal de Mantenimiento

Plantel

Rivera Trabal, Orlando	Supervisor de Plantel
Acevedo Nieves, Juan R.	Mantenimiento de Áreas Verdes
Acevedo Valentín, Javier A.	Mantenimiento de Áreas Verdes
Muñiz Ramos, Santos B.	Mantenimiento de Áreas Verdes

ITS

Acosta Borrero, Dalton J.	Técnico de ITS
Jusino Martínez, Jonathan	Programador de Sistemas
Torres Sánchez, William	Analista de Sistemas

Servicios Ambientales

Rosario Feliciano, Olga I.	Supervisora de Limpieza
Pérez Vargas, Ismael	Personal de Mantenimiento en Servicios Ambientales

Vicepresidencia Estudiantil

Colón Agostini, Jacqueline J.	Enfermera
Cruz, Felicita	Preceptora Dormitorio de Señoritas #1
Madera, Lynn M.	Asistente Administrativa Ejecutiva
Pérez Laboy, Damaris	Preceptora Dormitorio de Señoritas #2
Rodríguez Rojas, Ángel	Preceptor Dormitorio de Varones

Guardia Universitaria

Guasp Goden, Alberto	Supervisor
Ahorrio Mass, Israel	
Álvarez Ramírez, Jonathan	
Colón González, Héctor	
Colón Gonzáles, Jorge	
Mendoza Valentín, Joel	
Pabón, Noel A.	
Ramos Valcárcel, Rubén	
Rivera Galarza, Edwin	
Silva García, Santa I.	

Proyecto TRIO SSS ESL

Falto, Fabiola	Asistente Administrativa
Astacio, Aracelys	Asesora Académica
Rodríguez Mérceli	Especialista Académica ESL y Coordinadora Tutorías

Proyecto TRIO SSS Regular

Avilés, Holly	Asesora Académica
Muñoz, Meysha	Asistente Administrativa
Rodríguez Lizaira	Especialista de Español

Orientación y Consejería

Pérez de Álvarez, Zaida	Consejera
Vélez González, Zoami Gisette	Asistente Administrativa

VP Asuntos Académicos

Laguer García, Maribel	Asistente Administrativa Ejecutiva

Enfermería

Machado Cruz, Judith	Asistente Administrativa
Ortiz Pérez, Iris A.	Asistente Administrativa MSN y Educación Continua
Vélez Santiago, Carmen H.	Coordinadora de Laboratorio de Destrezas

Departamento de Administración de Empresas

Pérez Negrón, Nélida	Asistente Administrativa

Centro de Recursos de Estudios Graduados

Santiago, Zilma	Directora
Ayala, Ivette	Asistente Administrativa
Mosquera, Sandra	Coordinadora del Centro de Estudios Graduados
Olivencia, Yanitza	Especialista en Tecnología Instruccional

Oficina de Registros

Custodio Pérez, Yoalys I.	Asistente Administrativa
Rodríguez Cordero, María A.	Registradora Asistente y Oficial de Convalidaciones
Vega Rosado, Irais N.	Oficial de Registraduría

Biblioteca

Deynes, Rafael	Encargado del Centro de Cómputos
Martínez Bianchi, Nydia	Asistente Administrativa
Pérez, Olga E.	Bibliotecaria
Toledo Rivera, Elizabeth	Asistente Administrativa
Villanueva, Marlene E.	Asistente Administrativa
Vélez Báez, Ivelisse	Bibliotecaria

Escuela de Educación, Humanidades y Psicología

Romero Martínez, Carmen M.	Asistente Administrativa

Departamento de Ciencias y Tecnología

Soler Suárez, Kiomary	Asistente Administrativa

Departamento de Religión y Música

Villanueva Cortés, Rosa	Asistente Administrativa

VP Planificación y Desarrollo

Rivera Ocasio, Ruth B.	Asistente Administrativa Ejecutiva
Williams, Digna M.	Investigadora Institucional
Maduro, Milca C.	Directora de Efectividad Institucional

Mercadeo y Reclutamiento

Izquierdo Suárez, Ziana	Asistente de Mercadeo
Smordoni, Karen	Recepcionista UAA
Rosado Hernández, Lillybeth	Reclutadora

Admisiones

Rodríguez Villanueva, Zuleika	Asistente Administrativa
Rodríguez, Yairaliz	Oficial de Admisiones

Consejo Administrativo Universitario

Año académico 2014-2015

Obed Jiménez, *presidente*

Myrna Colón, *secretaria de actas*

Sylvia Carmenatty

María L. Cruz

Javier Díaz

Julio de la Cruz

Pedro Fernández

Yolanda Ferrer

Alicia Franco

José David Gómez

Esteban Hidalgo

Joel Hidalgo

Amarilys Irizarry

Frances Izquierdo

Misael Jiménez

Joe Justiniano

Maritza Lamboy

Alicia Moradillos

José A. Nieves

Efrén Pagán

Zaida Pérez

Omar Reyes

Ruth Rivera

Abiezer Rodríguez

Alexandra Rodríguez

José Sánchez

Zilma Santiago

Ana D. Torres

Israel Torres

Aixa Vega

Comisiones Ejecutivas

1) COMITÉ EJECUTIVO DEL PRESIDENTE

Obed Jiménez, *presidente*; Myrna Colón, Misael Jiménez, Javier Díaz, José David Gómez y Abiezer Rodríguez.

2) COMISIÓN EJECUTIVA ASUNTOS ACADÉMICOS

Myrna Colón, *presidente*; Yolanda Pérez, *secretaria*; María L. Cruz, Julio De la Cruz, Alicia Franco, Maritza Lamboy, Alicia Moradillos, Efrén Pagán, Ana D. Torres y Aixa Vega.

3) COMISIÓN EJECUTIVA ASUNTOS FINANCIEROS

Misael Jiménez, *presidente*; Madeline Cruz, *secretaria*; Naobelín Casiano, Joel Hidalgo, Awilda Matos, Omar Reyes, Abel Rodríguez, Wilma Torres, Legna Varela y Heber Vázquez.

4) COMISIÓN EJECUTIVA ASUNTOS ESTUDIANTILES

Javier Díaz, *presidente*; Dámaris Pérez, *secretaria*; Jacqueline Colón, Felicita Cruz, Evelyn Del Valle, Jaime López, Lynn Madera, Ivelisse Pérez, Ángel C. Rodríguez, Pedro Santiago, José J. Ruiz, un guardia de forma rotativa, Blanca Velázquez, Alexander Rosado, Presidente CEUAA, Consejero CEUAA.

5) COMISIÓN EJECUTIVA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

José David Gómez, *presidente*; Milca C. Maduro, *secretaria*; Daniel Cárdenas, Tania Collado, Yolanda Ferrer, Keily Heredia, Esther Laboy, Lorell Varela y Legna Varela.

6) COMISIÓN EJECUTIVA ASUNTOS RELIGIOSOS

Abiezer Rodríguez, *presidente*; Esteban Hidalgo, *secretario*; Janice Cristancho, Felícita Cruz, Jaime López, Ana Miller Efrén Pagán, Dámaris Pérez, Ángel C. Rodríguez, Miriam Vázquez, Rosa Villanueva, Javier Rosario y Abigail Babilonia.

SECCIÓN **A**

PRESIDENCIA

Informe del Presidente a la Junta de Síndicos

2010-2015

Introducción

Con mucho orgullo y satisfacción presento ante la Junta de Síndicos el Informe de Logros del Quinquenio 2010-2015. El trabajo sacrificado y mancomunado de cada empleado, director de departamento y vicepresidente de área se presenta como evidencia de los logros y avances que la Universidad Adventista de las Antillas ha reportado en nuestros pasados cinco años. A continuación se presentan los logros mayores y más significativos de este período.

El trabajo productivo, efectivo y eficiente se hace notar como resultado de una ambiente de trabajo positivo y de compromiso para con Dios y la misión de su iglesia. De manera especial, deseo destacar el trabajo de excelencia que cada vicepresidente/a realizó durante los pasados cinco años. Esta Institución de educación superior cuenta con vicepresidentes altamente cualificados y con vasta experiencia académica y educativa digna de los resultados obtenidos en este informe. Vaya para cada uno de ellos/as mi más sincero agradecimiento, respeto y aprecio por un trabajo realizado con el más alto compromiso para con Dios y para con toda nuestra comunidad universitaria.

Dios ha bendecido nuestra Institución de muchas formas y maneras y sentimos su dirección en hacer de la UAA un faro de luz y esperanza para miles de estudiantes que necesitan conocer de Jesús y desarrollar sus caracteres a imagen y semejanza de nuestro Creador. Continuamos adelante con el firme compromiso para con la "formación integral de profesionales competentes, comprometidos con el servicio a Dios y a la humanidad" (Misión UAA).

Gobierno y Administración

La gerencia alta está constituida por el presidente, cuatro vicepresidentes y el director de asuntos religiosos. El Organigrama Institucional fue revisado y aprobado por la Junta de Síndicos el 29 de septiembre de 2014, según se mostró en las páginas introductorias.

Filosofía Educativa Adventista

Muy temprano en los inicios de esta presidencia, se tomó la iniciativa de re-pensar la misión Institucional y evaluar cómo la misma respondía a la filosofía educativa Adventista. Es por esta

razón que, para agosto del año 2011, realizó un retiro de los miembros de facultad en República Dominicana para enfocar el desarrollo de una nueva misión, una misión re-pensada, concisa y que expresara fehacientemente los pilares de la labor educativa y de la filosofía educativa Adventista. El producto fue una nueva misión institucional que ha resonado a través de toda la comunidad universitaria. De los trabajos de re-pensar la misión surgieron tres ejes temáticos que resumen la misma y que han servido como faros de luz para todas las estrategias, esfuerzos e iniciativas de la Institución. Estos tres ejes temáticos son: Excelencia, Espiritualidad y Servicio. La nueva misión, visión y visión expandida han servido para guiar todos los planes estratégicos institucionales. A tono con los esfuerzos de evaluar la misión, también el área académica revisó el perfil general del egresado de la Institución y los perfiles de cada uno de los programas académicos.

Agencias Reguladoras y Acreditadoras

La UAA ha recibido visitas de renovación de licencia y de acreditación del Consejo de Educación de Puerto Rico (CEPR), la *Middle States Commission of Higher Education* (MSCHE) y la Asociación de Acreditación Adventista (AAA), además de otras agencias acreditadoras de programas profesionales. A continuación se esboza las visitas realizadas y los resultados obtenidos.

Agencia Reguladora, Acreditadora y Profesionales	Fecha Visita	Recomendaciones/Sugerencias	Decisión/Resultado
1. Middle State Commission on Higher Education (MSCHE)	18-20 de marzo de 2013	6 recomendaciones 6 sugerencias	Acreditación por (10) años, vence 2023. Se solicitó enviar un informe el 1 de abril de 2015, el cual se sometió y fue aprobado. Se deberá enviar un informe de seguimiento sobre el Estándar 14-Avalúo del Aprendizaje el 1 de septiembre de 2016.
2. Asociación Acreditadora Adventista (AAA)	11-13 de noviembre de 2014	27 recomen-daciones 19 sugerencias	Acreditación por (5) años, vence 2019. Anualmente se deberá someter un informe sobre el estatus financiero, el cual se sometió el 30 de diciembre de 2015.
3. Consejo de Educación de Puerto Rico (CEPR)	16-17 de noviembre de 2014	5 recomendaciones	11 de noviembre de 2015, se envió el informe final el cual evidenciaba el cumplimiento de las (5) recomendaciones. Actualmente, no hemos recibido la Licencia de Renovación.

4.	Commission on Collegiate Nursing Education (CCNE) Programa de Enfermería, Nivel Graduado	6 de octubre de 2015 (Recibe la confirmación)		Aceptaron la solicitud inicial para trabajar con la acreditación del programa de Maestría en Ciencias en Enfermería. Nos visitarán del 16-18 de noviembre de 2016.
5.	Council on Accreditation of Nurse Anesthesia Educational Programs (COA)	5-6 de noviembre de 2014		Acreditación por (5) años, vence en el 2021. Se deberá someter un informe anual.
6.	Council for the Accreditation of Educator Preparation (CAEP)	Mayo 2015		Fase II-Proceso de Aplicación.
7.	Accreditation Commission for Education in Nursing (ACEN) Programa de Enfermería, Nivel Subgraduado	12-13 de marzo de 2015	6 recomendaciones	Acreditación Profesional hasta el 2020. Se debe enviar anualmente un informe de seguimiento. Se sometió el 6 de diciembre de 2015.
8.	Commission on Accreditation for Respiratory Care (CoARC)	22 de noviembre de 2015		Se sometió la documentación requerida para el proceso de intención.

Administración – Creación y Revisión de Manuales, Políticas y Procesos

La administración trabajó arduamente en la creación y revisión de manuales, políticas y procesos que pudiesen guiar los trabajos y decisiones administrativas. Este quinquenio se constituye como uno de institucionalización y sistematización de los trabajos de las diferentes dependencias. A continuación se presenta el esfuerzo realizado en la creación y revisión de documentos institucionales durante el pasado quinquenio.

Presidencia:

- Plan Estratégico Institucional 2012-2017
- Revisión del Reglamento Operativo
- Revisión del Manual de la Junta de Síndicos
- Política de Asistencia a Comités de Trabajo

Asuntos Académicos:

- Manual de Facultad
- Política para la Continuidad de Ofrecimientos Académicos para completar un Programa Académico
- Política de Carga Académica para Estudiantes
- Medidas de Protección para los Estudiantes de las Fuerzas Armadas
- Uso del Número de Seguro Social
- Procedimientos de Autenticación para Estudiantes de Educación a Distancia
- Política de No Discrimen para Estudiante

- Medidas Disciplinarias a Facultad por el Pase de Asistencia
- Guía para la Evaluación de Programas Académicos
- Se revisaron la *Política de Remuneración del Personal Docente y Proceso de Querellas a* Nivel Sub-graduado y Graduado
- Creación del Trimestre Académico
- Manual de la Clase Graduanda
- Plan de Educación a Distancia
- Política de Pago de Préstamos Federales
- Procedimiento para Querellas Académicas

Asuntos Financieros

- Política de Voluntariado
- Política Ambiental
- Plan de Reciclaje Institucional
- Plan de Seguridad y Simulacros
- Política de Uso de Tarjeta de Crédito

Asuntos Estudiantiles

- Reglamento de Acceso, Tránsito, Estacionamiento y Vigilancia
- Revisión del Reglamento General del Estudiante
- Revisión del Manual de Residencias

Planificación y Desarrollo

- Guía de Efectividad Institucional
- Plan de Desarrollo UAA Visión 20/20
- Enmienda Política de Admisión de Estudiantes
- Plan de Estudiantes Promisorios
- Plan de Becas de Colportaje

Asuntos Religiosos

- Plan Maestro Espiritual

Cultura de Avalúo

Durante este quinquenio (2015-2016) se desarrolló e implementó un nuevo Plan Estratégico Institucional para el ciclo 2012-2017. El proceso de planificación estratégica se realizó por la gerencia alta con la retroalimentación y participación de los empleados de las diferentes dependencias de la Institución. Se realizó un análisis en base el sistema DOFA. El Plan Estratégico Institucional 2012-2017 ha servido de base y fundamento para el desarrollo de todos los Planes Operativos Anuales de las diferentes dependencias de la Institución.

También hemos logrado establecer y fortalecer una cultura de avalúo institucional. Para ello realizamos un nombramiento de un Director de Avalúo Institucional y un Oficial de Investigación Institucional. Se ha logrado establecer un sistema de rendimiento de cuentas mediante la confección de un Plan Operativo Anual de cada dependencia de la Institución. Este Plan Operativo Anual se

desprende y depende del Plan Estratégico Institucional. También hemos instituido que cada dependencia debe entregar anualmente un Informe de Logros donde se detalle las metas del Plan Operativo Anual alcanzadas y un análisis de las metas que no se pudieron alcanzar y por qué. En base a ese Informe de Logros, se ha solicitado que se desarrolle el Plan Operativo del próximo año académico. Estos procesos se han llevado a cabo con una amplia participación de los empleados de cada dependencia de manera que se ha desarrollado un sentido de pertenencia y de rendición de cuentas.

En este momento nos encontramos en un proceso de identificar cuáles son los indicadores claves y sustanciales de éxito a nivel institucional. Estamos analizando cuáles son los indicadores a los que, como administradores, debemos estar prestando cuidadosa atención para su logro exitoso anualmente. El logro de estos indicadores institucionales se estará reportando en nuestro Informe del Presidente Anual a nuestra Junta de Síndicos.

Integración de Fe y Enseñanza

Dado que nuestro Dios es la fuente de todo verdadero conocimiento y sabiduría (Col. 2:3), la integración de fe y enseñanza es un elemento primordial en nuestra labor educativa. Con el fin de promover y concienciar a los miembros del personal docente se realizaron los siguientes seminarios y actividades de capacitación:

FECHA	TEMA DESARROLLO PROFESIONAL	RECURSO
Año Académico 2012 – 2013		
Enero 2013	Principio, Valor y Creencia	Abiezer Rodríguez
Año Académico 2013 – 2014		
Agosto 2013	El Cerebro y sus Implicaciones para la Educación (Brain Research)	Wallence E Brewer
	Integración de Fe y Aprendizaje	John W. Taylor
	Simposio de Integración de Fe y Aprendizaje	J W Taylor Wallence E. Brewer Myrna Colón
Enero 2014	Devocional	Wanda Acevedo
	Instrucción Diferenciada	Doris V. Rodríguez
	Estrategias de Enseñanza	Áurea Araújo
7 febrero 2014	Desarrollo Espiritual	Abiezer Rodríguez
4 abril 2014	Plan Estratégico Espiritual	Abiezer Rodríguez
Año Académico 2014-2015		
4 agosto 2014	Desarrollo Espiritual	Edwin Alicea
7 enero 2015	Estrategia de Enseñanza	Zilma Santiago
6 marzo 2015	Beyond Educational Models: Into a Relational Paradigm	Carmen Pérez

También se ha hecho provisión para que cada profesor/a incluya en su prontuario de clases las estrategias que estará utilizando para lograr una correcta integración de fe y valores en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Además, la Vicepresidencia para Asuntos Académicos realizó una revisión del componente religioso de educación general.

En el área de asuntos estudiantiles se ha trabajado para fortalecer los cultos y las recibidas de sábado de los internados. Además algunas vicepresidencias han realizado retiros espirituales con su personal con el fin de fortalecer la vida espiritual y fortalecer los principios cristianos en el trabajo de apoyo académico.

El Departamento de Asuntos Religiosos ha fortalecido los cultos del personal en diversas dependencias de la Institución y se ha realizado un retiro espiritual semestral con oradores invitados y temáticas que han fortalecido la fe y la esperanza en nuestro amante Salvador. En esta área también se han desarrollado iniciativas intencionales para llegar y alcanzar a nuestros estudiantes no-Adventistas. Como resultado de las campañas evangelísticas desarrolladas se han bautizado la cantidad de 105 estudiantes durante el pasado quinquenio.

Avalúo del Aprendizaje del Estudiante

Una de las tendencias que ha marcado la educación superior en recientes años ha sido proveer evidencias de la adquisición de las destrezas y competencias de los estudiantes en los diferentes programas de estudio. Conforme a estos nuevos requerimientos durante este quinquenio se integró todo un sistema de avalúo del aprendizaje del estudiante. Cada dependencia académica está realizando dichas iniciativas de avalúo con resultados muy positivos en proveer evidencias de las competencias adquiridas por los estudiantes.

Evidencias de Competencias Académicas

A continuación se presenta los resultados de pase de reválida de los distintos programas académicos como una de las evidencias de las competencias adquiridas por los estudiantes:

Escuela de Enfermería y Ciencias de la Salud **Bachillerato en Ciencias en Enfermería**	
AÑO	**RESULTADO PORCENTAJE**
2011	96 %
2012	100 %
2013	95 %
2014	100 %
2015	Aún no ha llegado el informe estadístico

Programa Grado Asociado en Ciencias en Terapia Respiratoria	
2012	100%
2013	100%
2014	100%
2015	100%

Escuela Educación Humanidades y Psicología Departamento de Educación Resultados Examen Reválida PCMAS 2010-2015	
AÑO	**RESULTADO PORCENTAJE**
2011	50%
2012	100%
2013	78%
2014	100%
2015	75%

Programas Académicos

Durante el presente quinquenio 2010-2015 se logró aprobar por las agencias acreditadoras pertinentes los siguientes programas académicos. Además se realizó una revisión curricular de cada uno de los programas académicos y de algunos componentes de educación general.

- Doctorado en Terapia Física – Consorcio con Loma Linda
- Maestría en Ciencias en Enfermería con Especialidad en Cuidado Crítico
- Maestría en Ciencias en Enfermería con Especialidad en Cuidado a Personas de Edad Avanzada
- Maestría en Ciencias en Enfermería con Especialidad en Anestesia
- Maestría en Artes en Educación con Especialidad en Educación Especial
- Certificación a Nivel Superior al de Bachillerato en Educación Especial
- Certificación a Nivel Superior al de Bachillerato en Educación Bilingüe
- Revisión Curricular de todos los Programas Académicos
- Revisión del Componente de Educación General de Religión
- Revisión de los requisitos de admisión a los programas académicos

Recursos Bibliográficos

Durante este quinquenio se logró aumentar la colección de libros en 5,529 ejemplares.

Recursos Humanos

Preparación Académica de Docentes

Actualmente la Institución cuenta con 47 miembros de facultad de los cuales 13 poseen un grado terminado de doctorado y 34 poseen un grado de maestría (Ver gráfica Informe VPAA p. 4). Durante este quinquenio se logró un avance muy importante en la preparación académica de los docentes: todos los docentes a tiempo completos poseen un grado mínimo de maestría en su respectiva especialización.

Reclutamiento de Personal Docente

La plantilla de docentes a tiempo completo ha sido fortalecida durante este quinquenio con la adquisición del talento, experiencia y capacidad de los siguientes miembros de nuestra facultad con sus respectivas especialidades. No podemos menos que agradecer a Dios por la disposición de estos académicos de servir a favor de la misión de la educación superior Adventista.

Reclutamiento de Personal Docente 2010-2015	
José J. Ruiz	Profesor de Historia
Héctor González	Profesor de Enfermería
Carmen Lorenzo	Profesora de Español
Juan Valera	Profesor de Tecnología
Uberto Sánchez	Profesor de Tecnología
Roberto Morán	Profesor de Psicología
Yoalis Cardona	Profesora de Anestesia
Aida Fernández	Profesora de Anestesia
David Ramos	Profesor de Finanzas
Milca C. Maduro	Profesora de Educación

Desarrollo Profesional

La excelencia académica de una Institución se logra en gran medida por la calidad académica de su cuerpo docente. Con este fin se logró aprobar un nuevo Plan de Desarrollo Profesional que debió ser evidenciado con la entrega del Portafolio Profesional. Todos los docentes a tiempo completos cumplieron con el requisito de entregar su Portafolio Profesional. Además, la Junta de Síndicos aprobó un Plan de Financiamiento de Estudios Doctorales con el fin de seguir fortaleciendo la adquisición de grados doctorales de nuestro cuerpo docente. A continuación se presenta la lista de los docentes que están participando de dicho plan.

Plan de Estudios Doctorales Docentes	
Nombre del Profesor	**Doctorado Completado, en proceso o por comenzar**
Amarilys Irrizarry	Terapia Física , DPT
Erick Mendieta	Teología-Antiguo Testamento, PhD (en proceso)
Obed Jiménez	Educación Religiosa, PhD
Keily Heredia	Química, PhD
Maritza Lamboy	Educación-Administración y Supervisión, EdD
Alicia Franco	Psicología Cínica, PhD
Franklin Martí	Teología-Antiguo y Nuevo Testamento, ThD (en proceso)
Joe Justiniano	Educación Religiosa, PhD
Sylvia Carmenatty	Gerencia y Liderazgo Educativo
Héctor González	Enfermería, PhD
Javier Cruz	Educación Física
Israel Torres	Historia, PhD
Magda Hernández	Estudios Hispánicos, PhD
Lori LeDuc	Lingüística,(Inglés), PhD
Marcia Crespo	Biología, PhD
Misael Jiménez	Administración de Empresas Finanzas, PhD
Yolanda Pérez	Educación - Avalúo Sistema Educativo, PhD
Esteban Hidalgo	Nuevo Testamento, PhD
Benjamín Bonilla	Misiones, PhD

Investigación Académica

Una institución de educación superior se distingue por su alta escolaridad y por la publicación de investigaciones de sus docentes. A estos fines se ha continuado fortaleciendo el Centro de Investigación y el Programa de Investigación en Loma Linda University con nuestros estudiantes del programa sub-graduado de Biología. Además, nuestro programa *Promoting Post baccalaureate Opportunities for Hispanic Americans* (PPOHA) ha auspiciado la actividad de Exposición de Carteles y Coloquio de Investigación durante los pasados semestres académicos. En esta actividad se da la oportunidad a todos nuestros estudiantes a nivel sub-graduado y graduado que expongan a toda nuestra comunidad universitaria los trabajos de investigación realizados. En mayo 19-21 de 2015, nuestra Institución fue auspiciadora del Primer Congreso de Investigación de la División Interamericana (DIA). Para dicha actividad tuvimos la representación de todas las universidades Adventistas del territorio de la DIA y fue de gran crecimiento profesional para cada

uno de los asistentes. Estas actividades han fomentado un ambiente de mayor interés en la producción y publicación de trabajos académicos de investigación.

Responsabilidad Fiscal, Productividad y Efectividad

La posición financiera de la Institución se ha mantenido estable con un leve aumento en los activos porque no ha habido una inversión en la infraestructura como en el quinquenio anterior. El flujo de efectivo se ha utilizado mayormente para el pago de la deuda logrando una reducción significativa de la misma. Durante los años 2010-2015 los activos netos han aumentado en $1,074,809, lo que representa un crecimiento de un 19.16% de crecimiento. Durante las pasadas auditorías no ha habido señalamientos con relación a los procedimientos y controles internos y los estados financieros han recibido una opinión limpia de parte de los auditores.

Con la creación del Departamento de Recursos Humanos se ha implementado y fortalecido todo el sistema de evaluación de los empleados. Se ha logrado evaluar a la gerencia media y alta y se ha desarrollado un mayor sentido de rendición de cuentas. Con estas medidas se busca incrementar la productividad, efectividad y eficiencia de todos los empleados. Intencionalmente se ha fomentado un alto sentido de respeto profesional y de un positivo ambiente de trabajo en donde el empleado se sienta identificado y comprometido con la Institución, logrando así una mayor retención y satisfacción.

Reclutamiento de Personal No-Docente

De igual manera que en el área docente, este quinquenio hemos logrado reclutar talento de excelencia para fortalecer el servicio de apoyo prestado a nuestros estudiantes. Dios nos ha bendecido con el servicio de los siguientes hombres y mujeres que con sus talentos y capacidades sirven para cumplir la misión de la educación Adventista en la UAA.

Reclutamiento Personal No Docente
2010-2015

Nombre	Área Trabajo
2010	
Yoalis Custodio	Asistente Administrativa, Depto. Artes y Ciencias
Iris Ortiz	Asistente Administrativa, Escuela Enfermería
Orlando Rivera	Departamento Mantenimiento
Jaime I. López	Programa TRIO ESL
Fabiola Falto	Asistente Administrativa, Programa TRIO

Nombre	Área Trabajo
2011	
Lynn Madera	Asistente Administrativa VP Asuntos Estudiantiles
Aracelys Astacio	Consejera Académica, Programa TRIO Regular
Esther Laboy	Asistente Administrativa Programa PPOHA
Doris V. Rodríguez	Especialista Currículo, Programa PPOHA
Tania Collado	Oficial Asistencia Económica
Lorell Varela	Asistente Directora Promoción y Reclutamiento
Jacqueline Colón	Enfermera, Servicios Salud

Nombre	Área Trabajo
2012	
Sandra Mosquera	Desarrolladora Centro Apoyo Ests Graduados PPOHA
Carmen Romero	Asistente Administrativa, Escuela Educación
Carmen H. Vélez	Coordinadora Lab Destrezas Escuela Enfermería
George Rivera	Oficial Contabilidad Dept Contabilidad
Esther Laboy	Asistente Administrativa, VP Planificación
Zoami Vélez	Asistente Administrativa, Oficina Orientación
Jonathan Jusino	Programador ITS
Meysha Muñoz	Asistente Administrativa, TRIO Regular
Zuleika Rodríguez	Asistente Administrativa, Oficina Admisiones

Nombre	Área Trabajo
2013	
Aida J. Medina	Asistente Administrativa, Departamento Mantenimiento
Alberto Guasp	Guardia Seguridad

Nombre	Área Trabajo
2014	
Karen L. Pérez	Recepcionista

Nombre	Área Trabajo
2015	
Ziana M. Izquierdo	Asistente Administrativa, Oficina Promoción Mercadeo
Valerie Vives	Oficial Asistencia Económica
Jorge L. Colón	Guardia Seguridad
Ismael Pérez	Departamento Mantenimiento
Digna Williams	Investigadora Institucional

Expansión Tecnológica

La aprobación del programa *Promoting Post baccalaureate Opportunities for Hispanic Americans* (PPOHA) para nuestra Institución a principios de este quinquenio permitió la adquisición de la plataforma de tecnología educativa para facilitar las iniciativas de educación a distancia. Esta plataforma tecnológica ha permitido la creación de cursos y programas a distancia y ha facilitado todo el proceso de enseñanza en esta innovadora modalidad. El informe de logros de Vicepresidencia para Asuntos Académicos demostró el incremento significativo de los cursos, créditos y la matrícula de esta nueva modalidad. Además, la Institución ha virtualizado los procesos de matrícula de manera que se ha facilitado el que nuestros estudiantes completen sus procesos de oficialización sin tener que visitar físicamente las oficinas de servicio.

La Escuela de Enfermería y Ciencias de la Salud adquirió equipos tecnológicos para apoyar sus procesos de enseñanza y de prácticas de laboratorios para los estudiantes. También varios departamentos de servicio han tomado la iniciativa de digitalizar los documentos físicos archivados. La Vicepresidencia para Asuntos Financieros, junto con el Departamento de ITS, realizó gestiones para aumentar significativamente el acceso y velocidad de internet para los servicios administrativos y los servicios inalámbricos de nuestros estudiantes. Se compró e instaló un nuevo sistema de telefonía con tecnología VOIP, logrando un ahorro de un 35% en la factura de dichos servicios por la compañía Claro. La Guardia Universitaria también adquirió equipos de cámaras y radios de comunicación para facilitar sus trabajos de ofrecer seguridad a nuestra comunidad universitaria.

Desarrollo Físico-Espacial

Aun cuando la Institución realizó una inversión multimillonaria en el desarrollo físico-espacial de la Institución durante el quinquenio de 2005-2010, eso no ha impedido que dicho desarrollo continúe durante el quinquenio del 2010-2015. A continuación se presenta los proyectos más significativos en cuanto al desarrollo físico-espacial durante este quinquenio:

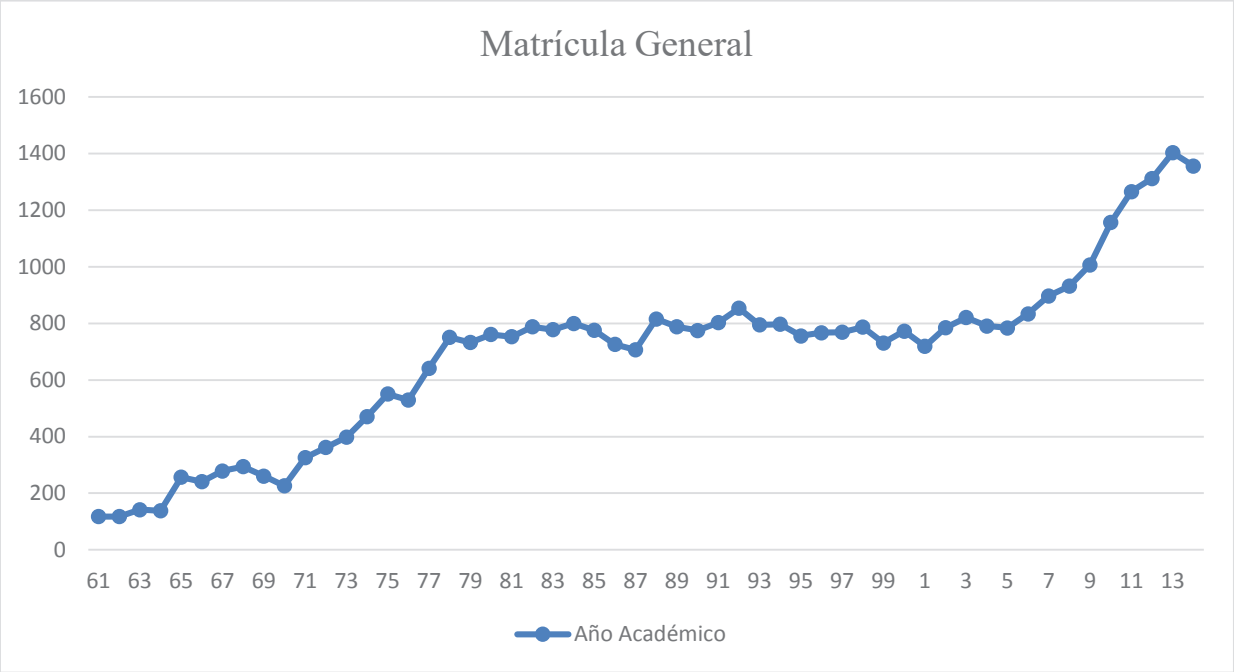
- Anexo Biblioteca para Programa PPOHA
- Remodelación y compra de equipo para el Laboratorio de Simulaciones de la Escuela de Enfermería y Ciencias de la Salud a un costo de $250,000
- Remodelación del área de estudio y espera del Laboratorio de Destrezas del Departamento de Enfermería
- Compra de Equipo Tecnológico y Didáctico para el Programa Terapia Respiratoria y Cardiovascular
- Remodelación del Departamento de Ciencias Empresariales
- Remodelación del Departamento de Religión y Música
- Remodelación de los Laboratorios de Música
- Remodelación de la fachada de la Escuela de Educación, Humanidades y Psicología
- Construcción de dos salones con capacidad para cuarenta (40) estudiantes a un costo aproximado de $30,000
- Compra de la Casa Leonor a un costo aproximado de $240,000
- Donación del Dr. Dennis Soto de la casa ubicada en la Urb. Santa María
- Remodelación de la Oficina de Registraduría y Bóveda
- Remodelación de la Oficina de Asistencia Económica
- Relocalización y construcción del nuevo Departamento de Mantenimiento y Plantel
- Inicio de Construcción del Nuevo Centro de Estudiantes
- Repavimentación de la carretera interna a un costo aproximado de $9,765
- Instalación de vallas de seguridad en la carretera interna contiguo a la casa #29 a un costo aproximado de $10,000
- Remodelación de la Piscina
- Remodelación de Residencias Estudiantiles de Varones y Señoritas
- Inicio de la construcción del Templo UAA a un costo aproximado de $3,800,000

Sustentabilidad

La Vicepresidencia para Asuntos Financieros, el Departamento de Asuntos Ambientales y el Comité de Sustentabilidad han aunado fuerzas para lograr la creación y aprobación de la Política de Sustentabilidad y el Plan de Reciclaje. Además, se ha logrado implementar un proyecto de reducción de energía eléctrica y agua que representará unos ahorros proyectados de sobre $100,000. El Comité de Sustentabilidad también ha realizado una excelente labor de concienciación a toda la comunidad universitaria sobre las iniciativas de conservación conforme a nuestras creencias y valores religiosos sobre el uso y preservación de nuestros recursos naturales.

Matrícula de Estudiantes

A continuación informamos el comportamiento de la matrícula de estudiantes por año académico. Durante este período se identifica un marcado crecimiento de la matrícula iniciado desde la parte final del pasado quinquenio.



También presentamos una tabla que desglosa la matrícula de estudiantes por programas académicos. De la información se desprende que todos los programas académicos han crecido o se han mantenido estables, con excepción de dos programas que han decrecido durante el quinquenio: Programación de Computadoras y Psicología.

COMPORTAMIENTO DE MATRÍCULA POR PROGRAMAS ACADÉMICOS

Períodos FA-2010-2014

Departamentos	2010	2011	2012	2013	2014
Ciencias Empresariales					
Administración Comercial	63	63	61	68	63
Administración de Oficinas	19	21	16	11	19
Total	82	84	77	79	82
Ciencias y Tecnología					
Biología	88	90	136	125	136
Computadora	39	42	30	39	37
Pre-Profesionales	45	45	0	0	0
Sistemas de Información Computadorizada	12	14	10	8	8
Total	184	191	176	172	181

Escuela de Educación	Años				
	2010	2011	2012	2013	2014
Educación Elemental	49	50	73	58	38
Educación Especial	3	3	12	13	14
Educación Secundaria	21	23	30	25	33
Educación Física				6	19
Español	4	2	0	0	0
Historia	10	8	10	11	12
Certificaciones en Educación					
Maestría en Educación	42	58	28	68	60
Psicología	58	70	73	69	53
Total	187	214	226	250	229

Escuela de Enfermería y Ciencias de la Salud	Años				
	2010	2011	2012	2013	2014
Cardiopulmonar	17	19	22	24	52
Enfermería	530	550	593	673	627
Terapia Respiratoria	24	26	16	22	9
Pre Terapia Física	12	14	0	0	0
Maestría en Enfermería			43	48	48
Total	583	609	674	767	736

Religión	Años				
	2010	2011	2012	2013	2014
Religión	3		1	1	0
Teología	80	78	80	88	102
Total	83	78	81	89	102
Extensión San Juan					
Teología	37	26	34	16	0
Educación		08	4	0	0
Psicología		08	3	0	0
Administración de Empresas		08	1	0	0
Especiales			11	5	0
Total	37	50	53	21	26

	2010	2011	2012	2013	2014
Total UAA	1157	1266	1312	1403	1356
Aumento con relación al año anterior	153	118	46	91	(47)
	15%	10%	3.6%	6.9%	-3.35

La UAA se ha distinguido por ser una institución de educación superior con una alta diversidad desde sus mismos inicios. En la siguiente gráfica se presenta una distribución de la representación de las diferentes nacionalidades. De la misma se desprende que Estados Unidos representa el mercado más activo de estudiantes internacionales para nuestra Institución. Dicho mercado creció durante el quinquenio pasado. A la vez, se nota una merma entre estudiantes provenientes de Colombia, Venezuela y Perú.

Nacionalidades de Mayor Representación en la UAA
Cuadro Comparativo FA 2010- FA 2015
Estudiantes Internacionales Subgraduados

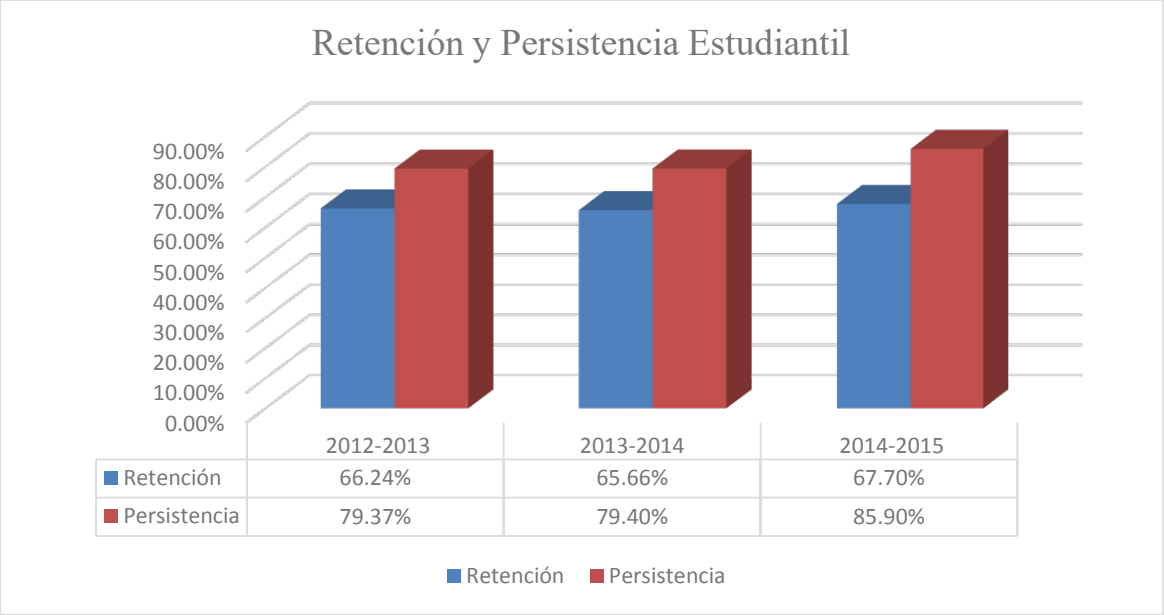
Países	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Puerto Rico	744	764	768	885	858	898
Otras Nacionalidades	380	402	373	402	390	440
Total	1,249	1,166	1,141	1,287	1,248	1,338
Nacionalidades con más Representación	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**
Colombia	16	17	14	12	12	9
Cuba	15	13	18	24	24	22
El Salvador	4	6	5	7	11	15
Estados Unidos	183	200	193	216	212	245
México	13	19	20	20	12	15
Perú	12	12	14	11	8	8
República Dom.	75	80	66	68	69	79
Venezuela	12	9	6	4	4	5

La Iglesia Adventista del 7mo. Día invierte una cantidad muy significativa de recursos económicos en la UAA. Nuestra Institución existe para servir en primer lugar a los hijos de nuestra iglesia; sin embargo, hemos notado un decrecimiento en la matrícula de estudiantes adventistas durante este quinquenio. Ante esta realidad la administración ya ha decidido concertar una estrategia enfocada en incrementar el número de estudiantes adventistas matriculados en nuestra Institución. Dios nos ha dado una linda oportunidad de evangelizar a estudiantes no-Adventistas, sin embargo continuamos firme en nuestra determinación de que nuestro sistema educativo es en primera instancia dirigido a educar a los jóvenes de nuestra iglesia.

Cabe destacar también que nuestra Institución presenta la mejor relación de estudiantes matriculados con miembros de iglesia del territorio de la Unión con relación a todas las demás universidades adventistas de la División Interamericana.

Retención Estudiantil

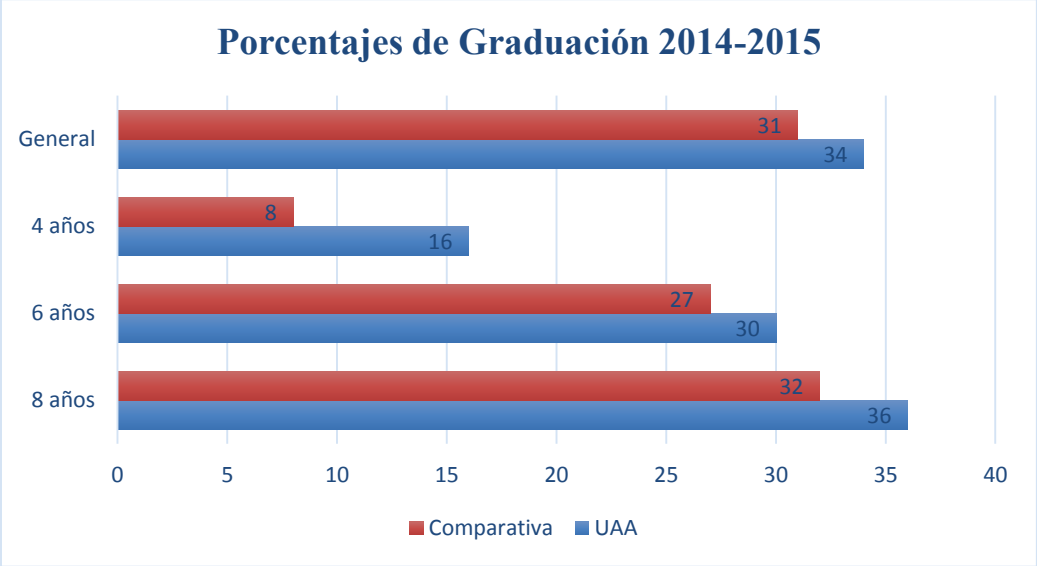
La Universidad Adventista de las Antillas tiene el firme propósito de proveer una experiencia de enriquecimiento intelectual, físico, espiritual, cultural y social para cada uno de nuestros estudiantes, de manera que nuestros egresados sean profesionales exitosos. De ahí que la retención estudiantil es un elemento clave en la consecución de las metas académicas y profesionales. Anualmente la Institución prepara un informe de retención que comunica los hallazgos y propone acciones y estrategias a implementar con el fin de incrementar los índices de retención estudiantil. A continuación se presenta los resultados de retención estudiantil de los pasados años:

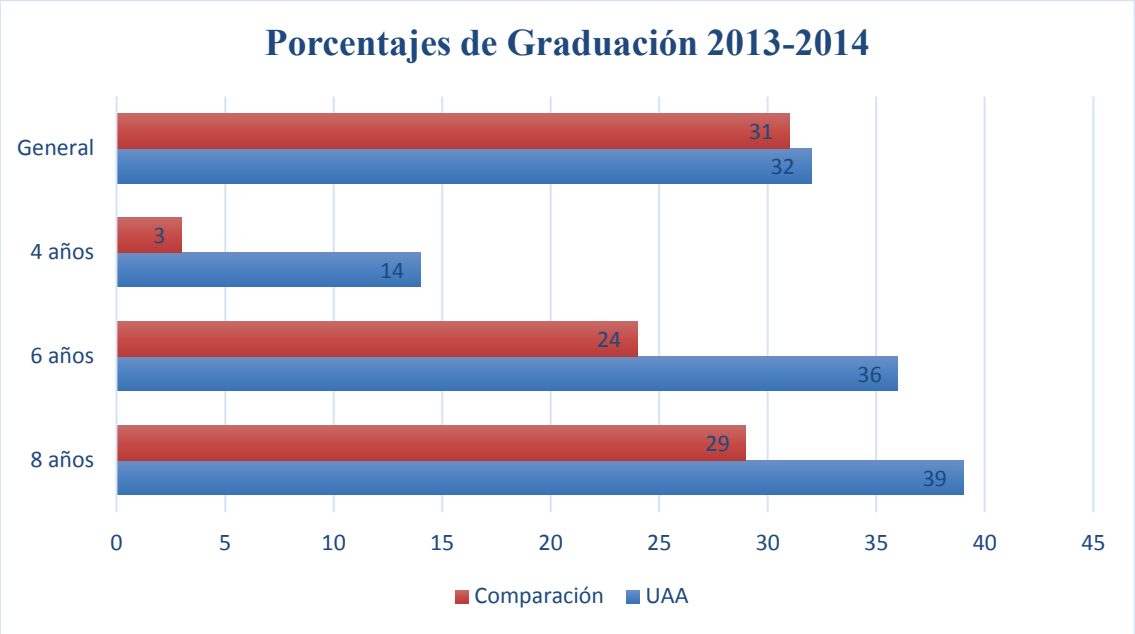


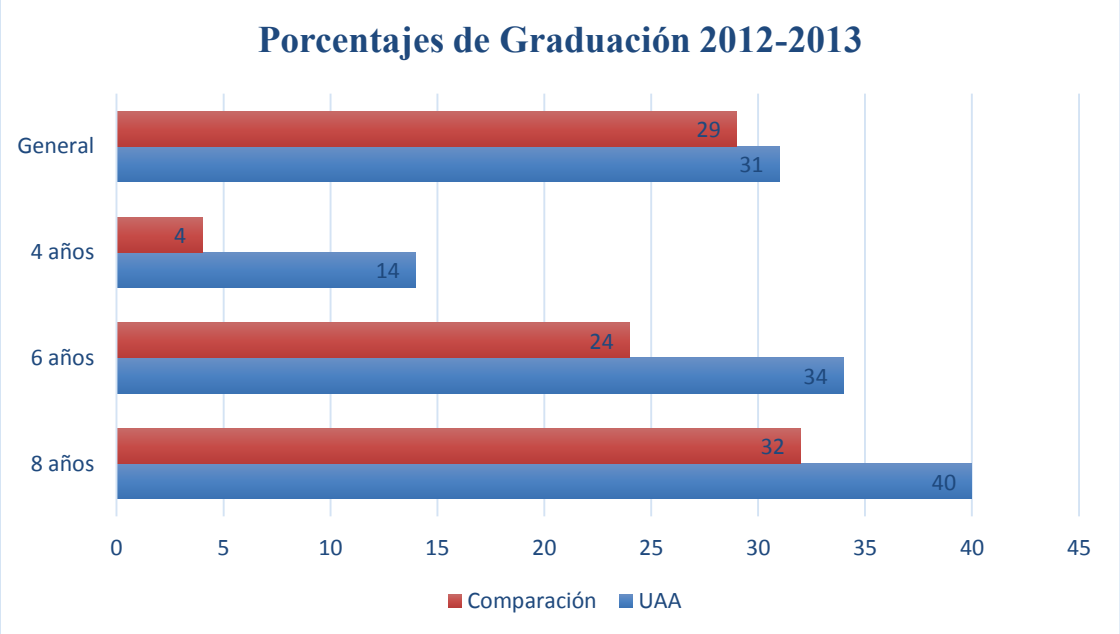
Estadísticas de Graduación

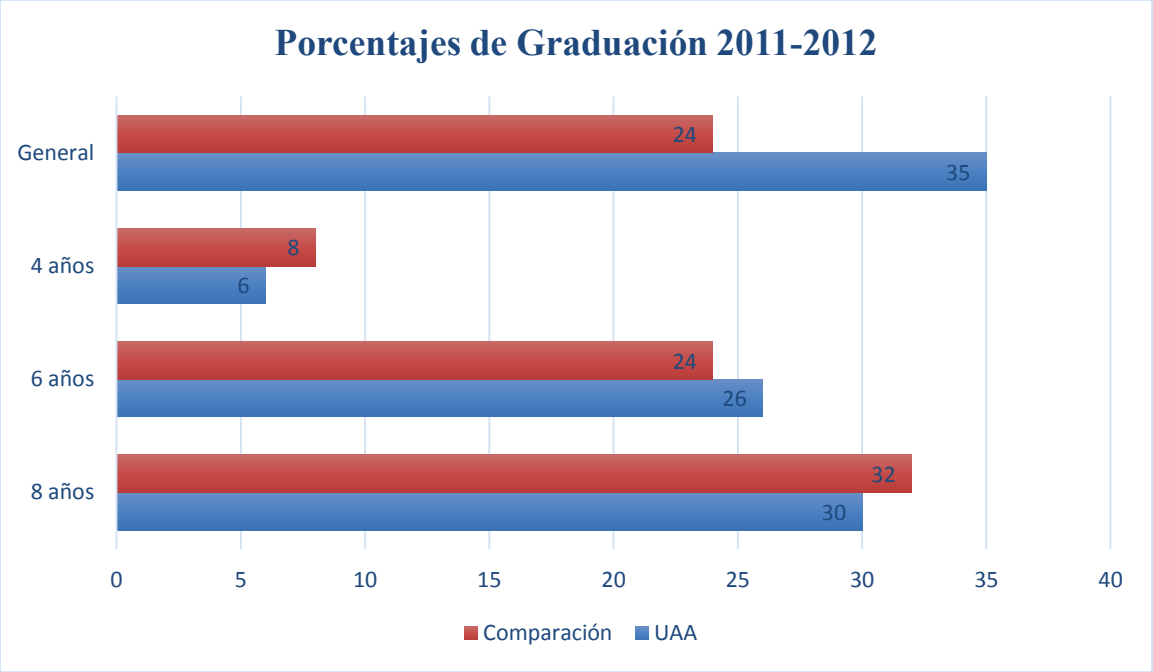
Los índices de graduación son de suma importancia para una Institución de educación superior. Estos índices de graduación son provistos por el *Integrated Postsecondary Education Data System* (IPEDS) el cual provee datos de comparación con otras instituciones similares en Puerto Rico. En términos generales la UAA está reportando mejores índices de graduación que otras instituciones en Puerto Rico. Sin embargo, este dato no puede ser un motivo de satisfacción porque creemos que los mismos deben mejorar significativamente.

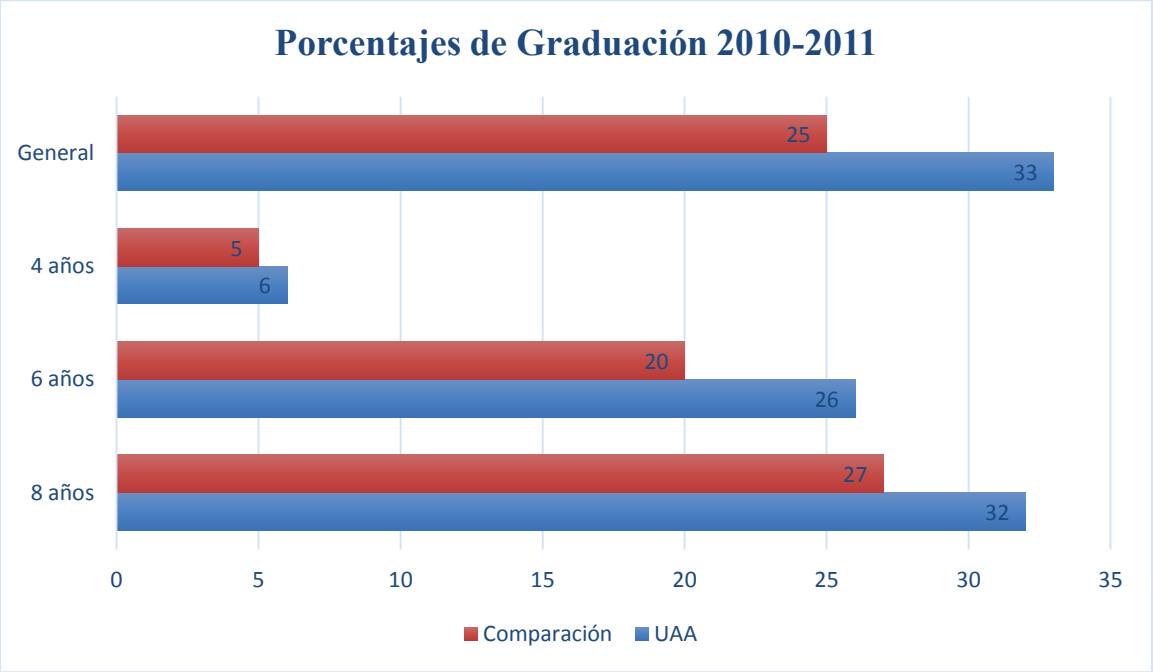
A continuación se presentan las tablas donde se muestran los porcentajes de los estudiantes que lograron completar sus grados en el término de cuatro, seis u ocho años.




Porcentajes de Graduación 2013-2014
General
4 años
6 años
8 años
31
32
3
14
24
36
29
39
0
5
10
15
20
25
30
35
40
45
Comparación
UAA


Porcentajes de Graduación 2012-2013
General
4 años
6 años
8 años
29
31
4
14
24
34
32
40
0
5
10
15
20
25
30
35
40
45
Comparación
UAA


Porcentajes de Graduación 2011-2012
General
4 años
6 años
8 años
24
35
8
6
24
26
32
30
0
5
10
15
20
25
30
35
40
Comparación
UAA


Porcentajes de Graduación 2010-2011
General
4 años
6 años
8 años
25
33
5
6
20
26
27
32
0
5
10
15
20
25
30
35
Comparación
UAA

Desarrollo Futuro de la UAA

El ambiente existente en la educación superior es uno lleno de grandes retos y mayores oportunidades. Las tendencias actuales de la educación superior llaman a establecer sistemas de rendición de cuentas para todos los públicos interesados en poder medir la efectividad y eficiencia de la labor académica realizada, enfocando al estudiante como producto final de dichos esfuerzos. El perfil del estudiante post-moderno es uno matizado por la educación global, el énfasis en el desarrollo de destrezas de creación, investigación e innovación, y en acorde con nuestra filosofía educativa; el desarrollo de un carácter armonioso que refleje los principios y valores cristianos. Ante la realidad de una economía inestable que ha producido una emigración sin precedentes, las instituciones de educación de Puerto Rico se ven obligadas a ser más productivas y eficientes. Tomando en consideración los factores influyentes de retos y oportunidades se ofrece una perspectiva de desarrollo futuro de nuestra Institución.

La administración de la UAA necesitará ser más ágil en la creación de nuevos programas académicos que sean más responsivos a la demanda del mercado local y global. Además necesitará ser más agresiva en le evaluación y la eliminación, de ser necesario, de programas que no están siendo efectivos y representan una carga administrativa y económica para la Institución. La andragogía es una puerta de oportunidad que debe ser capitalizada. Además se necesitara ser más responsivo a las nuevas tendencias de educación internacional, educación a distancia y la educación enfocada en el logro de competencias que puedan ser medidas en nuestra población estudiantil.

Desde la perspectiva financiera se necesita mejorar los índices de capital operativo y liquidez de la Institución a la vez que se crean reservas para poder enfrentar emergencias futuras. Las iniciativas de sustentabilidad ya han reportado grandes beneficios, pero se necesita seguir educando a la comunidad universitaria e implementando nuevas iniciativas que continúen fortaleciendo los ahorros y beneficios en la conservación de nuestro hermoso entorno y ambiente natural.

La vivienda de alta calidad para nuestros estudiantes es uno de los retos más importantes para el futuro de esta Institución. El mercado de estudiantes internacionales que llega desde Estados Unidos demanda una mejor calidad de condiciones de vivienda para lo cual se necesita ser más responsivo. Nuestros índices de retención, persistencia y graduación están por encima del promedio de otras instituciones de Puerto Rico, sin embargo necesitamos mantenernos altamente competitivos, especialmente ante la realidad de un nuevo ambiente de rendición de cuentas ante los públicos externos. El desarrollo físico de nuestros estudiantes es un elemento en su salud y desarrollo integras, por lo cual es necesario la construcción de un complejo deportivo con premura. Al presente las oportunidades de empleo interno para los estudiantes son muy limitadas por lo cual la creación de nuevas industrias e iniciativas es un imperativo.

El desarrollo sustentable y sostenido del Plan de Desarrollo UAA 20/20 es de suma importancia para nuestra Institución. La identificación de fondos externos es lo que hará viable y posible la realización de este ambicioso plan. Por otro lado, se hace necesario continuar fortaleciendo la cultura de avalúo institucional para poder formular metas realistas y para entender de forma más fehaciente la realidad interna de nuestra Institución. Además, se necesita continuar formulando e implementado estrategias efectivas en aumentar la matrícula de estudiantes adventistas que puedan crear una masa crítica hacia el fortalecimiento de nuestras normas, valores y principios cristianos a través de todo el campus universitario.

Dios es el centro de esta Institución y toda iniciativa con énfasis religioso debe tener como centro el conocimiento y el discipulado de Jesús como nuestro Salvador y Redentor. Es por esta razón que la construcción del Templo de la UAA es y debe continuar siendo el proyecto de desarrollo institucional de mayor primacía e importancia. La desarrollo y crecimiento de la vida espiritual de cada estudiante y empleado es el motivo de los esfuerzos del Departamento de Asuntos Religiosos. Para ello se hace necesario nombrar una capellana que pueda tener un acercamiento más efectivo para con la población femenina de nuestra Institución. Por último se propone continuar trabajando para hacer realidad el Instituto de Liderazgo y Misiones. El servicio debe continuar siendo un componente vitalmente importante en la formación de nuestros estudiantes, por lo cual se debe continuar incrementando las oportunidades y experiencias de índoles misionero para toda la comunidad universitaria.

Nuestro Dios ha bendecido de forma muy significativa a nuestra amada UAA. Él es quien ha provisto la capacidad, las fuerzas y la sabiduría a todos los siervos que han decidido ofrecer sus vidas en favor del adelanto de su reino. ¡A Él sea toda la gloria y honra!

SECCIÓN **B**

VICE-PRESIDENCIA

para Asuntos Académicos

Introducción

La Vicepresidencia para Asuntos Académicos tiene como función principal el velar por la calidad y desarrollo de la oferta académica y de la facultad de la Institución. Además, formula las directrices para garantizar la excelencia académica y el funcionamiento óptimo de los programas de estudios. También, coordina los esfuerzos encaminados a mantener una cultura de avalúo del aprendizaje estudiantil, así como la acreditación de los programas que lo ameriten.

Entre sus objetivos fundamentales se encuentran fomentar, supervisar y coordinar las labores académicas, los procesos de enseñanza-aprendizaje y estimular y apoyar la investigación académica. La gestión académica se facilita a través de los directores de departamentos académicos, biblioteca y registraduría.

A continuación los logros más sobresalientes alcanzados durante los años 2010-2015 en colaboración con el equipo de trabajo de las dependencias según establecidos en la planificación estratégica.

Filosofía Educativa

Las dependencias académicas durante este quinquenio han estado trabajando para brindar servicios e impartir la enseñanza como un proceso integral abarcando todas las facetas las facultades del estudiante para que esté preparado para la vida presente y la venidera. Por lo tanto, las Escuelas y Departamentos realizaron un mínimo de dos retiros durante cada año académico en los cuales participaron los estudiantes y el personal docente. Además, se visitaron diversas iglesias en todos los campos de la organización en las cuales los estudiantes predicaron y testificaron sobre sus vidas. También, se revisó el componente religioso de la educación general para cumplir con los requerimientos de la Agencia Acreditadora Adventista. Se integró en los prontuarios una sección de Integración de Fe y Valores alineado con el Plan Maestro Espiritual. De esta forma, cada docente integra la filosofía cristiana adventista en el proceso de enseñanza-aprendizaje según el principio, valor y creencia. Además, se capacitó al personal docente en cada reunión de facultad sobre la integración de fe en el currículo y el concepto de siervo líder. Otro de los esfuerzos realizados fue la rotulación con mensajes cristianos en la biblioteca y en el Departamento de Religión y Música para fomentar la filosofía cristiana adventista.

Gestión Académica

La gestión académica realizada durante los pasados cinco años consistió en potenciar la educación integrando prácticas creativas e innovadoras. Al mismo tiempo, se presentaron oportunidades para mejorar las prácticas educativas y sus procesos con el fin de ofrecer una educación de excelencia. De esta forma, nos aseguramos que los estudiantes reflejen las competencias y habilidades necesarias para convertirse en entes productivos que transformen nuestra sociedad. La gestión académica está constituida por las siguientes dos áreas:

Administrativa. Como parte de la planificación estratégica al expandir los ofrecimientos académicos se sometieron las siguientes propuestas las cuales fueron autorizadas por las agencias reguladoras: (a) Certificación a Nivel Superior al de Bachillerato en Educación Especial, (b) Certificación a Nivel Superior al de Bachillerato en Educación Bilingüe, (c) Maestría en Artes en Educación en Currículo e Instrucción con especialidad en Educación Especial, (d) Maestría en Ciencias en Enfermería con especialidad en Anestesia. También, se inició el proceso para establecer un consorcio con la Universidad de Loma Linda para ofrecer una maestría y doctorado en Terapia Física el cual fue autorizado por el Consejo de Educación de Puerto Rico y se estará comenzado a ofrecer en el verano de 2016. Actualmente, estamos trabajando propuestas en Trabajo Social, Nutrición y Mercadeo a nivel subgraduado y a nivel graduado, en Finanzas. De esta forma, continuaremos satisfaciendo la demanda en estos campos de estudios. Se estableció una relación con *National Student Clearing House*, entidad sin fines de lucro, creada por la comunidad de estudios superiores de los Estados Unidos. Esta entidad nos está brindando el servicio de informes de matrícula, verificación de títulos, orden de transcripción de créditos, intercambio electrónico de transcripciones y seguimientos a estudiantes de forma gratuita. Este acuerdo nos ha permitido mejorar los procesos administrativos en la oficina de Registros. También, se creó el Comité Editorial, con el propósito de promover la publicación académica. Por consiguiente, se logró la publicación de las revistas digitales *Vestigium* y *La Vid.* Por último, se han traducido diversos documentos académicos al inglés para cumplir con las exigencias de las agencias regionales y especializadas.

Con el objetivo de maximizar los recursos espaciales, se invirtió la cantidad de $30,000 en la construcción de dos salones con capacidad para 40 estudiantes ampliando la disponibilidad de salones para impartir la enseñanza. Además, se remodelaron las facilidades de la Oficina de Registraduría para mejorar los servicios a la comunidad estudiantil y tener mayor capacidad y seguridad para los expedientes académicos. También, en la Escuela de Enfermería y Ciencias de la Salud se construyó el laboratorio simulado con cuatro unidades (pediatría, maternidad, médico-quirúrgico y cuidado crítico) y, se remodelaron las facilidades del área de estudio de la sala de espera del Laboratorio de Destrezas. De igual forma, se remodelaron las facilidades físicas del Departamento de Ciencias Empresariales para ser utilizadas como área de estudios, camaradería y actividades sociales. Además, se reestructuraron las reuniones de facultad para que haya desarrollo profesional, informes de logros por las dependencias académicas, orientación sobre procedimientos institucionales y coloquio entre la facultad y la administración. También, se remodelaron las facilidades físicas del Departamento de Religión y Música para continuar brindando un servicio de excelencia. Por último, se remodeló la fachada de la Escuela de Educación, Humanidades y Psicología.

Pedagógica. La excelencia académica es uno de los pilares de la Institución. Por lo tanto, se realizaron diversas gestiones para lograr continuar mejorando el proceso de enseñanza-aprendizaje. Entre las actividades, se revisó el currículo de cada uno de los programas académicos atemperándolos a las tendencias contemporáneas de cada profesión. El 100% de los estudiantes de los programas de salud revalidaron en sus respectivas profesiones. También, se ofrecieron

orientaciones a los estudiantes para reforzar la competencia de la literacia de la información. Además, se ha estado fomentando el proceso de avalúo del aprendizaje estudiantil a través de orientaciones a los líderes de las dependencias y a la facultad. De esta forma, se logró que cada programa de estudios implementara el procedimiento sistemático para evidenciar que los estudiantes adquieren las competencias requeridas en sus campos de estudio. Se diseñaron laboratorios de simulación clínica para integrarlos al currículo de los programas de enfermería. También, se adquirió equipo tecnológico y didáctico para el programa de Terapia Respiratoria con el objetivo de facilitar el proceso de enseñanza. Además, se acondicionaron los instrumentos musicales para facilitar el proceso de enseñanza musical. También, se remodelaron los laboratorios que se utilizan para ofrecer los cursos de música. De igual forma, se diseñó un nuevo curso de inglés para los estudiantes de los programas de salud para mejorar la proficiencia en el idioma inglés según los resultados del avalúo del aprendizaje. Por último, se fomentó el proceso de investigación conjunta entre estudiante-profesor al presentar semestralmente carteles y coloquios de las investigaciones realizadas.

Desarrollo Profesional

El personal docente de la UAA, promueve con especial atención la misión y filosofía cristiana al mostrar una dedicación especial hacia la integración de fe en el proceso de enseñanza-aprendizaje. La búsqueda y mantenimiento de la excelencia académica se persiguen por varios procedimientos de evaluación y avalúo del desempeño de la universidad como un todo. Entre estos procedimientos se encuentra la promoción del mejoramiento continuo del personal docente. Cada miembro del personal docente tiene la obligación de mantener un alto grado de competencia profesional y de mantenerse actualizado en las áreas relacionadas con su materia de enseñanza, métodos de enseñanza-aprendizaje, la integración de fe en la enseñanza, y uso de la tecnología, entre otras. La Institución facilita el mejoramiento profesional de su personal docente a través del Plan de Desarrollo Profesional aprobado por la Junta de Síndicos para ser implementado en un período de evaluación sistemática de tres años. En el 2014, le correspondía a la facultad someter el Portafolio como instrumento que reúne todos los requisitos del Plan de Desarrollo Profesional. Es con sumo placer que notificamos que el 100% de la facultad cumplió con la entrega del mismo favorablemente. Con este logro, podemos evidenciar que contamos con una facultad con las credenciales requeridas para impartir la enseñanza en la UAA. Además, durante este quinquenio se ofrecieron alrededor de 50 actividades de desarrollo profesional evidenciando el compromiso de la administración en mantener una facultad altamente cualificada. Actualmente, contamos con 47 miembros de facultad a tiempo completo de los cuales 13 poseen grado doctoral y 34 grado de maestría. También, se realizaron reuniones con la facultad adjunta para orientarles sobre los procedimientos y normas académicas, darle adiestramientos y conocer sus necesidades. La siguiente gráfica muestra el porcentaje de personal docente a tiempo completo según su nivel académico.

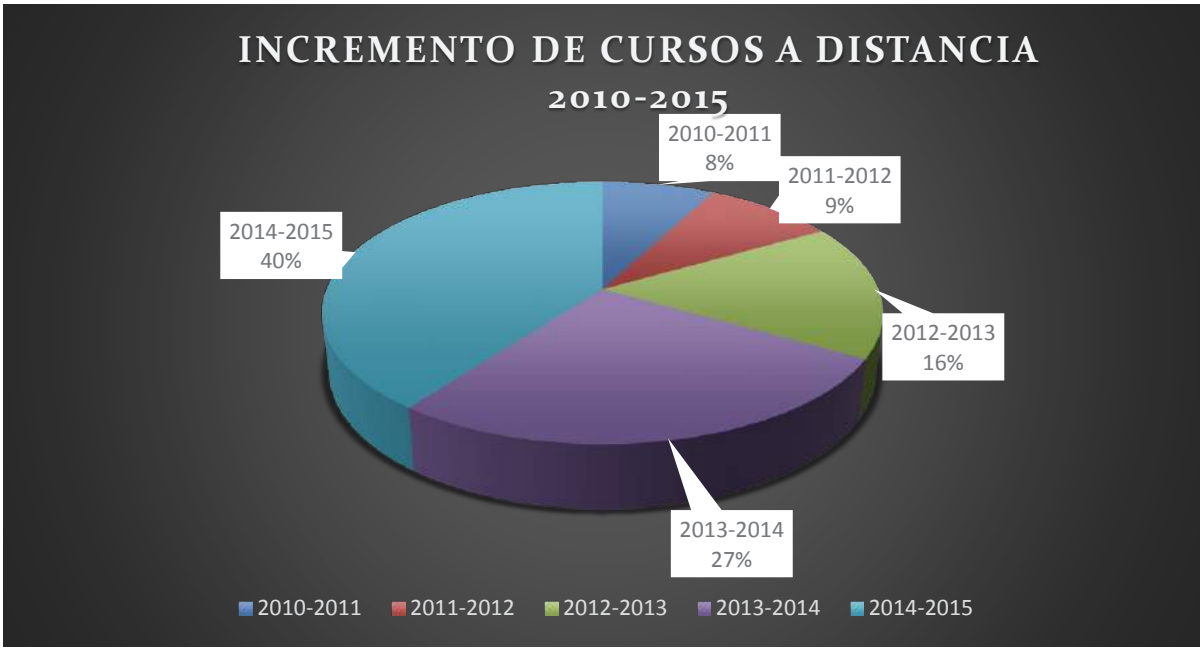
Gráfica 1 – Preparación Académica Personal Docente

También, durante los pasados cinco años se ofrecieron cinco adiestramientos al personal administrativo de las dependencias según las necesidades presentadas para continuar brindando servicios de excelencia. Se les otorgaron certificado de educación continua de los adiestramientos ofrecidos por recursos externos e internos como parte del Plan de Desarrollo Profesional y evidencia para el Portafolio Profesional. De esta forma, contamos con personal de apoyo capacitado para brindar un servicio de excelencia a la comunidad universitaria. Además, la Vicepresidencia colaboró en la organización del Primer Congreso de Investigación auspiciado por la División Interamericana. Por último, se creó un enlace en la página cibernética exclusivamente para la facultad. En el mismo se colocan presentaciones de adiestramientos, enlaces de referencia, guías académicas, manuales, entre otros.

Tecnología Educativa

La tecnología educativa es el uso pedagógico de todos los instrumentos y equipos generados por la tecnología como medio de comunicación los cuales son utilizados en el proceso pedagógico con el fin de facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje. Debido a estos avances, la enseñanza tradicional ha evolucionado a una a distancia. Por lo tanto, la UAA durante los pasados cinco años ha realizado diversos procesos para fortalecer de la educación a distancia. Se elaboró el *Plan de Desarrollo para la Educación a Distancia 2015-2017*. Este plan nos permitirá continuar fortaleciendo la educación tecnológica, con el fin de estar a la vanguardia en la enseñanza distribuida. Además, se virtualizó el proceso de matrícula a través de medios tecnológicos. También, se diseñó en la página cibernética enlaces para cada dependencia académica se promocione y obtener mayor proyección. De esta forma, tenemos más accesible la información a través de la página. En la misma, se integró un enlace con recursos para la facultad digitalizando toda documentación a ser utilizada para mayor acceso. En cuanto a los ofrecimientos académicos a través de la modalidad a distancia se logró la acreditación de la primera Maestría en Artes en Educación en Currículo e Instrucción con especialidad en Educación Especial. Además, hemos incrementado los ofrecimientos en la modalidad a distancia a nivel subgraduado y graduado con la colaboración de los coordinadores y la facultad. La siguiente tabla refleja el comportamiento de los cursos según ofertados por semestres/trimestres.

Gráfica 2- Incremento de Cursos en Línea Nivel Subgraduado



Gráfica 3- Incremento de Estudiantes en la Modalidad a Distancia

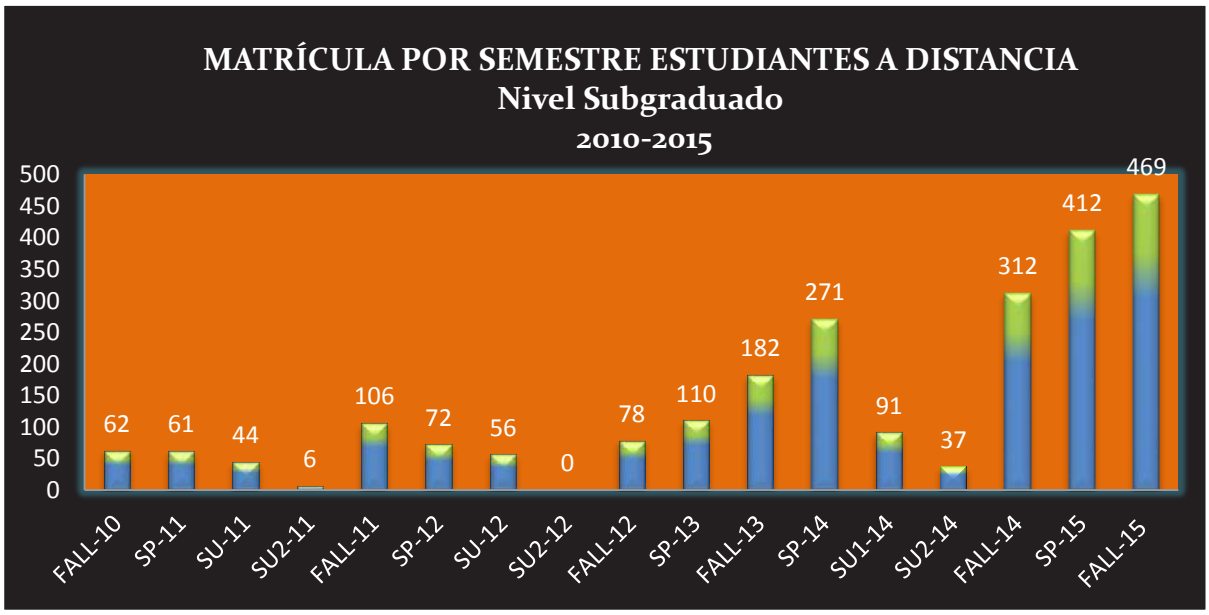
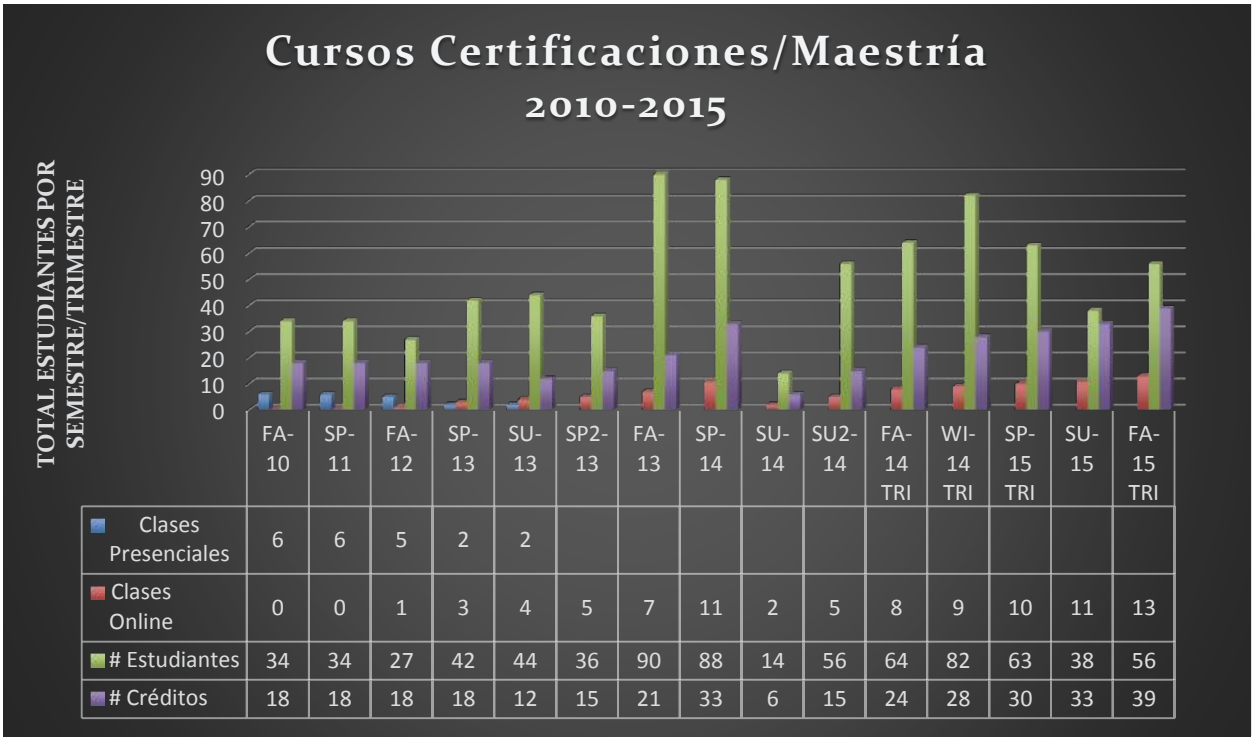


Tabla 2- Cantidad de Cursos a Distancia Nivel Graduado



	FA-10	SP-11	FA-12	SP-13	SU-13	SP2-13	FA-13	SP-14	SU-14	SU2-14	FA-14 TRI	WI-14 TRI	SP-15 TRI	SU-15	FA-15 TRI
Clases Presenciales	6	6	5	2	2										
Clases Online	0	0	1	3	4	5	7	11	2	5	8	9	10	11	13
# Estudiantes	34	34	27	42	44	36	90	88	14	56	64	82	63	38	56
# Créditos	18	18	18	18	12	15	21	33	6	15	24	28	30	33	39

En relación a la capacitación del personal sobre la integración tecnológica se ofrecieron diversos talleres y orientaciones para fortalecer la integración tecnológica en la enseñanza.

Matrícula

Durante los pasados cinco años, Dios nos ha bendecido con un incremento promedio de un 5% en la matrícula a pesar de la difícil situación económica que estamos viviendo. De igual forma, hemos notado en un incremento en la matrícula de los programas de salud. También, se desarrollaron nuevas iniciativas para facilitar el proceso de matrícula de los estudiantes tales como: (1) cursos que no conllevan prerrequisitos pueden ser seleccionados en línea; (2) proceso de oficialización más acelerado; (3) identificación de las alertas en el portal del estudiante para facilitar el procedimiento. Por último, el promedio de graduación durante los pasados cinco años se ha sido de un 34%.

Políticas Académicas

La UAA, está comprometida con el cumplimiento de sus políticas y procedimientos según aprobados por la Junta de Síndicos y agencias reguladoras. Por lo tanto, se han estado revisando y legislando diversas regulaciones en el área académica para cumplir con las demandas del entorno y de las agencias acreditadoras. A continuación las nuevas regulaciones: *Medidas de Protección para*

los Estudiantes de las Fuerzas Armadas, Uso del Número de Seguro Social, Procedimientos de Autenticación para el Estudiantes de Educación a Distancia, Política de No Discrimen para Estudiante, Medidas Disciplinarias a Facultad por el Pase de Asistencia y la Guía para la Evaluación de Programas. Se revisaron la *Política de Remuneración del Personal Docente y Proceso de Querellas a Nivel Subgraduado y Graduado.*

Acreditaciones Institucionales y Profesionales

La Universidad Adventista de las Antillas para poder operar en Puerto Rico como institución de educación superior necesita estar autorizada por el Consejo de Educación de Puerto Rico (CEPR). Ésta es la agencia gubernamental encargada de administrar la política pública sobre los estándares de la educación en Puerto Rico y expedir y renovar las licencias a las instituciones de educación superior. Recientemente, la UAA fue evaluada como parte del proceso de Renovación de Licencia, la cual fue favorable. Además, durante el quinquenio la Institución fue evaluada por las siguientes agencias acreditadoras: (1) Agencia Acreditadora Adventista, (2) Middle States Commission on Higher Education. Ambas agencias nos renovaron las licencias para continuar desarrollando profesionales competentes para el servicio a Dios y a la humanidad. Por otro lado, durante el quinquenio se obtuvieron las siguientes acreditaciones profesionales:

Agencia Acreditadora	Programa de Estudios
Accreditation Commission for Education of Nursing	BS en Enfermería
Council on Accreditation of Nurse Anesthesia Educational Program	MS en Enfermería con Especialidad en Anestesia

Actualmente, se encuentran en el proceso de candidatura para la acreditación profesional los siguientes programas de estudios:

Agencia Acreditadora	Programa de Estudios
Commission on Collegiate Nursing Education	MS en Enfermería Médico Quirúrgico con especialidad en Cuidado Crítico y Personas de Edad Avanzada
Council for the Accreditation of Educator Preparation	Programas de Preparación de Maestros (Educación Primaria, Elemental y Secundaria)
Commission on Accreditation for Respiratory Care	BS Cardiopulmonares

Una vez más, la UAA ha sido reconocida por las agencias reguladoras como una institución de educación superior que vela para que su oferta académica cumpla con los requisitos de rigurosidad que permiten a los egresados tener la confianza que han sido preparados debidamente para enfrentar los retos de un mundo cambiante.

Servicio Comunitario

La Vicepresidencia para Asuntos Académicos ha colaborado durante estos cinco años para que la Institución sea reconocida por la enseñanza de sus valores cristianos adventistas, la excelencia de su programa académico y por el énfasis en el servicio. Por lo tanto, a través de sus dependencias académicas se ha trabajado en el desarrollo de una actitud altruista para inspirar empatía y compasión, que redunde en una mejor calidad de vida para la iglesia y el mundo. A continuación un resumen de las gestiones y actividades de servicio realizadas por las dependencias académicas:

- Limpieza en residenciales públicos.
- Recogido de artículos de higiene y alimentos para los indigentes.
- Integración de horas de servicios en seis cursos.
- Coordinación de talleres sobre valores, finanzas, manejo de las emociones, entre otros, para padres de la comunidad.
- Recogido de basura en las playas de Puerto Rico.
- Viaje misionero con estudiantes y facultad a la India donde se realizó servicio comunitario en escuelas y en la comunidad.
- Clínicas de salud a la comunidad.

Biblioteca

La Biblioteca Dennis Soto durante los pasados años ha continuado facilitando el acceso de la información eficientemente. A través de los recursos y servicios disponibles apoya la educación curricular ofreciendo oportunidades de aprendizaje que estimulan el desarrollo económico, social y cultural. Con el fin de atemperarse a los cambios tecnológicos se actualizó la página cibernética para que la misma sea más atractiva y fácil de manejar. También, se adquirieron 10 nuevas computadoras para el uso y manejo de los estudiantes. Se obtuvo una donación para adquirir el Sistema Cyberlab para brindar un mejor control de acceso al centro de cómputos. En cuanto a las facilidades físicas se redistribuyó los espacios del primer piso para brindar un mejor servicio a la comunidad universitaria. Además, se implementó el sistema de avalúo del aprendizaje para destrezas de información. Se incrementó la rotulación con mensajes bíblicos promoviendo el principio, valor y creencia. De igual forma, se incrementó por 5,529 la cantidad de libros de colección. Se prestaron 99,341 libros y se brindó asistencia de referencia a 8,395 personas. También, se colocaron guías instruccionales en la página cibernética de la Biblioteca sobre la creación de bibliografías según los estilos APA y Turabian; cómo localizar un libro en la biblioteca; cómo utilizar las bases de datos, entre otras. En cuanto a servicio comunitario, se ofrecieron talleres sobre el uso de la Biblioteca Virtual Adventista a maestros, bibliotecarios y directores escolares del sistema de educación Adventista de Puerto Rico.

Registraduría

La Oficina de Registraduría sirve de enlace entre los procesos administrativos y académicos logrando un balance efectivo en beneficio de los estudiantes, facultad y público en general. También, es responsable de custodiar la información académica de los estudiantes. Por lo tanto, se remodelaron las facilidades físicas para brindar un servicio seguro, permitiendo el acceso apropiado a la data confidencial. La integración de la tecnología ha hecho posible que varias tareas que ejercía la Oficina lo realice el usuario con las medidas de seguridad para acelerar los procesos. Se adiestró al personal para expandir e intensificar el conocimiento de los procesos institucionales y nuevas tendencias y técnicas profesionales. Todos los formularios se revisaron para asegurar que continúan cumpliendo su propósito original. También, se colocaron en la página cibernética varios de los formularios para rápido acceso y facilitar el procedimiento. En colaboración con la Oficina de Servicios Tecnológicos, se integró nueva tecnología en los procesos de informes que redundaron en mayor eficiencia y productividad. Además, como parte de la política de seguridad y plan de contingencia, se estableció un protocolo de digitalización de toda la data para que en caso de algún evento catastrófico la información que resguardada. Esta dependencia académica continuará implementando procesos innovadores y tecnología avanzada para proveer al estudiantado servicios de alta calidad, confiables y accesibles.

Retos

Las instituciones de educación superior en Puerto Rico tienen el reto y responsabilidad de cultivar entre sus estudiantes la pasión para aprender, el aprecio a una cultura universal, el valorar la exposición y alcance privilegiado que tienen al conocimiento y el crear “eternos estudiantes”. Por tal razón, la UAA presenta los siguientes retos para el próximo quinquenio 2015-2020:

- Educación de adultos.
- Énfasis en la preparación de recursos humanos con el más alto nivel académico.
- Incremento de facultad a tiempo completo.
- Investigación, innovación y publicaciones.
- Educación desde la perspectiva internacional.
- Determinación de competencias y seguridad de calidad a través de acreditaciones regionales y especializadas.

SECCIÓN **C**

VICE-PRESIDENCIA

para Asuntos Financieros

Estabilidad Financiera y deudas de la Institución

La posición financiera de la Universidad para los pasados cinco años se presenta estable según se muestra en la figura 1, que presenta los años del 2011 al 2015. Durante los pasados cinco años los activos se han mantenido estables, en promedio se han mantenido en $10,592,643. Desde el año 2013 al presente, se ha reflejado un leve aumento de 2.24%. A diferencia del periodo del 2005 al 2009 en el cual la Universidad experimentó un crecimiento significativo en los activos totales debido al proceso de desarrollo de varios edificios, en este periodo de análisis se identifica un crecimiento leve pero muy estable debido a que no existen tantos proyectos de construcción, ni compras de equipos significativos. A esto, se añade el efecto neto de la depreciación y la utilización del efectivo para el pago de la deuda. Sin embargo, el total de activos netos ha aumentado en relación al año base en un 123.7%. Desde el año 2011 hasta el 2015 los activos netos han aumentado en $1,074,819, lo que representa un 19.16% de aumento

Figura 1

Antillean Adventist University
Statement of Financial Position

	2015	2014	2013	2012	2011
Assets:					
Cash	$ 87,992	$ 87,814	$ 30,484	$ 78,024	$ 309,778
Certificates of deposits	$ 0	$ 0	$ 0	$ 199,236	$ 194,086
Accounts Receivable	$ 338,210	$ 513,017	$ 640,145	$ 814,066	$ 541,084
Inventories	$ 72,823	$ 72,906	$ 32,872	$ 40,439	$ 49,127
Prepaid Expenses	$ 247,850	$ 199,171	$ 182,812	$ 167,453	$ 160,350
Property and Equipment	$ 9,189,783	$ 8,960,526	$ 8,814,575	$ 9,223,726	$ 9,149,564
Other Assets	$ 570,000	$ 570,000	$ 570,000	$ 570,000	$ 285,000
Total Assets	$ 10,506,658	$10,403,434	$10,270,888	$11,092,944	$10,688,989
Liabilities:					
Accounts Payables	$ 808,972	$ 1,023,903	$ 959,382	$ 1,178,132	$ 784,540
Accrued Expense	$ 445,015	$ 458,450	$ 380,168	$ 402,506	$ 465,406
Deposit	$ 197,122	$ 201,378	$ 237,250	$ 249,161	$ 277,078
Deferred Revenues	$ 196,022	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Notes Payables	$ 3,249,796	$ 3,714,262	$ 4,093,173	$ 4,836,820	$ 4,627,053
Total liabilities	$ 4,896,927	$ 5,397,993	$ 5,669,973	$ 6,666,619	$ 6,154,077
Net Assets:					
Unrestricted-Unallocated	$ 5,182,974	$ 4,628,958	$ 4,208,532	$ 4,068,376	$ 4,176,133
Temporary Restricted	$ 292,653	$ 242,379	$ 258,279	$ 223,845	$ 224,675
Permanently-Restricted	$ 134,104	$ 134,104	$ 134,104	$ 134,104	$ 134,104
Total Net Assets	$ 5,609,731	$ 5,005,441	$ 4,600,915	$ 4,426,325	$ 4,534,912
Total liabilities and Net assets	$ 10,506,658	$10,403,434	$10,270,888	11,092,944	$10,688,989

Figura 2

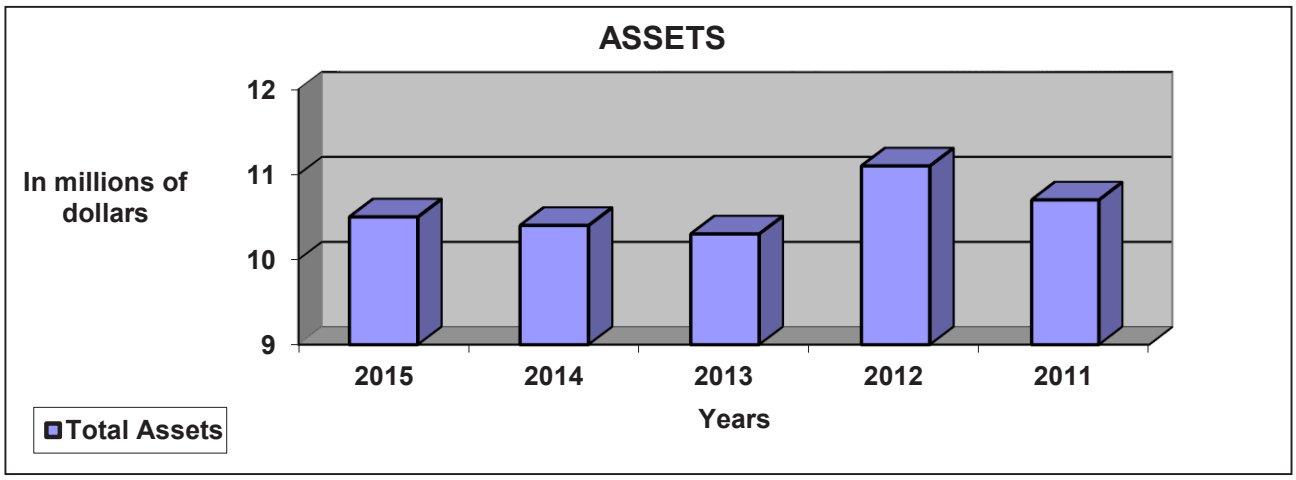


Figura 3

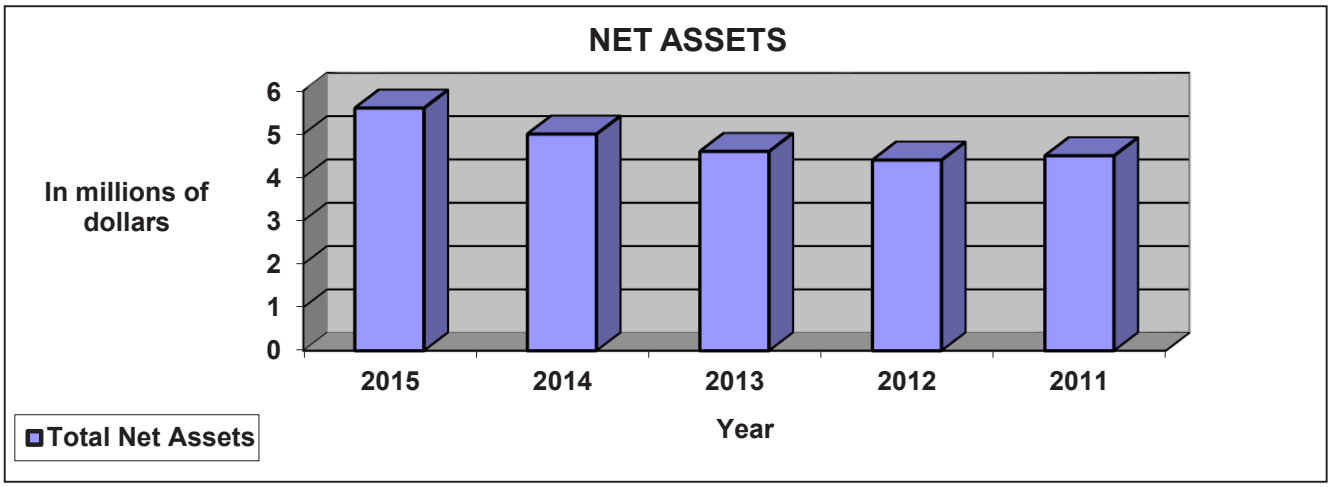
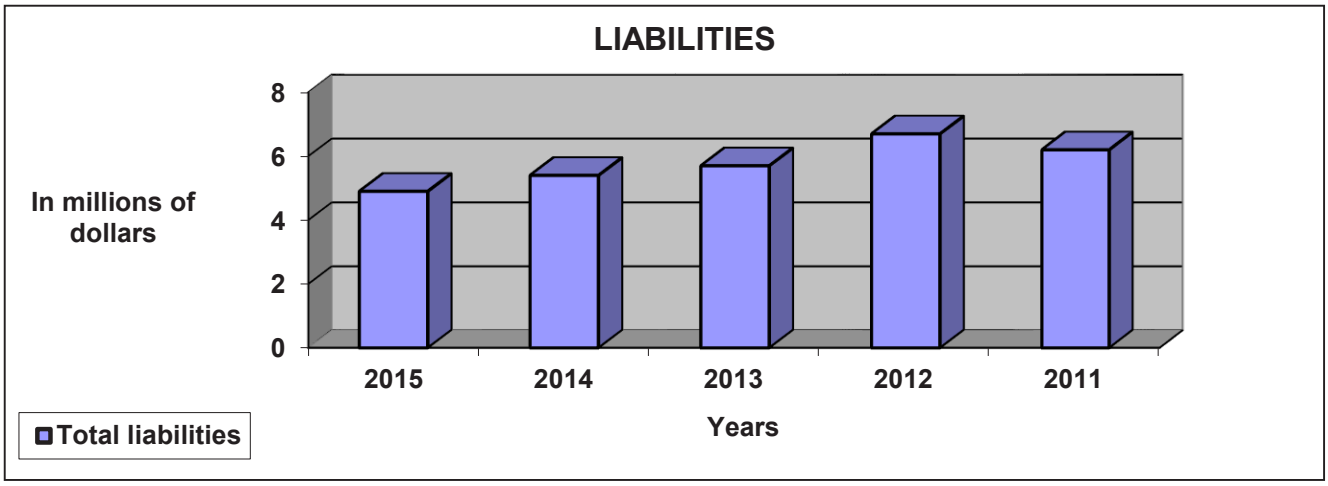


Figura 4



Los activos netos son el total de activos luego de haber descontado la deuda relacionada al financiamiento de estos. La figura 2 presenta gráficamente el comportamiento de los activos totales y la figura 3 presenta el crecimiento en los activos netos.

Los pasivos totales para los años que comprenden el periodo del 2011 al 2015 muestran una disminución a partir del 2012, esto se debe a que durante este periodo la Universidad estuvo pagando consistentemente la deuda institucional. En otras palabras, desde el 2012 al 2015 se ha reducido la deuda total por $1,769,692 o lo que es igual a una reducción de 26.55%. La figura 4 ilustra cómo se ha comportado la deuda total durante los últimos cinco años. La construcción de las nuevas facilidades, fue la razón básica por la cual la Institución incurrió en esa deuda, para proveer mayor capacidad y comodidad al área académica. Las proyecciones consideraban un aumento significativo en la cantidad de estudiantes que se matricularían durante los años subsiguientes a la inversión y gracias a Dios, así fue. En el año académico 2009-2010 se matricularon 1,019 estudiantes y al comenzar el año académico 2015-2016 se registraron 1,418. Esto es un aumento de 399 estudiantes, igual a un 28.14% de crecimiento. Este incremento en estudiantes, permitió un aumento significativo en los ingresos que ha permitido responder adecuadamente a nuestra deuda.

Informe de Actividades y Análisis Financiero

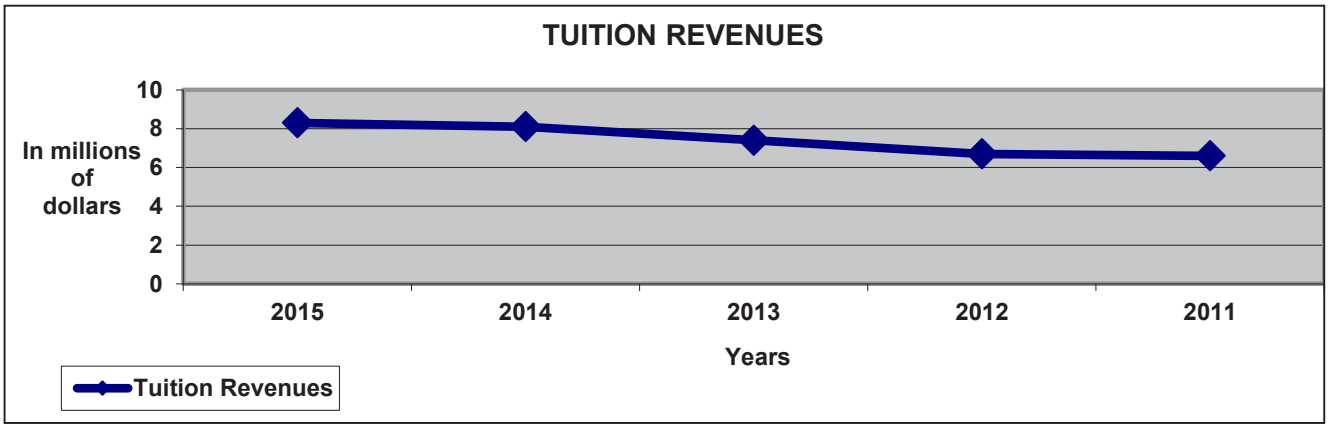
Figura 5

Antillean Adventist University
Statement of Activities for the year ended:

	2014-2015	2013-2014	2012-2013	2011-2012	2010-2011
Revenues and other support					
Tuition and fees	$ 8,277,898	$ 8,080,998	$ 7,376,044	$ 6,738,903	$ 6,653,638
Governmental					
Appropiations	$ 757,780	$ 771,182	$ 757,460	$ 1,306,913	$ 553,602
Private gifts and grants	$ 1,936,874	$ 1,772,398	$ 1,738,294	$ 1,950,346	$ 1,752,576
Other sourses	$ 43,409	$ 88,637	$ 156,217	$ 40,905	$ 49,541
Sales & service auxiliary					
Enterprises	$ 685,629	$ 609,418	$ 563,324	$ 640,078	$ 944,542
Total revenues and					
other support	$11,701,590	$11,322,633	$10,591,338	$10,677,146	$ 9,933,899
Expenses					
Instruction	$ 4,067,370	$ 3,995,662	$ 3,849,958	$ 3,948,257	$ 3,594,719
Academic support	$ 987,285	$ 986,034	$ 1,004,284	$ 967,818	$ 957,365
Student services	$ 815,487	$ 793,571	$ 728,579	$ 684,612	$ 645,893
Institutional support	$ 2,208,581	$ 2,196,351	$ 2,079,413	$ 2,202,980	$ 2,081,255
Operation and maintenance					
of plant	$ 1,058,856	$ 1,059,057	$ 963,722	$ 954,845	$ 783,711
Scholarships	$ 277,809	$ 321,934	$ 318,702	$ 389,896	$ 374,940
Auxiliary enterprises	$ 985,574	$ 843,053	$ 808,732	$ 1,035,253	$ 1,174,792
Federal Grants Expense	$ 696,339	$ 722,445	$ 663,358	$ 602,072	$ 225,258
Total expenses	$11,097,301	$10,918,107	$10,416,747	$10,785,733	$ 9,837,933
Change in net assets	$ 604,289	$ 404,526	$ 174,591	$ (108,587)	$ 95,966

El Informe de Ingresos y Gastos, también llamado Informe de Actividades, se presenta en la figura 5. Sobre este informe se puede mencionar que los ingresos por concepto de enseñanza han aumentado durante los pasados cinco años de manera sostenida. El crecimiento para el año 2015 es de 124% con relación al año base, en este caso 2011. En el año 2015, esta categoría de ingreso reportó un aumento de $1,624,260 en comparación con el ingreso del 2011, representando un crecimiento acumulado de 19.62%. La figura 6 nos ilustra este aumento sostenido.

Figura 6



Los ingresos totales por su parte muestran un aumento sostenido para los años 2011 al 2015, con la excepción del 2013 que tuvo una leve disminución con relación al 2012. No obstante en el 2015 se han reportado $1,767,691 más que en el 2011, representando esto un aumento en los ingresos totales de 15.11%. Los gastos por otro lado, presentan una relación en función de los ingresos que resulta en superávit para todos los años analizados, con excepción al año 2012 donde se reconoció la pérdida relacionada al cierre total de la Imprenta. El aumento en los activos netos (superávit) acumulado para los años en análisis es de $1,170,785. La figura 7, presenta la relación entre los ingresos y los gastos para el periodo de análisis y la figura 8, presenta el resultado de las actividades o sea, el aumento o disminución en los activos netos para el mismo periodo.

Figura 7

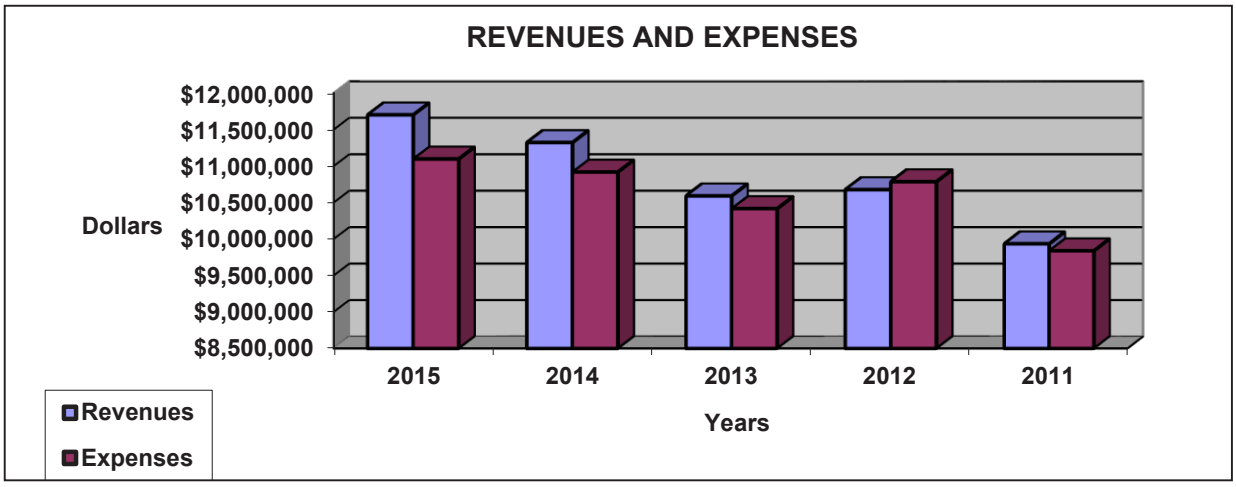
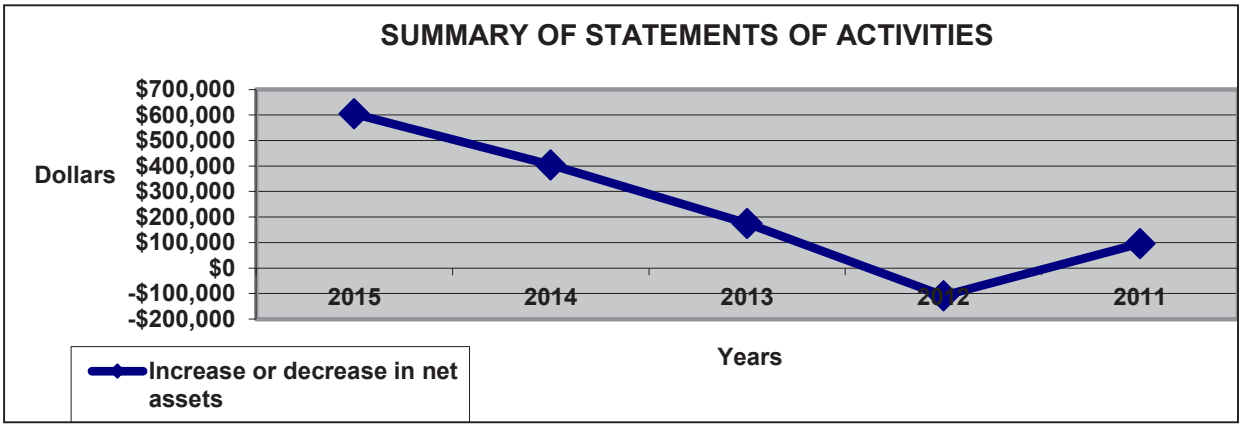


Figura 8



En las siguientes gráficas, representadas por las Figuras 9, 10 y 11 se ilustra la distribución porcentual de los ingresos que recibió la Universidad para los años 2006, 2011 y 2015 respectivamente a modo de evaluar a diez y a cinco años como ha evolucionado esta distribución y poder compararla con el 2015. La principal fuente de ingresos de la Universidad es el ingreso de enseñanza, con un 53% para el 2006, 67% para el 2011 y 71% para el 2015. Esto significa, que la Institución ha aumentado los ingresos de esta categoría, dependiendo menos de las otras categorías, de las cuales en algunos casos, se tiene poco o ningún control. Esto ha permitido a la Universidad ser más autosuficiente en el 2015 de lo que era en el 2006. La segunda fuente de ingresos es la de "Private Gifts and Grants". Es en esta partida donde se presentan las ayudas de la Iglesia y otros donantes privados, para el 2006 esta representaba un 29% del total de los ingresos, 18% en el 2011 y 17% en el 2015. Aunque en promedio este ingreso se ha mantenido en $1,830,000, porcentualmente representa una menor dependencia operacional de estos ingresos. Los ingresos de las empresas auxiliares han disminuido debido al cierre de operaciones de la Imprenta y la Cafetería.

Figura 9

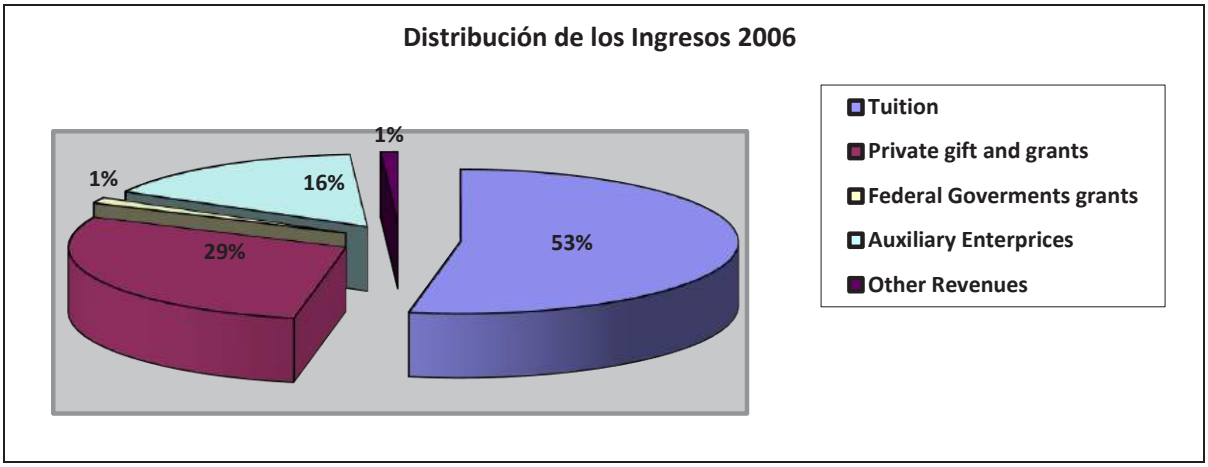


Figura 10

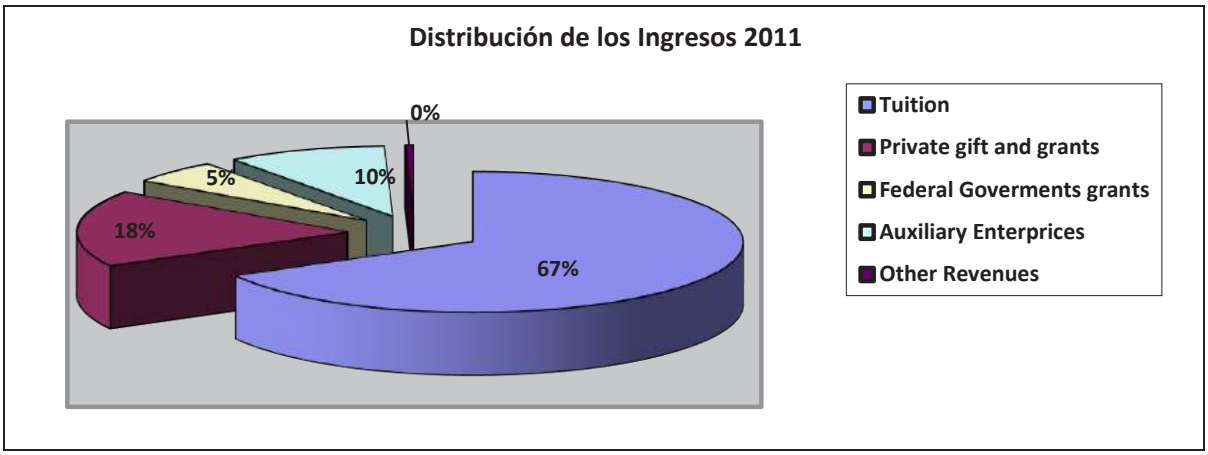
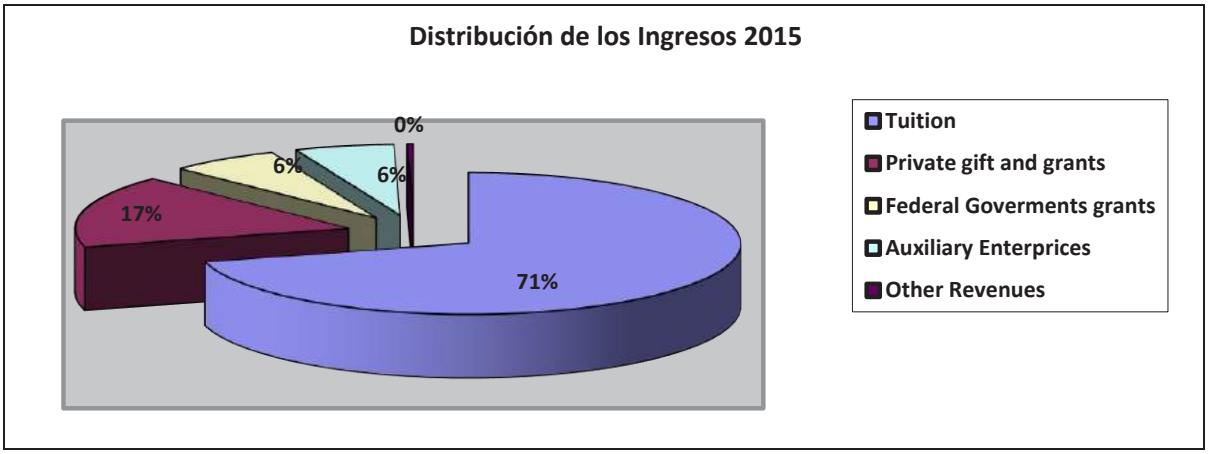


Figura 11



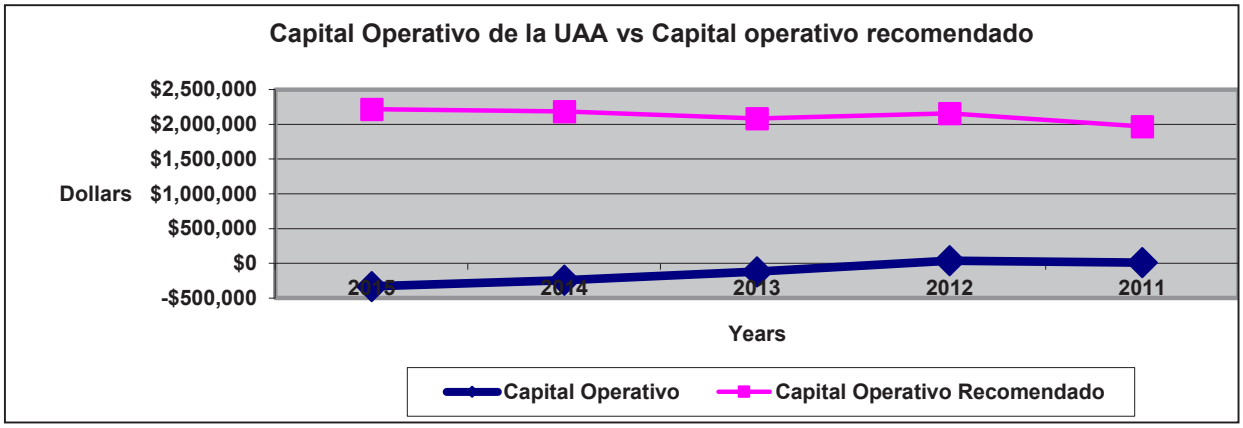
En la siguiente sección se evalúan dos indicadores de estabilidad económica y liquidez según se consideran en el Reglamento Operativo de la división interamericana O 21 05, página 545, edición del 2013-2014. Primeramente se presenta el capital operativo, este define como la cantidad por la cual los activos corrientes exceden a los pasivos corrientes. El capital operativo recomendado para las universidades es el 20% de los gastos operativos del último año, o del presupuesto operativo del año en curso, cualquiera que sea más alto más los fondos asignados. La figura 12, muestra el capital operativo de la UAA, el capital operativo recomendado y el porcentaje de lo requerido.

Figura 12

Año Fiscal	2015	2014	2013	2012	2011
Capital operativo UAA	$(330,256)	$(240,823)	$(120,487)	$ 39,419	$ 12,401
Capital operativo recomendado	$2,646,217	$2,560,104	$2,475,733	$2,515,096	$2,326,366
Porcentaje de lo requerido	(12.48)%	(9.41)%	(4.87)%	1.57%	0.53%

La figura 13, ilustra gráficamente la tendencia de comportamiento del capital operativo de la UAA versus el capital operativo recomendado. Como se presenta en la figura 12 el porcentaje del capital operativo en relación con el capital operativo recomendado se ha deteriorado durante los últimos años. Como se ha explicado anteriormente, esto se debe en gran medida a que en los últimos cinco años hemos convertido el activo corriente en activo fijo. En otras palabras hemos utilizado el efectivo y las inversiones para la compra de propiedades y la construcción de nuevos edificios y facilidades. Por más de 35 años no se habían realizado inversiones de capital significativas en la UAA. Como resultado la Institución no tenía la infraestructura para poder crecer en cantidad de estudiantes y como consecuencia no aumentaban los ingresos por concepto de matrícula. Como se ilustra en la figura 6, los últimos cinco años la Universidad ha presentado un crecimiento sostenido en esta categoría de ingreso. Por otro lado, los pagos al principal e intereses a la deuda también han reducido nuestros activos líquidos. En la medida que se vayan cancelando deudas, este indicador mejorará. En resumen, el crecimiento físico-espacial que ha experimentado la Institución, junto al pago de la deuda de corto y largo plazo ha perjudicado el resultado de estos indicadores utilizados por nuestras organizaciones superiores en los reglamentos financieros. Se evalúa la posibilidad de una reestructuración de la deuda donde haya un sobrante que se pueda mantener como activo corriente para mejorar tanto el capital operativo como la liquidez. La Institución tendrá que evaluar en su momento el costo de esta reestructuración versus presentar indicadores que cumplan con los reglamentos de la organización.

Figura 13



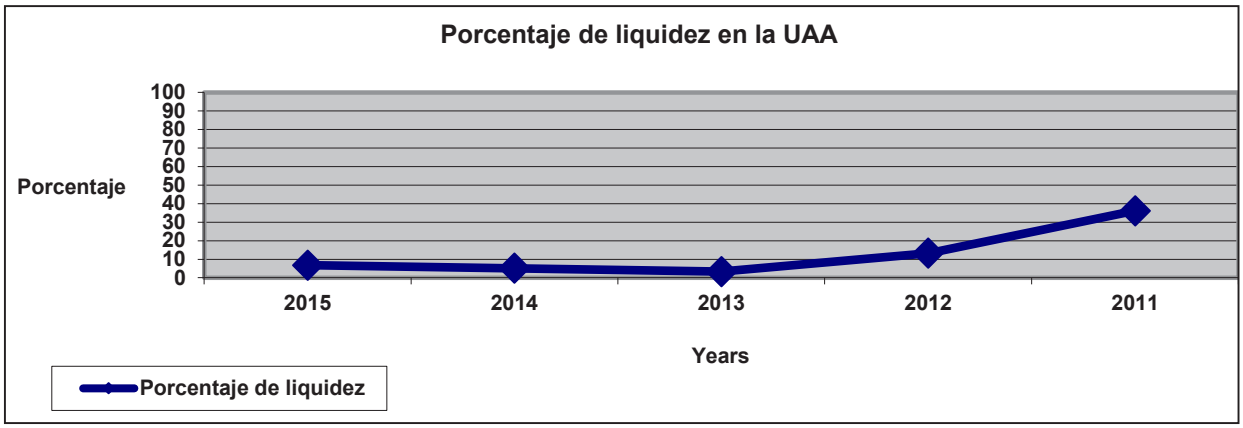
El siguiente indicador es el de liquidez, que luego de los cálculos de las fórmulas establecidas en el Reglamento Operativo de la DIA tenemos el siguiente resultado que se presenta en la figura 14.

Figura 14

Año Fiscal	2015	2014	2013	2012	2011
Porcentaje de liquidez	6.80%	5.11%	3.34%	13.28%	36.16%

Este porcentaje mide la relación del efectivo, las inversiones y las cuentas por cobrar de las organizaciones inmediatamente superior con relación a las deudas a corto plazo más los fondos restrictos (en reservas). El efecto de este indicador es similar al del porcentaje de capital operativo ya que en su fórmula se consideran los activos corrientes como numerador. Como se explicara previamente, al disminuir el activo corriente para ser utilizado para financiar la adquisición de activos fijos tenemos el resultado que se presenta en la figura 15. En los últimos tres años se comienza a ver una tendencia a mejorar aunque muy lentamente, debido al incremento en los ingresos. Con la estrategia de reestructuración de la deuda este indicador también mejorará.

Figura 15



Otros indicadores financieros

A continuación presentamos algunos indicadores financieros para los años presentados del 2011 al 2015 y se comparan con la meta establecida en el plan estratégico 2012-2017.

Ratios	Goal	2015	2014	2013	2012	2011
Current Ratio	1.5	0.80	0.86	0.92	1.0	1.0
Debt Ratio	>50.0%	46.6%	51.9%	55.2%	60.1%	57.6%
Net Profit Margin	3.0%	5.2%	3.6%	1.7%	(1.0)%	0.9%
Composite Score	1.5	1.6	1.5	1.4	1.3	1.2

El primer indicador es el "*current ratio*", este indicador señala cuánto dinero en activo corriente hay disponible para responder a los pasivos corrientes. La Universidad, en 2011 tenía $1.00 en activo corriente para responder a cada $1.00 de deuda corriente. En 2015, tuvo $0.80, este indicador se ha deteriorado un poco, sigue siendo un reto aumentar a $1.50 que es la meta al 2017. La razón principal es la aportación significativa de efectivo al repago de la deuda de largo plazo. En segundo lugar está el "*debt ratio*", este indicador mide en que porciento los activos están gravados o comprometidos con deuda. En el 2011, 57.6% de los activos de la Institución estaban comprometidos con deuda, al 2015 solo 46.6% lo están, ya se alcanzó la meta establecida de tener menos de 50% en este indicador. El "*net profit margin*", en el caso de nuestra Institución, es el porciento que representa nuestro aumento o disminución de nuestros activos netos con relación a los ingresos totales. Para el 2011, este indicador era 0.9%, al 2015 fue de 5.2%. Ya se han superado las expectativas para el 2017, solo se debe mantener esta consistencia.

Por último, tenemos el "*composite score*". Este indicador financiero mide la capacidad financiera que tiene una institución de educación superior para ser elegible a las ayudadas federales de Título IV que provee el Departamento de Educación del Gobierno de los Estados Unidos. Por los pasados años la Universidad tuvo problemas para alcanzar el mínimo requerido, sin embargo en el año 2014 logró alcanzar el mínimo de 1.5 y en este año 2015 lo ha superado con 1.6, esto indica que somos financieramente responsables ante el Departamento de Educación Federal para administrar los fondos de ayuda financiera a estudiantes.

Otros indicadores de eficiencia en el segmento de la educación superior se presentan en la próxima tabla.

Indicador	2015	2014	2013	2012	2011
Total de ingreso total por estudiante	$8,604	$8,070	$8,073	$8,645	$8,116
Ingreso de enseñanza por estudiante	$6,087	$5,760	$5,622	$5,457	$5,436
Gasto total por estudiante	$8,160	$7,782	$7,940	$8,733	$8,038

De la tabla anterior se puede mencionar, como el ingreso total por estudiante se ha mantenido estable por los pasados cinco años, siendo el 2015 el que presenta el mayor ingreso por estudiante. Cuando se considera el resultados del 2015 en comparación con el 2014, este indicador experimentó un aumento de 6.2%. En el caso del ingreso exclusivamente de enseñanza por estudiante, también este año se reportó el más alto. Un aumento de 5.4% con relación al año pasado y con relación al año base 2011 fue de 10.7%. En el caso de los gastos totales por estudiante promedian $8,130 cuando analizamos los pasados cinco años.

Algunos logros significativos obtenidos durante los pasados cinco años por área y departamentos

Propiedad y Terrenos – Durante los pasados cinco años se realizaron las adquisiciones de varias propiedades. Una de esta fue la residencia donada en el año 2012 por el Dr. Denis Soto en la Urbanización Santa María frente al Mayagüez Medical Center. Esta se registró en los libros de contabilidad por la cantidad de $285,000, según el valor establecido en la tasación. Otra propiedad fue adquirida en el año 2014, la misma esta una ubicada en Reparto Antillano # 188, anteriormente utilizada como negocio de venta y distribución de productos naturales "*Best Life*" y que antes perteneció a la familia Leonor. Esta se adquirió en una transacción con la el Sr, Affif Leonor y esposa y el Banco Popular de Puerto Rico. Siendo el precio de venta el valor de la cuenta a cobrar del banco, que al momento del cierre fue de $239,032. Actualmente la propiedad se utiliza para

hospedar a once señoritas en el segundo nivel y en una parte del primer nivel se ubicó la primera etapa de "*Atillean Guest House*" a un costo estimado de $18,000. Se evalúa la utilización de otra área del primer nivel para la segunda fase de la hospedería. Por otro lado, durante estos pasados cinco años se vendieron con permiso de la Junta de Síndicos cinco lotes de terreno en el área residencial de Reparto Antillano. Esto produjo la cantidad de $203,880 en flujo de efectivo y $135,942 de ganancia sobre la venta.

Por último, se pusieron al día todos los lotes de terreno con relación a sus deudas contributivas con el CRIM y se lograron exoneraciones para dos de estas propiedades.

Contabilidad – En los pasados cinco años no hemos tenido ningún señalamiento relacionado a los controles internos y los procedimientos en el área de contabilidad. La parte de los estados financieros han recibido una opinión sin cualificaciones, o sea limpia. En el área de cumplimiento sobre los fondos federales recibidos han sido muy pocas las observaciones de los auditores y todas han sido atendidas y corregidas manteniendo un "*good standing*" con el Departamento de Educación Federal y Estatal. Se actualizó el programa de contabilidad a un costo de $2,5000 mejorando la capacidad y utilización del mismo.

Asistencia Económica – Se remodelaron las facilidades para cumplir con los estándares de privacidad requeridos y se pusieron a disposición de los estudiantes dos computadoras en el área de espera para agilizar los procesos de ayudas económicas. Se integraron sistemas de información computadorizada para hacer más eficiente el manejo de la información de los estudiantes proveyendo todos los servicios sin que el estudiante tenga que venir físicamente a nuestras oficinas. Básicamente el proceso de virtualización de esta área está completo, solo faltan algunos detalles de integración con Ecams, sin embargo utilizamos otros servicios electrónicos para lograr cumplir con esta meta. En el 2015, este departamento administró $10,042,099 en fondos de becas federales y estatales, prestamos federales, becas institucionales y el programa de estudio y trabajo institucional para estudiantes sub graduados y $519,238 en diferentes programas para estudiantes graduados. Por último, el Departamento trabaja en un plan agresivo para ayudar a reducir el "*default rate*", porcentaje de estudiantes con préstamos estudiantiles que no están pagando y orientando a los nuevos estudiantes sobre la responsabilidad de cumplir con sus compromisos al terminar sus estudios. Para esto se hacen entrevistas individuales con los estudiantes y el personal del Departamento sirve como recurso en el ofrecimiento de la clase Administración de los Recursos Naturales y Financieros que se ofrece en nuestra Universidad, este curso se creó como una iniciativa de este departamento para cumplir con regulaciones federales en esta área.

Servicios de Información y Tecnología (ITS, por sus siglas en inglés) – Por los pasados cinco años este departamento ha dado apoyo al área administrativa, académica y estudiantil. Se trabajado en mejorar la eficiencia del uso de Ecams, enviando a los empleados a participar en seminarios dentro y fuera de Puerto Rico, también se creó el Comité de Gerentes de Modulo de Ecams, que actualmente trabaja en el desarrollo y mejoras del sistema.

El Departamento de ITS añadió nuevos puntos de acceso al internet alcanzando ya los 60 puntos de acceso, nuestro plan operacional proponía aumentar de 35 a 45. Con esta inversión ya tenemos cubierta el área de mayor tráfico de estudiantes en la Universidad en un 98%, cuando nuestra meta era un 80%. En el tema de la velocidad del internet nos habíamos propuesto aumentar la velocidad de 15 Mb a 65 Mb en la primera fase y de 65 Mb a 100 Mb. Este año alcanzamos y sobrepasamos nuestra meta al tener ya contratados 100 Mb a través de la compañía Neptuno (inalámbrico) y 25 Mb con la compañía Claro (fibra óptica). Ambos contratos se lograron con una disminución de 10% menos con relación al contrato anterior. Ya se firmó contrato con la compañía Claro para aumentar la velocidad de la red de fibra óptica a 100 Mb al mismo costo que tenemos actualmente para 25 Mb.

Por otro lado, este Departamento se involucró en cambiar la tecnología de comunicación tradicional de la Universidad por la tecnología VOIP. Se invirtió $20,000 aproximadamente en los pasados tres años y actualmente ahorramos más de un 35% con relación a las facturas de la compañía telefónica Claro que nos proveía este servicio. En adición, se colocaron bocinas y altoparlantes en todo nuestro campus (dentro y fuera de los edificios) utilizando la nueva infraestructura adquirida permitiendo una comunicación instantánea en todo el recinto con el toque de una tecla del sistema telefónico.

Por último, comenzamos la actualización de las computadoras de la Institución actualizando las PCs de Windows XP a Windows 10. Se compró un nuevo servidor a un costo de $8,000 aproximadamente y se autorizó la compra de dos más durante este año fiscal 2015-2016. Actualmente contamos con más de 350 computadoras que proveen servicios a estudiantes y empleados en nuestra institución y provee el servicio de mantenimiento a las mismas.

Finanzas estudiantiles – Por los pasados años este departamento se ha distinguido por mantener de forma eficiente los cobros a estudiantes cumpliendo con los estándares establecidos por nuestra Institución. El Departamento logró registrar al 65% de los estudiantes en el plan de depósito directo. Se orientó a los estudiantes de los beneficios de este programa y se orientó para que oficializaran sin tener que pasar por la oficina, o sea de forma electrónica. También se orientó al 100% de los estudiantes sobre su deuda y planes de pagos. Como resultado, durante los pasados cinco años hemos tenido un porcentaje de cobros con relación a lo facturado a estudiantes extraordinario: en el 2011 (98.75%), 2012 (98.76%), 2013 (98.94%), 2014 (98.66%) y este año

obtuvimos un 98.87%. El departamento trabaja en los últimos detalles para virtualizar completamente el servicio a los estudiantes.

Mantenimiento y Plantel – Uno de los logros más significativos durante este periodo fue la mudanza del departamento a un lugar más apropiado y con mejores facilidades. Esto se logró gracias a un donativo del Dr. Benjamín Pérez Soto. Esto permitió desocupar un lugar en los bajos del Gimnasio que será utilizado para servicios estudiantiles. Estos departamentos han dado apoyo a lo que hoy vemos en nuestra Universidad, un lugar hermoso que cuenta con áreas verdes limpias y recortadas, jardines y gacebos que embellecen nuestro ambiente y unas facilidades adecuadas para la actividad educativa de nivel superior.

Cafetería – Luego de varias experiencias administrando este departamento en años pasados con pérdidas, durante los pasados cinco años este departamento se mantuvo privatizado proveyendo servicio a nuestros estudiantes, empleados y visitantes.

Imprenta – Luego de varios intentos por aumentar las ventas de este departamento para evitar las pérdidas de los años anteriores, finalmente la Junta de Síndicos de la Universidad autorizó el cierre total de la Imprenta en el año fiscal 2011-2012. Durante este año reconocimos una pérdida de $208,865. Pérdidas subsiguientes fueron reconocidas el año posterior debido a las ventas de los equipos existentes por debajo del costo registrado en los libros de contabilidad. El espacio que ocupaba la Imprenta se utilizó para desarrollar dos salones con capacidad de 45 estudiantes y el área restante se ha asignado al Departamento de Ciencias Empresariales para su futuro desarrollo.

Asuntos ambientales – Este departamento tiene como su responsabilidad principal mantener al día todos los permisos de las agencias del gobierno que regulan el cuidado ambiental y el uso de las facilidades de la Institución. Durante estos pasados años se ha cumplido con las regulaciones de todas las agencias de gobierno tanto federal como estatal. Estas son: EPA, Junta de Calidad Ambiental, Departamento de Salud, Oficina de Permisos, Departamento de Bomberos, entre otras. Al momento de este informe cumplimos con todos los permisos requeridos para operar la Universidad. Durante este año se renovó el permiso de la EPA para realizar los descargues de la planta de tratamiento al rio y también el permiso de calidad de agua de la Junta de Calidad Ambiental. Por otro lado: la Junta de Calidad Ambiental autorizo el plan para el cierre de pozos sépticos y actualmente se trabaja con la implementación de dicho plan.

Se realizaron trabajos de mejoras a la Planta de Tratamiento, pero aún se evalúan otros de manera que la planta pueda ser lo más eficiente posible. Uno de los tanques colapsó y actualmente tenemos que mitigar el efecto de la operación de la planta contratando los servicios de una compañía que transporta aproximadamente 20,000 galones semanales fuera de la Universidad a la Planta de la AAA en Mayagüez. La planta maneja aproximadamente 150,000 galones semanales. Actualmente

se trabaja en una evaluación profesional con consultores externos con la intención de mejorar la eficiencia de la Planta.

En el área de sustentabilidad, este departamento con el apoyo del Comité de Sustentabilidad Institucional han desarrollado varias iniciativas que debo resaltar. Primero se desarrolló y aprobó la Política de Sustentabilidad, el Plan de Reciclaje, se colaboró en el diseño del curso Administración de los Recursos Naturales y Financieros (curso que tomarán todos los estudiantes como un curso general) y por último durante los pasados cinco años se ha orientado a los estudiantes sobre la importancia de proteger nuestros recursos naturales en culturas, en los salones de clase y enviando comunicaciones electrónicas al respecto.

El Departamento de Asuntos Ambientales y el Comité de Sustentabilidad colaboraron en el proceso para realizar cambios al sistema de iluminación y manejo de agua. Al cierre de este informe la Junta de Síndicos había aprobado la contratación de la compañía ESCO para realizar el cambio de toda la iluminación a una de tecnología LED y cambios a dispositivos en la salida del agua. Se estiman ahorros de más de $100,000 por año una vez implementado el plan.

Departamento de Recursos Humanos – Durante este periodo de informe se formalizó el Departamento de Recursos Humanos. Esto ha sido una bendición para la Institución. El departamento cuenta con una directora, un oficial de nóminas y una oficial de recursos humanos. Se remodeló la antigua oficina de Finanzas de Estudiantes para acomodar al personal de este departamento. Durante los pasados cuatro años se han desarrollado varias políticas tales como: Política de reclutamiento, Política para empleo de voluntarios, Procedimientos de evaluaciones, entre otros. Actualmente se trabaja en la segunda revisión del Manual de Empleados. También se digitalizaron los expedientes de los empleados en el sistema de bases de datos de la División Interamericana, se colaboró en los estudios actuariales y se actualizaron los empleados que participan del Plan de Beneficios para empleados retirados.
El Departamento de Recursos Humanos ha coordinado varios seminarios durante este periodo de informe tales como: Cómo mejorar el servicio al cliente, Procesos de disciplina progresiva, Hostigamiento sexual en el trabajo, Supervisión básica, entre otros. También ha colaborado en los procesos de reclutamiento (convocatorias, comités de depuración de candidatos, entrevistas y orientación a nuevos empleados), contrataciones de nuevos empleados a tiempo parcial y de tiempo completo, ha asistido a los directores en diferentes asuntos de personal y ha dado apoyo y orientación a todos nuestro empleados.

Desarrollo de nuevas facilidades y mejoras a las existentes durante los pasados cinco años del 1 de julio de 2010 hasta el 30 de junio de 2015

Nombre del proyecto	Descripción	Inversión
Anexo Biblioteca (PPOHA)	Facilidades de salones y áreas de investigación para los programas graduados. Financiado con Fondos Federales.	$ 867,162
Construcción en progreso del Templo UAA	Preparación de terreno, planos, permisos; construcción de cimientos, pisos y paredes hasta la fecha del informe. Financiado con fondos de los miembros de iglesia, donativos de otros individuos y organizaciones eclesiásticas.	$ 681,670
Construcción en progreso del Centro de Estudiantes	Preparación de terreno, infraestructura para colocar vagones, compra de vagones, infraestructura eléctrica, agua y sanitaria y comienzos de la preparación de vagones. Reubicación y remodelación vagón de la Clínica. Área de pasiva frente a Departamento Ciencias Empresariales. Financiado con donativos del Dr. Benjamín Pérez Soto y sobrantes de la cuenta del Flamboyán.	$ 84,372
Mejoras y remodelación de la Piscina	Construcción de nuevas aceras, el tope y empañetado nuevo de toda la piscina. Reparación de verja, bancos y área del salvavidas. Financiado con fondos operacionales.	$ 77,899
Sub estación eléctrica para edificio de Biblioteca	Construcción de una nueva sub estación eléctrica y sus respectivos transformadores para aumentar la capacidad eléctrica de este edificio y el nuevo anexo de PPOHA. Financiado con fondos operacionales.	$ 72,404
Puente Edificio Central y Edificio de Enfermería y Ciencias de la Salud	Construcción del puente que conecta al Edificio Central y el Edificio de Enfermería y Ciencias de la Salud. Esto se realizó para cumplir con señalamiento del Consejo de Educación de Puerto Rico. Financiado con parte de préstamo que se realizó con Oriental Bank.	$ 71,022

Nuevas facilidades del Departamento de Mantenimiento	Remodelación de casa existente, movimiento de vagones del departamento y construcción de facilidades adicionales. Financiado con donativos del Dr. Benjamín Pérez Soto y fondos operacionales.	$ 56,222
Remodelación de Escuela de Enfermería	Remodelación salones y oficinas de la Escuela de Enfermería y Ciencias de la Salud. Financiado con fondos donados de la Familia Jiménez pinzón y fondos operacionales.	$ 48,804
Entrada y caseta de la guardia universitaria	Remodelación de la entrada y caseta de la guardia universitaria. Arreglo de fachada y techo en acrílico. Financiado con donativos del Dr. Benjamín Pérez Soto	$ 45,735
Construcción en progreso nuevas facilidades Departamento de Ciencias Empresariales	Construcción de dos salones en las antiguas facilidades de la Imprenta. Financiado con fondos operacionales.	$ 37,707
Estacionamientos	Desarrollo y construcción de varios estacionamientos dentro de la Universidad para mitigar los estacionamientos perdidos debido a las construcciones recientes. Financiado con fondos operacionales.	$ 32,709
Mejoras al sistema de agua	Mejoras al sistema de agua para que sea más eficiente en el ahorro del consumo. Cambios de llaves en lavamanos y duchas, cambios de inodoros, compra de urinales sin agua, entre otros. Se estiman ahorros de $36,000 por año. Financiado con préstamo a la Unión Puertorriqueña.	$ 19,766
Mejoras casa # 33	Mejoras a la casa # 33, casa que compramos a la Unión. Cambio de loza, gabinetes, closets y construcción de aceras exteriores, entre otros. Financiado con fondos operacionales.	$ 16,573
Laboratorio de simulación para enfermería	Remodelación existente de salón para convertirlo en laboratorio de simulación. Esto solo incluye las reparaciones del lugar. Los equipos adquiridos costaron aproximadamente $200,000. La remodelación fue financiada con fondos operacionales y los equipos con préstamo a la Asociación Puertorriqueña del Este.	$ 16,039

Oficinas Investigaciones Institucionales y Admisiones	Remodelación de salón de reuniones en edificio central y antigua oficina de la presidencia para convertirlo en oficinas de estos departamentos. Financiado con fondos operacionales.	$ 14,800
Balcón y nueva entrada Departamento de Educación	Construcción de balcón y nueva entrada para la oficina del Departamento de Educación. Financiado por donativos del Dr. Benjamín Pérez Soto.	$ 12,000
Agroindustria	Preparación y mejoras al lote de terreno asignado al proyecto de agricultura. Existen otras mejoras en proceso. Financiado con fondos obtenidos de la venta de un solar en Reparto Antillano.	$ 8,325
Antillean Guest House	Remodelación de parte del primer nivel de la casa # 188 en Reparto Antillano. El proyecto a esta fecha estaba en progreso y constituye la primera fase de lo que será un lugar de hospedería para invitados en la Universidad, financiado con fondos operacionales.	$ 7,287
Total de Inversión		$ 2,170,496

Gracias a Dios podemos decir que hoy tenemos mejores facilidades físicas que nos han permitido un crecimiento sin precedente en la historia de la Universidad. Debemos señalar que faltan proyectos por desarrollar para poder continuar creciendo y proveer facilidades para mayor comodidad y conveniencia a nuestros estudiantes y empleados. Como por ejemplo: completar la construcción del nuevo Templo de la UAA, un Edificio Académico, facilidades recreativas y deportivas para nuestros estudiantes, entre otras. En la medida que los recursos financieros estén disponibles continuaremos implementando nuestro plan maestro desarrollo físico espacial Visión 20-20.

Retos para el próximo quinquenio

Muchas fueron las bendiciones en el pasado quinquenio para la Vicepresidencia para Asuntos Financieros y el reporte de logros hace un resumen de algunos de ellos, sin embargo todavía tenemos muchos desafíos y retos que enfrentar como institución. A continuación enumero algunos de ellos:

1. Mejorar los índices financieros de capital operativo y liquidez de la Institución.
2. Vender las dos casas que fueron donadas para inyectar líquido a nuestros activos y poder vender cinco solares en Reparto Antillano para mejorar nuestro capital operativo.
3. Conseguir el financiamiento para completar los proyectos de construcción tales como: el nuevo Templo de la UAA y el Nuevo Hogar de Señoritas.
4. Conseguir el financiamiento para los proyectos restantes del plan Visión 2020, dentro del cual se encuentra las nuevas oficinas para el Departamento de Asistencia Económica.
5. Completar los procesos virtuales de nuestras dependencias que proveen servicios directos a los estudiantes.
6. Compras de vehículos, máquinas y equipos para los departamentos de Mantenimiento y Plantel.
7. Maximizar la utilización de ECAMS y desarrollar nuevos proyectos que mejoren los servicios a los estudiantes y empleados.
8. Colaborar en el desarrollo de industrias que provean empleo a estudiantes y generen ganancias para la Universidad.
9. Maximizar el uso de los recursos naturales y continuar protegiendo nuestro medio ambiente.
10. Desarrollar nuevos planes de sustentabilidad, como por ejemplo la utilización de energía renovable.
11. Aumentar la participación en el reciclaje de papel, plástico y cartón. Añadir otros productos a nuestro sistema de reciclaje.
12. Realizar las mejoras necesarias para que nuestra Planta de Tratamiento sea más eficiente operacionalmente y produzca ahorros en su mantenimiento y operación.

Por último, agradezco la oportunidad de haber podido colaborar en este equipo administrativo durante los años del 2011 al 2015. También agradezco el liderazgo del Dr. Obed Jiménez al apoyarme y estar mano a mano en cada momento durante los pasados cinco años. Por la confianza deposita en mí y nuestro equipo de trabajo, al cual también agradezco grandemente. Sin ellos, hombres y mujeres dirigidos y usados por Dios, no hubiéramos alcanzado los logros presentados en este informe durante este periodo. Pero, sobre todas las cosas, mi agradecimiento a Dios, por su ayuda en todo momento, por eso a Él sea toda la gloria y la alabanza.

SECCIÓN **D**

VICE-PRESIDENCIA
para Asuntos Estudiantiles

La Universidad Adventista de las Antillas (UAA) tiene como propósito el ofrecer servicios al estudiante que le ayuden en el cumplimiento de sus metas académicas y personales. La Vicepresidencia para Asuntos Estudiantiles cobija a la mayoría de las oficinas de servicio al estudiante con el fin de crear un sistema de apoyo entre sí y dar seguimiento a la misión de la Institución. Además, es el área responsable de la planificación de las actividades estudiantiles, supervisión de clubes estudiantiles, así como los servicios de apoyo.

El presente informe incluye los mayores logros de la Vicepresidencia para Asuntos Estudiantiles desde julio de 2010 hasta el 30 de junio de 2015 bajo la dirección de la Sra. Rosa del Valle (2010-2011) y el Pr. Javier Díaz (2011-2015).

RESIDENCIAS ESTUDIANTILES

La UAA posee un complejo de residencias estudiantiles que incluyen un dormitorio para varones, dos dormitorios para damas, varias extensiones de los dormitorios y residencias para estudiantes casados.

I. Dormitorio para Varones Domingo Mena

A. Facilidades

Durante el periodo de trabajo que cubre este informe varios cambios en términos de facilidades han ocurrido en el dormitorio. Para el periodo de 2011 el Dormitorio de Varones contaba con veintidós (22) habitaciones con aire acondicionado y ocho (8) sin aire acondicionado. Actualmente cuenta con treinta (30) habitaciones equipadas con aire acondicionado. En adición a esto, el dormitorio cuenta con un área de lavandería con 4 lavadoras y 4 secadoras, un amplio baño de uso común, que cuenta con 13 servicios sanitarios (2 habilitados para impedidos), 11 duchas (2 habilitadas para impedidos), 5 urinales, 13 lavamanos (2 habilitados para impedidos), un área de sala con televisor para recreación y programas especiales y un recibidor.

B. Personal

El líder principal del dormitorio es el preceptor. Durante el periodo de este informe hemos tenido dos preceptores, el Sr. Claudio Gómez (2010-2011) y el Sr. Ángel Rodríguez (2011 al presente). Adicional al preceptor, el equipo de trabajo del

dormitorio de varones está compuesto por el monitor general, monitores, y dos estudiantes que ofrecen apoyo con la limpieza del baño. Esta estructura tuvo variación durante los años 2011 – 2012 pero desde el año 2013 en adelante se ha mantenido como esta descrita arriba.

C. Labores realizadas

1. Se realizó un análisis sobre las necesidades del dormitorio por problemas de humedad, hongo, cámaras de seguridad en los pasillos y áreas comunes, y la urgencia de un cambio de apariencia en las habitaciones del dormitorio. De este análisis surge el proyecto de remodelación del dormitorio que comenzó en el año 2014.
2. Se analizaron las necesidades de la orientación al servicio, capellanía, cultos y recepciones de sábado, y emergencias médicas, con el fin de estructurar un plan de desarrollo y mejoramiento.
3. Se reforzó la vida espiritual de los residentes enfatizando la participación en los cultos y la recepción de sábado. Esta iniciativa se delegó en los monitores y asistentes como proyecto de continuidad.
4. Se estudia y se crea el proyecto de capellanía estudiantil para brindar apoyo a los estudiantes y ofrecer una alternativa de adiestramiento para los estudiantes interesados en el desarrollo en el área de capellanía. Esta estrategia se realiza en conjunto con el área de capellanía de la Oficina de Asuntos Religiosos. Creó grupos de estudios bíblicos y énfasis en el servicio personalizado a estudiantes internos. El programa de capellanía de los dormitorios ha realizado un promedio de 15 a 20 estudios bíblicos por sesión académica teniendo como resultado un total de 8 estudiantes bautizados. Actualmente, por razones presupuestarias, el programa está detenido.
5. Debido a la eliminación de la estrategia de capellanía estudiantil para el dormitorio, se creó un plan de apoyo en combinación con la oficina de Asuntos Religiosos y la clase de Práctica Pastoral I donde los estudiantes aspirantes al ministerio coordinan visitaciones, estudios bíblicos, y

programación de los cultos del dormitorio. Actualmente, este proyecto se encuentra en una prueba piloto para evaluar su eficacia.

6. Como parte del énfasis en el servicio, se retoma el servicio comunitario en las residencias estudiantiles. Enfatizando cuatro horas de servicio comunitario por estudiante por semestre en las áreas comunes del dormitorio.
7. Se logra la provisión para que los estudiantes puedan tener media hora adicional en la hora de cierre del dormitorio los días que no tuvieran clase en el día siguiente (entiéndase los jueves en la noche, los sábados en la noche y días feriados).
8. Con el fin de apoyar el área académica, se designa la remodelación de un espacio para cuarto de estudio. Actualmente, el dormitorio cuenta con un cuarto con cuatro terminales de computadoras. El proyecto está en etapa de evaluación para ser rediseñada para ofrecer un mejor servicio.
9. Se inicia y se logra completar la primera fase de remodelación de los cuartos 11 al 20. Esta actividad termina en la primera sección académica de 2014. La remodelación incluye la instalación de losetas, nuevos clósets, instalación de unidad de aire acondicionado, así como puertas y ventanas nuevas. La remodelación de esta primera fase tomó alrededor de cinco meses (de junio a octubre aproximadamente).
10. Se inicia la segunda fase de remodelación de los cuartos 1 al 12. Se espera que esta fase termine en el año académico 2015 – 2016 cerca del mes de diciembre.
11. Se elaboró un plan para la transportación de estudiantes internos por situaciones de emergencias y citas médicas, en coordinación con el Departamento de Vigilancia. Se ha provisto transportación a los diferentes hospitales a un promedio de aproximadamente 50 viajes por semestre a diferentes varones internos. Esto representa 290 millas recorridas por año hasta la sección académica SP-15. Es durante esta sección que diseña y se implemente el plan.

12. Se organizaron actividades espirituales y sociales para beneficio de las estudiantes internos.
13. Se implementó la iniciativa de facilitar la venta de artículos de primera necesidad. Ejemplos de estos artículos son: jabón, cepillos de diente, papel sanitario, y algunos *snacks.*
14. Se realizó un calendario de temas en los cultos del dormitorio sobre la segunda venida de Cristo y la preparación para la misma.
15. Se coordinó una actividad de diálogo abierto con los administradores de la Universidad, quienes se reunieron con los estudiantes internos relacionados a los servicios**.**
16. Se incluyó a los monitores en liderar actividades de servicio comunitario tradicionalmente realizadas en el Dormitorio tales como: limpieza general, celebración de cumpleaños.
17. Se realizó el Plan de Trabajo Anual.
18. Se implementó un sistema para el registro de entrevistas con el preceptor y los monitores relacionado a situaciones disciplinarias.
19. Se completó el proyecto de tratamiento de sellado de techo del Dormitorio para los cuartos 5, 7, 8, 6, 11, 13, 15, 30 para evitar filtraciones y deterioro de la infraestructura.
20. Se habilitó un área con escritorio para los monitores en el recibidor.
21. Se adquirieron neveras y estufas para el área de las extensiones. Actualmente, se está estudiando el proyecto de aire acondicionados para las extensiones.
22. Se cotizaron cámaras de seguridad para maximizar la protección de los estudiantes. El Concilio Ejecutivo del Presidente aprobó el proyecto y se encuentra en el proceso de compra de las mismas.

D. Actividades realizadas

1. Durante los años se ha realizado varios servicios de comunión (Santa Cena). Esta iniciativa fue originada por el equipo de capellanía estudiantil. Alrededor de un promedio de 80 jóvenes participan en esta actividad.

2. Cada año se realiza una reunión con todos los estudiantes para darles la bienvenida a un nuevo año académico y reforzar las normas, especialmente las relacionadas con la limpieza, permisos de salida, asistencia a cultos y privacidad entre otros.
3. Se realizaron varias actividades sociales durante en la semana de acción de gracias, y semana santa. Se realizó la celebración de cumpleaños por semestre.
4. La limpieza general del Dormitorio se llevó a cabo durante todos los domingos del semestre combinando esta actividad con el servicio comunitario.
5. Se organizó comida especial para los monitores y graduandos de mayo en la casa del preceptor como muestra de agradecimiento por el trabajo realizado durante el año académico y por los logros de los graduandos.

II. Dormitorio para Damas #1

A. Facilidades

El Dormitorio para Damas #1 está compuesto por tres unidades en donde se alojan un total de 113 estudiantes. El edificio principal contiene 36 habitaciones útiles de las que sólo 16 cuentan con aire acondicionado. De las habitaciones, solo tres tienen capacidad para 4 estudiantes, una para 1 estudiante y las 32 restantes con capacidad para 2 estudiantes cada uno, albergando así un total de 77 estudiantes. Cada habitación del dormitorio está equipada con cama, armario, gavetas, dos sillas y un pequeño escritorio

El dormitorio cuenta con otras facilidades, tales como:

- Oficina para preceptora.
- Oficina para monitoras
- 2 pequeños cuartos para almacenar materiales y equipos de limpieza, uno en cada piso.

- Los baños que están dispuesto en áreas comunes: hay dos áreas de baños en el primer piso y uno en el segundo piso, además de otros 3 baños individuales.
- Un cuarto de lavandería equipado con 4 lavadoras 4 secadoras y un área para lavar a mano.
- Un cuarto de estudio equipado con 7 computadoras
- Una sala de estar o recibidor
- Una terraza al frente equipado con mesas y sillas, una terraza en la parte atrás del edificio (en proceso de remodelación) y un cuarto multiuso en el segundo piso, equipado con microondas, horno-tostadora, televisor, mesas, sillas, y camas para masajes.

El Dormitorio cuenta, además, con dos edificios de extensiones para estudiantes. El primer Edificio de Extensiones cuenta con tres apartamentos. Cada apartamento cuenta con tres cuartos con capacidad de dos estudiantes por cuarto. Cada apartamento está equipado con estufa, nevera, juego de comedor y un sofá. Cada cuarto equipado está equipado con cama armario, y áreas de estudios, Además, existe un área de lavandería con 2 lavadoras y dos secadoras. El segundo edificio consta de 4 apartamentos de 3 habitaciones cada una con las mismas facilidades antes mencionadas.

Durante el periodo 2010-2015 se han realizado las siguientes mejoras al Edificio:

1. Creación de dos jardines frente al dormitorio principal.
2. Ubicación de nuevos bancos en el patio frontal.
3. Remodelación y pintura de mesas bancos y sillas del patio y terraza.
4. Remodelación y pintura de la sala.
5. Tapizado de muebles del recibidor.
6. Adquisición de una consola de aire acondicionado para el cuarto de computadoras.
7. Compra de tres nuevas lavadoras.
8. Tapizado y pintura de 42 sillas de las habitaciones del segundo piso.
9. Inicio de la remodelación en los pisos de las habitaciones del segundo piso.
10. Reemplazo de los aires por unidades alto rendimiento y bajo consumo.
11. Compra de colchones.

12. Compra de equipos nuevos para las extensiones, tales como: neveras, estufas comedor y sofás.
13. Remodelación de las extensiones: pintura de paredes, gabinetes de cocina, instalación de extractores de humo.
14. Nuevas losas de los pisos de ambos pasillos
15. Nuevo techo en el área de reuniones.
16. Sellado de techo del dormitorio principal
17. Reparación techo oficina preceptoría
18. Reparación baños primer y segundo piso
19. Sustitución de los sanitarios por unos de menor consumo de agua.
20. Sustitución de duchas, llaves y lavamanos.
21. Remodelación piso del lobby frente al dormitorio principal.
22. Verja del patio trasero del dormitorio
23. Remodelación de la sala del dormitorio (muebles, pinturas, cuadros decoración general, ventanas, techo, abanico y lámparas)
24. Sustitución de detectores de humo de baterías por eléctricos.
25. Sistema de alarmas
26. Realización de doce nuevos clósets o armarios

B. Personal

El equipo de trabajo está compuesto por la preceptora, cuatro monitoras en el Edificio Principal y 1 monitora en cada uno de los otros edificios, así como también una persona encargada de la limpieza de los baños. Como personal de apoyo, supervisado por la Oficina para Asuntos Religiosos, hay dos estudiantes del Departamento de Teología que fungen como capellanas y ayudan con las actividades religiosas del dormitorio, así como en la asistencia a estudiantes que lo necesiten y lo soliciten en el área espiritual.

C. Labores realizadas

1. Se ha colaborado en el proceso de matrícula en donde se le añade a los estudiantes los costos de cafetería y dormitorio a los estudiantes en el sistema Ecams.

2. Se implementó el plan de trabajo en cada período.
3. Se organizó y supervisó los cultos, las reuniones de orientación y las actividades recreativas.
4. En los cultos, se promovió el que los estudiantes estudiaran la Biblia. Con la ayuda de los estudiantes de Teología, se estudió el tema relacionado con la segunda venida de Jesús.
5. Se mantuvo un control efectivo del presupuesto anual asignado al Dormitorio y al término de cada año académico se evaluó su practicidad junto al Vicepresidente para Asuntos Estudiantiles, haciendo los ajustes correspondientes.
6. Se le dio participación a las monitoras en la conducción de algunas actividades con el fin de ayudarlas a desarrollar liderazgo.
7. A través del sistema de entrevistas individuales con la preceptora, se identificaron situaciones de índoles disciplinarias, relaciones humanas, necesidades espirituales, materiales, etc. Las mismas se canalizaron con discreción a las oficinas o a los profesionales apropiados para su efectiva solución.
8. Se le dio seguimiento al proyecto *Regala Vida* auspiciado por la organización estudiantil *Green Movement* y por el Comité de Sustentabilidad. La misma consistió en la colecta de tapitas de botellas.
9. Se ofreció supervisión constante del cumplimiento de las normas del Reglamento General de Estudiantes y el Manual del Dormitorio.
10. Se coordinó transportación a hospitales y clínicas en caso de emergencias médicas.
11. Cada viernes la Oficina para Asuntos Estudiantiles, con la coordinación de los preceptores, ofrece un viaje al *Mall* a aquellos estudiantes que no tienen transportación disponible.

D. Actividades Realizadas

1.Cada dos meses se celebran los cumpleaños de las estudiantes.

2.El último domingo de cada mes, una de las monitoras, con su grupo de

muchachas de su pasillo, realizan una limpieza general y profunda del dormitorio. Al final del día se le ofrece un almuerzo por parte de la preceptora.

3. Se realizaron actividades de preparación de platos básicos, como postres, arroces, guisos alternativos para vegetarianos, pan de la santa cena, entre otros. Cabe resaltar que en la última Santa Cena celebrada en la UAA, un grupo de esas estudiantes participaron de esta actividad prepararon el pan para la iglesia. Estas clases de cocina se le imparten mayormente a las estudiantes de último año.

III. Dormitorio para Señoritas #2

A. Instalaciones

El Dormitorio de Señoritas #2 abrió sus puertas por primera vez en el mes de agosto de 2010. Contaba con las siguientes facilidades completadas: 23 cuartos (7 de ellos habilitados para personas con impedimentos), una capilla, dos baños para visitantes, oficina y apartamento para la preceptora, lavandería (2 lavadoras y 1 secadora), recibidor, dos jardines interiores y terraza frente al edificio. Cada cuarto cuenta con un baño propio, aire acondicionado, dos camas literas, cuatro armarios cada uno con dos gavetas, escritorio con dos sillas y una nevera pequeña. En ese mismo año, se obtuvieron 3 secadoras y dos lavadoras adicionales, mesas y sillas para el área de comedor y estudio, y se completaron los trabajos de gabinete de cocina y armarios en la residencia de la preceptora.

Para el año 2011, se trabaja en el sellado del techo y filtraciones de agua y se colocan dos puertas en el espacio para las escaleras que subirán al segundo nivel, con el propósito de tener un almacén para las estudiantes no residentes en Puerto Rico, que luego de receso por vacaciones regresan al Dormitorio. Gracias a donativos conseguidos por la Sra. Brunilda Gutiérrez, se adquiere un televisor y dos microondas. El día 15 de septiembre de 2011, se inaugura oficialmente la capilla del Dormitorio, teniendo sillas con capacidad para 92 personas, púlpito y tres consolas de aire acondicionado, gracias a donaciones de los siguientes: Sra.

Rosa Del Valle, Sr. Héctor Hernández, Fam. Rivera Villanueva, Asociación Adventista del Oeste y Unión Puertorriqueña de los Adventistas del 7mo Día. Se coloca aire acondicionado en la oficina de la preceptora.

Para el año 2012, por motivos de seguridad, se instalan puertas de cristal en los pasillos donde están localizados los cuartos, con clave de acceso. Se cierran las escaleras que suben por la parte trasera al techo. También se reservan 4 estacionamientos para estudiantes con impedimentos frente al Dormitorio. Durante el mes de mayo de 2012, se habilitan doce de los cuartos para hospedar a familiares y amigos de estudiantes graduandos, teniendo el Dormitorio la oportunidad de un ingreso adicional. Para ese mes de junio y julio, se comienzan a hospedar también estudiantes pastores en las maestrías que ofrece SETAI. Se comienza un programa de reciclaje de plástico, cartón y papel, con la adquisición de recipientes para la recolección del material.

Para el año 2013, se continúa trabajando con los problemas de filtración en el techo sin resultados positivos. Para el año 2014, se completó el proyecto de tratamiento de sellado con Danosa al techo del Dormitorio, para evitar las filtraciones y deterioro de la infraestructura y para el mes de mayo, se completaron unos trabajos de tapizado en los muebles del recibidor. Se adquirió una impresora para beneficio de las estudiantes internas a un costo de 10¢ por papel.

Para el año 2015, se habilitó un área con escritorio para las monitoras en el recibidor, se adquirieron microondas adicionales para el área de cocina liviana y se ordenó la compra de barandas de seguridad para las camas literas. Se adquirieron muebles que se colocaron frente al televisor localizado en el área del comedor. Con la ayuda de la administración de la Universidad, se coordinó la adquisición de dos consolas de aire acondicionado para el área del comedor y cocina liviana, un gabinete de cocina con su fregadero y se colocó una puerta para cerrar el área de lavadoras y secadoras.

B. Personal

El personal que labora en el Dormitorio de Señoritas #2, lo comprenden: la preceptora, monitoras o asistentes y una estudiante interna encargada de la limpieza de las áreas comunes.

C. Labores administrativas y actividades

1. Se coordinaron charlas con invitados especiales para tratar diversos temas de interés y se organizan actividades espirituales y sociales para beneficio de las estudiantes internas. Ejemplos: cena de navidad, retiros espirituales, salida con graduandas, *Karaoke, Movie Night, Heart to Heart,* celebración de cumpleaños, etc.
2. Se coordinó una actividad con los administradores de la Universidad, quienes se reunieron con las estudiantes internas y tuvieron la oportunidad de mantener un diálogo abierto y positivo con éstas.
3. Se promovieron los valores, incluyendo una frase relacionada a un valor diferente cada semana, por medio de la actividad *Decaff Stop.*
4. Se mantuvo control efectivo del presupuesto anual asignado y se evalúa la practicidad del mismo al final de cada año académico.
5. Se dio continuidad al programa de reciclaje de plástico, papel y cartón.
6. Se involucró a las monitoras, en liderar diferentes actividades tradicionalmente realizadas en el Dormitorio, como por ejemplo: limpieza general y Cena de Navidad.
7. Se implementó un Plan de Trabajo Semestral.
8. Se logró implementar un sistema para el registro de entrevistas con la preceptora y monitoras, relacionado a diferentes situaciones disciplinarias o incidentes.
9. Se mantuvo un expediente de cada estudiante interna con los documentos requeridos.
10. Se mantuvo una evaluación continua de las actividades realizadas en el Dormitorio por medio de hojas de asistencia y fotos.

11. Se elaboró un plan para la transportación de estudiantes internos por situaciones de emergencias y citas médicas, en coordinación con los preceptores y la guardia de seguridad.
12. Se dio seguimiento a las cotizaciones hechas para la adquisición de cámaras de seguridad y fue aprobado el presupuesto para la compra de estas cámaras.
13. En coordinación con el club de ciencias *Green Movement* y el Comité de Sustentabilidad, se dio seguimiento a la de recolecta de tapitas plásticas para el proyecto "Regala vida".
14. Se completó un proyecto de siembra de árboles en el patio trasero del edificio, en coordinación con la Profa. Marcia Crespo, el Sr. Daniel Cárdenas y estudiantes del Departamento de Ciencias.
15. Semestralmente se coordinó un día de limpieza general del Dormitorio y mantenimiento de los jardines interiores.
16. Semestralmente se realizaron actividades con el propósito de servir a la comunidad. Ejemplo: pasadía con los niños del Hogar Albergue Jesús de Nazaret, llevar artículos de primera necesidad a los deambulantes, se promociona el Proyecto "Regala Vida" para la recolecta de tapitas plásticas (por cada 300 tapas de envases plásticos, le brindan gratuitamente una quimioterapia a un paciente de cáncer), etc.
17. En asesoría con la Sra. Wilma Torres, directora de Recursos Humanos, se revisaron los deberes y responsabilidades de las monitoras, se comenzó a implementar una hoja de solicitud para el trabajo y se llevó a cabo una convocatoria con la descripción de trabajo, requisitos y competencias mínimas para el mismo.
18. Para mayo de 2014, por primera vez se nos dio espacio durante la ceremonia de Reconocimiento a los Graduandos, para que cada Dormitorio reconociera públicamente a un interno/a destacado/a. Se le entregó a cada uno una medalla y un sobre con $100.00.

CONSEJERÍA Y ORIENTACIÓN

Los servicios de la Oficina de Consejería están dirigidos a promover el desarrollo holístico de los estudiantes contribuyendo al logro de sus objetivos personales y profesionales; a través de intervenciones directas en las áreas educativas: académica, individual, vocacional, social y en el logro de una mayor integración y participación en la comunidad universitaria. Como meta general se aspira ayudar al estudiante a conocerse a sí mismo, conocer sus habilidades, intereses y limitaciones y proveerle experiencias dirigidas a facilitar el desarrollo personal, social, vocacional, emocional e intelectual para provecho propio y de la sociedad en que vive.
Los servicios ofrecidos por la Oficina incluyen: consejería académica, consejería individual, consejería vocacional y programa de prevención y acomodo razonable.

I. Consejería Académica

Mediante la orientación individualizada se ayuda al estudiante a crear conciencia de los factores que afectan su aprovechamiento académico y a buscar alternativas para superarlas efectivamente. Consejería académica incluye: probatoria académica, hábitos de estudio, tutorías, orientación sobre estudios graduados.

Estudiantes atendidos en el área de consejería académica				
2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
206	133	591	806	572

II. Programa de Tutorías

El objetivo principal del programa de tutorías es ofrecer los servicios de refuerzo académico a estudiantes que tienen deficiencias en las clases de: español, matemáticas e inglés.

Contactos ofrecidos el área de tutorías				
2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
No disponible	203	408	369	592

III. Orientaciones Estudiantes de Nuevo Ingreso

La Oficina de Consejería coordinó los días de orientación a estudiantes de nuevo ingreso. Con la ayuda de las oficinas de apoyo se le proveyó la orientación adecuada a los estudiantes de nuevo ingreso.

Estudiantes participantes en las orientaciones de nuevo ingreso				
2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
No disponible	200	191	354	200

IV. Consejería Individual

Mediante un programa de apoyo emocional individualizado se ayuda al estudiante con síntomas de depresión, ansiedad, estrés, inseguridad, falta o pobre motivación u otros problemas emocionales. Se le facilita las herramientas adecuadas para poder manejar la situación que les está afectando. Si es necesario, se hacen referidos a otros profesionales de ayuda. Se garantiza la confidencialidad de la información que surge del proceso de consejería según establecido por la ley y por la ética.

Estudiantes participantes en el programa de consejería individual.				
2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
11	11	31	11	37

V. Entrevistas a estudiantes con bajo aprovechamiento académico

El objetivo primordial de estas entrevistas es identificar a los estudiantes de bajo índice académico y orientarlos. Se entrevistó a todo estudiante que está en probatoria académica y se le orientó sobre la misma. Se citaron a dichos estudiantes para tener visitas de seguimiento durante todo el año y se les ofreció el programa de tutorías. Además, como medida preventiva, se entrevistaron a los estudiantes que son candidatos a caer en probatoria académica el próximo año, con el objetivo de orientarlos para que suban su promedio este semestre y eviten en caer en probatoria.

Estudiantes entrevistados con bajo aprovechamiento académico				
2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
191	No disponible	173	120	No disponible

VI. Consejería Vocacional

El objetivo de la consejería vocacional es estimular al estudiante a conocer la relación que existe entre sus intereses, habilidades, aptitudes y otros rasgos de personalidad, explorar las opciones educativas y ocupacionales que armonizan con sus intereses. Se le provee el inventario de selección de carreras y ocupaciones de acuerdo a sus valores, intereses, capacidades y metas profesionales. A continuación alguna de las actividades realizadas regularmente:

1. *Feria de Estudios Graduados y Empleo*: el objetivo principal de esta actividad fue brindar información sobre las universidades que ofrecen estudios graduados y facilitarle las solicitudes para los exámenes de estudios graduados.
2. *Administración de intereses vocacionales*: A los estudiantes con indecisión vocacional se le proveyó el inventario de selección de carreras para ofrecerle mayor alternativas de estudio.

VII. Programa de Prevención:

El programa tiene como objetivo principal educar, concienciar y orientar sobre la prevención de drogas, alcohol, violencia, abstinencia sexual, VIH/SIDA y otras enfermedades de transmisión sexual. El programa brinda al estudiante la oportunidad de desarrollar actitudes positivas hacia la vida; fomentando estilos de vida saludable entre los componentes de la comunidad universitaria. A continuación alguna de las actividades realizadas dentro de esta área educativa:

1. *Charla de Prevención de Cáncer de Seno*: el objetivo de esta actividad fue orientar a la población universitaria sobre la importancia de la prevención del cáncer de seno, los tipos de cáncer y tratamiento. Además, se hizo una actividad denominada: *Antillean se viste de Rosa*, en la cual toda la comunidad universitaria que deseara se vestiría con una prenda de vestir color rosa apoyando la causa: Día Internacional de la Prevención de Cáncer de Seno.
2. *Feria de Prevención*: el objetivo principal de esta actividad fue brindar al estudiante la oportunidad de desarrollar actitudes positivas hacia la vida; fomentando estilos de vida saludables y de esta forma, evitar el uso del alcohol, drogas y aprender a manejar su sexualidad. Se utilizaron varios recursos de agencias públicas y privadas.
3. *Charla educativa de Prevención del Suicidio*. El Teniente René Rosado, Policía de Puerto Rico, ofreció una charla de prevención de suicidio a la comunidad universitaria en el horario de cultura en la capilla el 16 de noviembre de 2010. Se impactó a los empleados, facultad y estudiantes.
4. *Al Rojo Vivo por la lucha contra el SIDA*: el objetivo principal de la actividad fue concienciar a la comunidad universitaria sobre le enfermedad del VIH/SIDA, la importancia del tema y como prevenirla. Esta actividad se realizó en el Día Mundial de Alerta contra el SIDA, 2 de diciembre de 2010. Participaron en esta actividad 25 estudiantes.
5. *Semana de Prevención "Get Smart…Don't Start": el* objetivo principal de esta actividad fue educar y concienciar al estudiantado sobre temas de problema social que aquejan a la juventud de hoy día: alcohol, drogas, abstinencia sexual y enfermedades de transmisión sexual. Se impactaron alrededor de 50 estudiantes diariamente. Se ofreció material educativo y visual con relación a cada tema expuesto.
6. *Semana de Prevención "Cuídate, Valórate, Edúcate":* el objetivo principal de esta actividad era educar y concienciar al estudiantado sobre temas de problema social que aquejan a la juventud de hoy día: alcohol, drogas, abstinencia sexual y enfermedades de transmisión sexual. Se impactaron alrededor de 100 estudiantes. Se ofreció material educativo y visual con relación a cada tema expuesto. Dicha actividad se realizó del 22 al 25 de abril del 2013.

7. *Feria de Prevención "ADELANTE":* Se realizaron 2 ferias de prevención donde se promovió los estilos de vida saludable entre la comunidad universitaria. Contó con la participación de 310 estudiantes y se realizó una feria por sesión académica.
8. Actividad en contra del Maltrato: el objetivo principal de la actividad fue concienciar a la comunidad universitaria sobre le los distintos tipos de maltrato y como prevenirlo. Esta actividad contó con la participación de 126 personas.
9. Semana de Prevención 2013-2014 "En la Prevención…Tú eres la pieza principal": el objetivo principal de esta actividad era educar y concienciar al estudiantado sobre temas de problema social que aquejan a la juventud de hoy día: alcohol, drogas, abstinencia sexual y enfermedades de transmisión sexual. Se impactaron alrededor de 50 estudiantes. Se ofreció material educativo y visual con relación a cada tema expuesto.
10. Mesa educativa sobre el Suicidio 2014-2015: el objetivo de esta actividad fue concienciar a la comunidad y alertarlos sobre los signos de alerta que pueden presentar las personas que han contemplado esta alternativa". Se le brindó material educativo a la comunidad universitaria contando con la participación de 46 personas. Este año se llevó el mensaje a la comunidad, impactando así en el Municipio de Mayagüez a 97 empleados. La actividad se llevó a cabo en el mes de Septiembre donde se celebra el mes de alerta contra el Suicidio.
11. Actividad en contra del Maltrato: el objetivo principal de la actividad fue concienciar a la comunidad universitaria sobre le los distintos tipos de maltrato y como prevenirlo. Esta actividad contó con la participación de 83 personas de la comunidad universitaria. Se realizó en el mes de octubre de 2014.
12. Charla sobre Bullying 2014: Se llevó a cabo una charla sobre todo lo que conlleva el tema de Bullying, sus consecuencias, como detectar a un agresor y a la víctima y como ayudarlos ante esta problemática. Se llevó a cabo en el dormitorio de señoritas nuevo y contó con la participación de 30 estudiantes internas.
13. Semana de Prevención 2014: El objetivo principal de esta actividad fue educar y concienciar al estudiantado sobre temas de problema social que aquejan a la juventud de hoy día: alcohol, drogas, tabaco, abstinencia sexual, enfermedades de transmisión sexual, entre otras. Se impactaron alrededor de 43 estudiantes. Se ofreció material educativo y visual con relación a cada tema expuesto.
14. Charla de Drogas 2014: se ofreció una charla de drogas con la colaboración de la Policía de PR, contó con la asistencia de 60 estudiantes y empleados de la UAA. Se realizó en el mes de Marzo durante la Semana de Prevención.

15. Día Internacional de las Personas Discapacitadas 2015: por primera vez se realizó una actividad para concienciar a la comunidad universitaria sobre los problemas que afectan a las personas discapacitadas y ofrecer alternativas de ayuda a este sector. Se realizó una mini feria a la cual se invitó a varias agencias de gobierno que orientaran al respecto. Contamos con la participación de 28 estudiantes y 3 agencias invitadas.
16. Concienciación sobre Autismo: se ofreció material educativo y se llevó el mensaje de inclusión de este sector importante en nuestra comunidad. Se orientó sobre que es la condición, diferentes espectros que existen y como incluirlos en nuestra vida diaria dándoles alternativas y herramientas para ser útil en su trato hacia ellos. Participaron 52 personas de esta actividad y de la mesa educativa realizada en el mes de abril de 2015.
17. Seminario a Profesores sobre Autismo 2015: la Dra. Sheyla Quiñones, Psicóloga Clínica, ofreció sus servicios de manera gratuita para orientar a la facultad de la UAA sobre cómo detectar a éstos estudiantes y cómo trabajar con ellos en el salón de clases ofreciéndoles los acomodos razonables que necesitan. Tuvimos la participación de 13 profesores.
18. Seminario a Facultad 2015: Se orientó a la facultad de la Academia Adventista De San Sebastián sobre las modificaciones en los acomodos razonables a estudiantes con necesidades especiales. Hubo una participación de 18 profesores tanto de nivel elemental como secundario.
19. Gira al Capitolio Marzo 2015: la Oficina de Consejería obtuvo un reconocimiento de parte de la Cámara de Representantes de PR y rindió una actividad para agasajar al equipo de trabajo de la Oficina de Consejería y a los estudiantes que reciben dicho servicio de educación especial. A la actividad fue personal de la oficina y estudiantes.
20. *Actividad de Disability Mentoring Day*: La empresa Hewlett Packard de Aguadilla invitó a la oficina de Consejería y a sus estudiantes de necesidades especiales a participar de un día de mentoría en sus facilidades. En la misma ofrecieron charlas educativas y motivacionales tanto al personal que labora con estos estudiantes como a los estudiantes con discapacidades. Hubo una participación de la UAA de 10 estudiantes y 3 empleados. La actividad se realizó en febrero de 2015.

VIII. Acomodo Razonable:

Esta oficina coordina los servicios al estudiante con impedimento. Se provee el apoyo y la ayuda necesaria para que los estudiantes con impedimentos logren alcanzar las metas educativas y personales y a su vez estos pueden tener igualdad de oportunidades y acomodo razonable en las dependencias del recinto.

IX. Datos Relevantes

A. ***Cambios en el personal.***

Asistente Administrativa: En el 2010 la Oficina de Consejería y Orientación no contaba con una Asistente Administrativa a tiempo completo ya que la Sra. Amalia Escoto fungía como Asistente de la Vicepresidencia para Asuntos Religiosos y atendía ambas oficinas. La Sra. Escoto se movilizó al área de Servicios de Salud y la oficina contrató en noviembre de 2010 una estudiante por estudio y trabajo hasta 20 horas semanales. No fue hasta junio de 2012 que se contrató a una persona que fungiera como Asistente Administrativo a tiempo completo. Desde junio 2012 al 31 de agosto de 2012 la oficina contó con una Asistente Administrativa a tiempo completa. Desde agosto de 2012 al 31 de julio de 2015 la asistente administra trabajó a tiempo parcial. A partir de 1 de julio de 2015 la Oficina cuenta con una asistente administrativa a tiempo completa.

Consejera Profesional: En el 2010 la Oficina de Consejería contaba con una Consejera Profesional, debido al aumento de la matrícula y a los casos de estudiantes de bajo aprovechamiento académico en el área de Enfermería y Ciencias de la Salud, en el 2011, se contrató los servicios de la Sra. Catalina Moura, para fungir como Consejera de dicha Escuela. En octubre de 2014 la Sra. Moura se retira y se asigna a la profesora Zaida Pérez como consejera a partir de enero 2015.

B. ***Facilidades***

En los pasados 5 años las facilidades de la Oficina de Consejería han sido cambiadas en 4 ocasiones. En estos momentos la Oficina de Consejería se encuentra ubicada en el primer nivel del Edificio Central, más accesible al estudiantado y a los estudiantes con discapacidades, por esta última razón fue que se cambió la oficina al primer piso.

SERVICIOS DE SALUD

La Oficina de Servicios de Salud tiene como propósito el ayudar a los estudiantes en los procesos relacionados a los planes médicos, así como orientarlos en las diversas áreas para el mejoramiento de su salud de manera integral.

I. Labores realizadas

Durante el quinquenio, las labores más sobresalientes han sido:

1. Desde el año 2012 se ha realizado, a los estudiantes extranjeros, el certificado de vacunas que se expide en Puerto Rico, partiendo del registro de vacunas validado en su país. Esto se realiza para facilitarles a los estudiantes

extranjeros el proceso de conseguir el certificado de vacunas para hacer sus prácticas en el hospital.

2. Se solicita máquina de fax para la oficina en el año 2012 para que los planes médicos envíen sus certificaciones directo a la Oficina.
3. Hasta principios del 2013, se dispuso de los servicios médicos dos veces por semana. Al presente ya no recibimos sus visitas con regularidad. Aun así ellos han estado disponibles para apoyarnos en algunas actividades.
4. En el mes de agosto de 2014, se prepararon unas nuevas boletas que ayudaron a agilizar y facilitar el proceso para cancelar el plan médico de la Universidad.
5. En el 2014 se mejoró el área para colocar diferentes tratados sobre temas espirituales para que el estudiante se lleve. Se recogieron peticiones y se llevaron al culto de empleados para orar por ellos. Se refirió estudiantes a capellanía y consejería. Además, oramos con los estudiantes y empleados cada vez que lo han solicitado y cuando vienen a hacer consultas.
6. En el año 2014, para el mes de octubre, se terminó la remodelación del exterior y porción del interior de la Oficina de Servicios de Salud. Con el propósito de ampliar las facilidades y mejorar la estructura para ofrecer mejor servicio a los estudiantes.
7. En octubre de 2014 y en octubre 2015 se contrató los servicios gratuitos de la Incorporación Servicios del Caribe y por dos años consecutivos han venido a nuestras facilidades, con su unidad móvil, para realizarles mamografías a estudiantes, empleadas y miembros de la comunidad. El propósito de esta actividad es para facilitar a los estudiantes y empleados que apliquen, a realizarse su mamografía anual.
8. Las clínicas de salud se han logrado organizar una vez cada año académico. Se continuarán ofreciendo para el beneficio de los estudiantes, empleados y comunidad. Para el año 2015 se contratan los servicios de los laboratorios Mayagüez Clinical Lab para que se les realicen a los estudiantes pruebas de sangre, certificados de Salud, y vacunación, entre otras.

II. Retos para la Oficina de Servicios de Salud

1. Ofrecer mayores seminarios sobre prevención en el área de salud.
2. Desarrollar y enviar vía internet artículos sobre temas de salud como: nutrición, ejercicios, drogas y alcohol, enfermedades venéreas, etc.
3. Digitalizar documentos y algunos procesos que los estudiantes realizan en Servicios de salud, por ejemplo la cancelación del plan médico, entre otros.
4. Reactivar el servicio de los médicos en la Institución.

5. Incorporar en las próximas clínicas de salud pruebas de laboratorio y tener presentes a los médicos para que el público pueda solicitar consultas.

PROGRAMAS TRIO STUDENT SUPPORT SERVICES

Los programas TRIO, *Student Support Services Regular* y *Student Support Services English as a Second Language*, de la Universidad Adventista de las Antillas comenzaron en septiembre de 2010. Los programas, subvencionados totalmente por el Departamento de Educación Federal, deben cumplir con los siguientes objetivos:

a. 80% de los participantes persistirán de un año académico a otro hasta que se gradúen.
b. 77% de los participantes de alcanzarán el nivel de ejecución requerido para tener un buen aprovechamiento académico (2.0).
c. 40% de los nuevos participantes servidos cada año, se graduarán dentro de los próximos seis años.

A continuación, una tabla que indica los resultados de los programas:

I. Programa TRIO Student Support Services – Regular

Aspecto	Año 1	Año 2	Año3	Año 4	Año 5
Objetivo 1 *Persistencia*	80% 112	100% 140	86.43% 121	84.89% 113	91.% 127
Objetivo 2 *Promedio*	80% 112	86.43% 121	91% 127	89.21% 119	99% 138
Objetivo 3 *Graduación*	No disponible. Se mide en un periodo de seis años.				
Estudiantes Servidos	100% 140	100 % 140	100% 140	100% 133*	100 % 140

*Este año se modificó la cantidad de estudiantes servidos, por recomendación y aprobación del Departamento de Educación Federal.

Informe por Contactos *(Servicios recibidos por estudiante. El estudiante puede recibir más de un contacto en cada área)*					
Tipo de Servicio	**Año 1**	**Año 2**	**Año3**	**Año 4**	**Año 5**
Assisted Labs	No disponible	1	13	3	1
Computer Assisted Inst.	No disponible	1	2	9	6
Counseling and Mentoring	100	14	78	93	2,370

Course Selection	25	30	9	359	156
Campus Visitations	20	20	20	36	18
Cultural Activities	50	25	134	84	126
Informational Workshops	25	83	134	194	51
Tipo de Servicio	**Año 1**	**Año 2**	**Año3**	**Año 4**	**Año 5**
IDP	40	21	108	27	15
Workshops	40	83	582	194	121
Study Skills Classes	500	70	588	163	39
Supplemental Instruction	300	508	706	941	634
Tutoring	250	55	73	166	138
Other	250	1,007	258	139	250
GRAN TOTAL	**1,600**	**1,893**	**2,705**	**2,408**	**3,925**

Informe por Horas *(Servicios informados según horas)*					
Tipo de Servicio	**Año 1**	**Año 2**	**Año3**	**Año 4**	**Año 5**
Assisted Labs	No disponible	.33	1.63	3	6
Computer Assisted Inst.	No disponible	.33	10	10	8
Counseling and Mentoring	No disponible	2	18	22	678
Course Selection	No disponible		3	60	12
Campus Visitations	No disponible	40	7	73	18
Cultural Activities	No disponible	29	66	260	61
Informational Workshops	No disponible	104	67	126	52
IDP	No disponible	80	80	9	6
Workshops	No disponible	16	238	126	52
Study Skills Classes	No disponible	11	6	136	39
Supplemental Instruction	No disponible	534	430	439	435

Tutoring	No disponible	11	113	107	54
Other	No disponible	206	98	56	184
GRAN TOTAL	**No disponible**	**1,033.66**	**1,039.63**	**1,427**	**1,604**

II. Programa TRIO Student Support Services – English as a Second Language

Aspecto	**Año 1**	**Año 2**	**Año3**	**Año 4**	**Año 5**
Objetivo 1 *Persistencia*	86%	97% 146	88% 158	86% 173	86% 120
Objetivo 2 *Promedio*	82%	96% 145	92% 165	91% 183	96.43% 135
Objetivo 3 *Graduación*	No disponible. Se mide en un periodo de seis años.				
Estudiantes Servidos	140	151	180	201	140

Informe por Contactos *(Servicios recibidos por estudiante. El estudiante puede recibir más de un contacto en cada área)*					
Tipo de Servicio	**Año 1**	**Año 2**	**Año3**	**Año 4**	**Año 5**
Assisted Labs	1	0	32	123	208
Computer Assisted Inst.	0	6	5	3	49
Counseling and Mentoring	468	777	4005	3949	696
Course Selection	0	0	105	104	161
Campus Visitations	25	75	18	65	119
Cultural Activities	0	46	45	27	95
Informational Workshops	5	77	42	48	118
IDP	0	74	259	274	116
Workshops	0	117	782	101	60
Study Skills Classes	8	29	13	477	116
Supplemental Instruction	410	507	830	1340	579
Tutoring	177	17	2	24	239
GRAN TOTAL	**1094**	**1725**	**6138**	**6535**	**2556**

Informe por Horas *(Servicios informados según horas)*					
Tipo de Servicio	**Año 1**	**Año 2**	**Año3**	**Año 4**	**Año 5**
Assisted Labs	.83	0	53.5833	116.4333	228.95
Computer Assisted Inst.	0	4.5	4.3333	3	87.5
Counseling and Mentoring	77.75	284.0333	1611.1167	1397.0338	425.95
Course Selection	0	0	54.4167	47.5833	69.9167
Campus Visitations	147.5	45.5	12	65	129
Cultural Activities	0	86.3333	83	98	154.25
Informational Workshops	4.3333	101.5	43	94	108
IDP	0	29.75	110.5	87.5	3.9167*
Workshops	0	90.1667	381	140.5833	119.5
Study Skills Classes	8.4167	43.5	26.5	176.75	134
Supplemental Instruction	617.6667	738.45	947.25	1444.3833	531.6833
Tutoring	212.4333	13.1667	2	21.6667	282
GRAN TOTAL	**1068.93**	**1436.9**	**3328.7**	**3691.9337**	**2274.6667**

*El sistema de contabilización de servicios presentó un error en esta categoría.

SEGURIDAD EN EL CAMPUS

El *Jeanne Clery Disclosure of Campus Safety Policy and Campus Crime Statistics Act* es una ley federal que requiere que toda Institución de Educación Superior comparta cierta información sobre los crímenes o eventos de seguridad dentro del campus así como también sus las políticas de seguridad. El *Federal Campus Sex Crimes Prevention Act* establece que toda institución de educación superior provea información de cómo obtener el listado de personas convictas por delitos sexuales

La ley para las escuelas y universidades libres de drogas *Drug-Free Schools Act* promulgada en el 1990 por el Departamento de Educación Federal sirve de guía para implantar la Ley para el lugar de trabajo Libre de Drogas de 1988 *Drug-Free Workplace Act of 1988*. Es política de la Institución que todos los estudiantes y empleados cumplan con las regulaciones en torno al uso y abuso de sustancias controladas, el alcohol y el uso de tabaco. Durante el años 2010-2015 nuestra Universidad reportó los siguientes datos de crímenes:

ESTADISTICAS DE DELITOS INFORMADOS EN EL RECINTO

ACTO DELICTIVO	2010	2011	2012	2013	2014
Asesinato/Homicidio	0	0	0	0	0
Homicidio involuntario	0	0	0	0	0
Violación por la fuerza	0	0	0	0	0
Violación por inducción	0	0	0	0	0
Agresión agravada	0	3	0	0	0
Robo	0	2	0	2	0
Escalamiento	0	2	1	0	0
Hurto de auto	0	6	0	1	0
Fuego intencional	0	0	0	0	0
SANCIONES O ARRESTOS POR VIOLACIÓN					
Ley de alcohol	0	0	0	0	0
Ley de drogas	0	0	0	0	0
Posición ilegal de armas	0	0	0	0	0
*Violencia en el noviazgo**	--	--	--	0	0
*Acecho***	--	--	--	0	0

SECCIÓN **E**

VICE-PRESIDENCIA

para Planificación y Desarrollo

Vicepresidencia para Planificación y Desarrollo

Introducción

Desde los albores de la obra adventista en Puerto Rico se comenzaron los esfuerzos por establecer una institución educativa donde se prepararan los obreros que la causa de Dios necesitaría en su desarrollo. En el 1899, el soldado adventista norteamericano David Traill, escribió a la revista *Review and Herald* donde describía a Puerto Rico "como un lugar para adiestrar obreros que trabajen luego en las naciones de habla hispana en el mundo que no tiene igual" (14 de febrero de 1899, pp. 12-13). Pasado más de un siglo de estas palabras con luz, la Universidad Adventista de las Antillas ha logrado posicionarse como una de las instituciones de educación superior más estable dentro de las 114 que sostiene la Iglesia Adventista a nivel mundial. Esto se logró mediante la obtención de la categoría de Institución de Excelencia otorgada por la Asociación Adventista de Acreditación en su evaluación de re acreditación del 2009. De esta forma el proceso de acreditación de 2014 se realizó mediante el Formato Tipo B, el cual ha sido concedido a muy pocas instituciones en Inter América.

El período quinquenal correspondiente a los años académicos 2010-2011 al 2014-2015 fue uno de consolidación institucional, lleno de grandes bendiciones y notables avances en el área de Planificación y Desarrollo. Damos a Dios todo el honor, la honra y la gloria por los muchos logros alcanzados en estos cinco años. En el cumplimiento de la misión y enfocados en la visión expandida de la UAA, todos los empleados de la Vicepresidencia dieron el máximo de sus capacidades para que nuestra Institución fuera más reconocida, dentro y fuera de Puerto Rico, tanto en los círculos denominacionales como en diversos ambientes sociales, por la enseñanza de valores cristianos, la excelencia de sus programas académicos y por el énfasis en el servicio. Al liderar la integración de los esfuerzos del personal de esta vicepresidencia nos apropiamos del concepto esbozado por el ilustre mayagüezano, Eugenio María de Hostos, quien escribió que "la integración es de naturaleza orgánica: talento, recursos, programas, disciplinas y el ingrediente motor: la voluntad" (*Forjando el porvenir americano*, Tomo XIII, Vol. I, p. 53I).

Al inicio de este este período, en julio de 2010, se desempeñó como vicepresidente la Dra. Áurea Laracuente de Araújo, hasta que se acogió a la jubilación el 30 de junio de 2013, por lo que muchos de los logros aquí presentados fueron fruto de sus denodados esfuerzos. Reciba ella nuestras profundas muestras de gratitud por los fructíferos años de servicio que le rindió al Señor en esta parte de Su obra.

En la revisión del Organigrama Institucional aprobada por la Junta de Síndicos el 29 de septiembre de 2014 se colocaron bajo esta vicepresidencia ocho unidades, las primeras seis en orden alfabético y, luego, dos adicionales, sin ningún orden. Al cierre del quinquenio hay diez unidades. En este informe se presentan los principales logros alcanzados en las diez unidades, según las metas

y objetivos establecidos en los planes estratégicos institucionales. Se presentarán los mayores logros, siguiendo un orden lógico de proyección y ejecución, no un orden de importancia, ya que todas nuestras unidades son parte vital en la cadena de eslabones que llamamos Planificación y Desarrollo. Este orden es el siguiente: I) Planificación, II) Desarrollo, III) Relaciones Públicas, IV) Recaudación de Fondos, V) Mercadeo y Reclutamiento, VI) Admisiones, VII) Agroindustria, VIII) Colportaje Estudiantil, IX) Egresados y X) Efectividad Institucional. Por último, se presentan varias recomendaciones a los administradores y a la Junta de Síndicos para el próximo quinquenio.

Planificación

Esta unidad es atendida de manera compartida por el Vicepresidente y la Directora de Efectividad. El vicepresidente es responsable por liderar los procesos de planificación institucional y la directora de efectividad sirve como facilitadora a todas las unidades durante el proceso de preparación de los planes de trabajo anuales, así como los respectivos informes de logros anuales.

Al inicio del quinquenio se trabajó con la reingeniería de la vicepresidencia, así como en la revisión y elaboración de todos los planes, políticas, guías, manuales, formularios que regulan y guían la ejecución de cada organismo universitario. Como fruto de esta intensa labor de todo el equipo administrativo y de la gerencia media se logró aprobar en la Junta de Síndicos nuevos manuales y guías que han consolidado las políticas institucionales, facilitando las labores de supervisión, desarrollo y ejecución de planes, así como el rendimiento de cuentas de forma objetiva y documentada.

Entre los mayores logros obtenidos en esta unidad cabe destacar el desarrollo del Plan Estratégico Institucional 2012-2017, revisado en el 2013 y el Plan de Desarrollo Físico Espacial, bautizado como "Plan UAA visión 2020". Estos dos planes representan el nivel de desarrollo institucional al que ha llegado la UAA, logrando los consensos necesarios entre todos los componentes de la comunidad universitaria.

El Plan Estratégico Institucional 2012-2017aprobado por la Junta de Síndicos en 2012, estaba basado en ocho metas y 25 objetivos, luego fue revisado en 2013 para reducirlo a seis metas y 17 objetivos institucionales. Este plan sirve de guía para desarrollar los Planes de Trabajo que cada unidad presenta anualmente y que son recopilados en los archivos del Departamento de Efectividad Institucional.

El Plan de Desarrollo UAA Visión 2020, aprobado por la Junta de Síndicos el 26 de febrero de 2014, sienta las pautas para el crecimiento sustentable de la institución por los próximos seis años. En este plan se presentan las proyecciones de crecimiento de matrícula por año, se describen los trece proyectos de desarrollo de infraestructura, las cinco industrias que se pueden establecer para generar ingresos y abrir plazas de trabajo a los estudiantes, así como el plan de financiamiento de estos proyectos el cual ascendió a $7,770,000. En la última revisión y actualización de este plan la cantidad ascendió a cerca de nueve millones de dólares.

A continuación se muestra el informe de progreso del "Plan de Desarrollo - UAA Visión 2020", del Informe de Logros Institucionales 2014-2015, al 30 de junio de 2015. En la primera columna se muestran los proyectos aprobados, en la segunda se presenta el estimado de la inversión a realizar, en la tercera se estima el porciento de ejecución realizado y en la cuarta se indica la fecha en la cual se proyecta la finalización del mismo.

A. Desarrollo de las instalaciones físicas	Estimado	Estado	Proyección
1. Construir el Templo Universitario	$ 3,841,816	25%	SP 2017
2. Equipar Laboratorios de Enfermería y TR	$ 250,000	100%	FA 2014
3. Modernizar las Residencias de Internos	$ 150,000	65%	SP 2016
4. Desarrollar el Centro de Estudiantes	$ 70,000	50%	SU 2016
5. Expandir Departamento de C. Empresariales	$ 100,000	Planos	FA 2016
6. Establecer nuevas industrias	$ 100,000	40%	2014-17
a. Programa de Colportaje Estudiantil		100%	SU 2015
b. Agroindustria		80%	SU 2016
c. Eagle Store		10%	SP 2016
d. Programa de Reciclaje		20%	SU 2016
e. Embotelladora de agua			SU 2017
7. Construir anexo Edificio Central	$ 150,000	Planos	FA 2016
8. Preparar estacionamiento adicionales	$ 50,000	50%	SP 2017
a. En área deportiva		30%	SU 2017
b. En área frente a Edificio BPS		100%	SU 2014
c. En área de servicios estudiantiles			SU 2106
d. En área alrededor del templo			SU 2017
9. Construir y habilitar Centro de Simulación	$ 2,623,153	Diseño	SU 2019
10. Construir Edifico Escuela de EHP	$ 500,000	Análisis	SU 2017
11. Habilitar el Instituto de Idiomas	$ 50,000	Diseño	SU 2016
12. Preparar área para el Complejo Deportivo	$ 180,000	Análisis	SU 2019
13. Construir 2do. nivel Res. de Señoritas 2	$ 1,000,000	Análisis	SU 2017
Total estimado:	$9,064,969		

Desarrollo

Esta unidad es atendida directamente por el vicepresidente y se enfoca en liderar el proceso de implementación de cada uno de los trece proyectos aprobados en el Plan de Desarrollo Institucional. Para lograr que se trabaje en varios proyectos a la vez se requiere el establecimiento de procesos paralelos que maximicen el uso de los recursos humanos y financieros con que se cuenta. De esta forma se establecen estrategias en la Comisión Ejecutiva para Planificación y Desarrollo, así como en la Comisión de Desarrollo de la Junta de Síndicos. De estas comisiones han surgido las distintas actividades y recomendaciones específicas que sirven de motor para cada proyecto, siguiendo el orden de importancia establecido en el Comité Ejecutivo del Presidente.

Ejemplo de estas actividades son la Hermandad 2015. Los objetivos para esta actividad fueron tres: 1) compartir con los miembros de las iglesias de la Unión Puertorriqueña las muchas bendiciones recibidas a través de la UAA; 2) celebrar con los egresados los logros alcanzados y sus aportaciones como profesionales en los distintos campos de labor en todo el mundo; 3) recibir los donativos especiales traídos por los egresados, miembros y dirigentes de las iglesias, dirigentes de las instituciones y público en general.

Con la idea de agilizar los procesos y distribuir equitativamente todas las tareas que conlleva organizar una actividad de esta magnitud, fueron creadas 22 comisiones de trabajo con entre 4 y 6 personas en cada una y se les proveyó una descripción de sus funciones. Entre todas las comisiones se logró formar un equipo de cerca de 200 voluntarios.

Como iniciativa principal para lograr atraer al campus la mayor cantidad posible de personas se diseñó el Plan "La UAA visita tu Iglesia". Con el objetivo de promocionar la actividad del Encuentro de Egresados y Hermandad 2015 se estableció un calendario para visitar la mayor cantidad de Iglesias Adventistas alrededor de todo Puerto Rico. Bajo esta iniciativa se tuvo la oportunidad de impactar cada uno de los cuatro campos de la Unión en cuatro meses. El 24 de enero de 2015 se visitaron 31 iglesias de la Asociación Adventista del Este, finalizando con un concierto del Coro y la Banda de la UAA en el Centro Juvenil Eliezer Meléndez a las 4:00pm. El 14 de febrero se dedicó para la Asociación Adventista del Sur, visitando 34 iglesias y culminó con un concierto en la Iglesia Adventista de Ponce IV a las 3:00pm. El 21 de febrero de 2015 se tuvo la oportunidad de impactar 48 iglesias de la Asociación Adventista del Norte. Durante los sábados 7 de marzo y 18 de abril de 2015 se cerró este programa visitando las iglesias de las cuatro federaciones de la Asociación Adventista del Oeste. Durante estos dos sábados se tuvo la oportunidad de visitar un total de 94 iglesias. Para este maravilloso programa colaboraron un total de 83 predicadores; entre profesores, estudiantes ministeriales, empleados no docentes y los administradores de la Universidad.

El domingo 26 de abril, día de la Hermandad, recibimos en el campus la mayor cantidad de personas de toda nuestra historia. En la Capilla se reunieron cerca de 260 niños desde 4 a 11 años. En el área deportiva se contabilizaron más de 700 adolescentes de 11 a 15 años. En el gimnasio se reunieron más de 600 jóvenes. En la carpa gigante, ubicada detrás de la Biblioteca, se congregaron cerca de mil personas. Si añadimos los estudiantes, voluntarios, empleados y cadetes que estaban en servicio en los alrededores y en las afueras de estas instalaciones, estimamos que hubo ese día en el campus alrededor de 3,500 personas. Además de la transmisión por medio de las dos emisoras de radio, tuvimos más de 1,890 personas que pudieron disfrutar de la transmisión televisada en vivo, vía internet.

Los donativos contabilizados, incluyeron las ofrendas entregadas por los miembros en sus iglesias durante las semanas anteriores, las aportaciones hechas por las juntas de iglesias, los campos y lo recogido ese día, ascendieron a $157,748. Las ofrendas que siguen llegando no se están incluyendo, sino que son parte de la siguiente etapa del plan de financiamiento. Al restar el dinero invertido para el evento, se logró alcanzar la meta de $100,000.

Con el propósito de mover los distintos proyectos de envergadura se recomienda al Comité Ejecutivo del Presidente el nombramiento de las siguientes comisiones que se encargan de continuar con los detalles específicos de cada proyecto. El Vicepresidente para Planificación y Desarrollo es miembro de cada una de ellas.

1. Comité de Gerencia de Construcción del Templo, bajo la dirección del Pastor de la Iglesia.
2. Comité de Gerencia del Proyecto de Centro de Simulación Clínica, bajo la dirección del Presidente.
3. Comisión de Desarrollo del Departamento de Ciencias Empresariales, bajo la dirección del Director del departamento.
4. Comisión de Desarrollo del Departamento de Religión, bajo la dirección del Director del departamento.
5. Comisión de Desarrollo del Complejo Deportivo, bajo la dirección del Vicepresidente para Asuntos Estudiantiles.

Relaciones Públicas

Esta unidad es atendida de manera compartida por el Vicepresidente y la Directora de Mercadeo, quienes definen las actividades que se desarrollarán cada año con el propósito de dar a conocer la UAA en las distintas esferas y círculos gubernamentales, sociales, eclesiásticos, culturales y comunitarios. Se realizaron visitas de cortesía a la Oficina del Alcalde, Oficina del Vicealcalde, Oficina de Enlace para Iniciativas Comunitarias y de Fe, Desarrollo Turístico y la Oficina de Recreación y Deportes. A nivel central se cursaron visitas a la Secretaria de Agricultura, al Senador por el Distrito de Mayagüez, al Secretario y al Subsecretario de Estado.

Se organizó una actividad para los 18 directores de las academias adventistas, los cuatro superintendentes y la Directora de Educación de la Unión. En dicha actividad se recopilaron datos para conocer las necesidades de cada una de las instituciones educativas y evaluar la forma en que la UAA puede ayudarles. Se analizaron varias propuestas para mejorar el reclutamiento de estudiantes de las academias. Se coordinaron algunas actividades conjuntas con las academias. En la evaluación general de los asistentes se llegó al consenso de que se debe realizar cada año este tipo de encuentro con los componentes de todos los niveles educativos, para lograr trabajar como un solo sistema de Kínder a universidad.

Recaudación de Fondos

Esta unidad es atendida directamente por el Vicepresidente, con al apoyo del Presidente y del Vicepresidente para Asuntos Financieros. Como fue presentado en las secciones I y II, esta vicepresidencia tiene la responsabilidad primaria por preparar planes, estrategias y actividades que permitan allegar los recursos financieros necesarios para el desarrollo de los proyectos institucionales. Los esfuerzos se dirigen en las siguientes direcciones:

1. Preparar propuestas para competir por fondos bajo los programas del Departamento de Educación de Estados Unidos.
2. Preparar propuestas para competir por fondos de AmeriCorps.
3. Ampliar la base de donantes mayores y recurrentes.
4. Involucrar al mayor número posible de egresados de la institución para que donen de su tiempo, talentos y tesoros.
5. Desarrollar nuevas industrias dentro del campus universitario para allegar recursos para los proyectos y para proveer fuentes de empleo para estudiantes.
6. Identificar becas y programas de ayuda para estudiantes y profesores.
7. Diseñar planes y estrategias para la venta de los terrenos disponibles para ayudar a mejorar el capital operativo y la liquidez de la institución.

Mercadeo y Reclutamiento

Este departamento lo dirigió la Sra. Yolanda Ferrer durante los años 2007 al 2012. En la restructuración efectuada en 2012 ella pasó a dirigir el Departamento de Admisiones. La Srta. Lorell Varela fue nombrada ese año como directora. Desde entonces se han ampliado las funciones y deberes de este retante departamento. Se incluyó la unidad de Comunicaciones, que atiende la recepción, el correo y la telefonía interna.

Como parte de los esfuerzos de promoción y reclutamiento se añaden cada año nuevas estrategias de comunicación masivas, uso de las redes sociales, emisoras de radio y televisión, así como medios impresos. El presupuesto de este departamento se ha incrementado cada año para poder penetrar en los distintos mercados, nacionales e internacionales. Anualmente se añaden nuevas ferias, eventos, convenciones, asambleas, escuelas y exhibiciones a las cuales asisten la directora, la reclutadora y la asistente. Ocasionalmente asiste el vicepresidente, la asistente de la vicepresidencia y personal de Admisiones, para brindar apoya en esta área.

Una de las actividades que rinde cada vez más resultados consiste en las giras de promoción del coro, la banda y otros grupos musicales. Cada año se coordinó con los presidentes de las cuatro asociaciones las visitas del Coro Pro Música y de la Banda Universitaria a una de sus iglesias cada semestre. Esto ha permitido que la imagen de la UAA siga mejorando entre los miembros de las iglesias y entre los pastores. En cada visita se dan las gracias por la fidelidad de los miembros de la iglesia en los diezmos y ofrendas, lo que permite que la UAA reciba sobre un millón de dólares al año. Se presenta un video con lo más reciente de la institución, se predica la Palabra y se ofrece música selecta e inspiradora.

Entre las actividades promocionales, se organizó cada año una gira con el Coro Pro Música fuera de Puerto Rico. Con una inversión anual de sobre $15,000, el coro viajó a los estados de Nueva York, Florida, Georgia, California y Texas, así como a la República Dominicana. De igual forma, la Banda Universitaria viajó a la República Dominicana y a Texas. Ambas agrupaciones participaron en el Congreso de la Asociación General celebrado en San Antonio, Texas.

Además de las actividades promocionales realizadas en Puerto Rico por las empleadas del departamento, se hacen presentaciones en las reuniones campestres, *camporees*, congresos y campamentos juveniles que se celebraron en varios de los estados, así como en México, Guatemala

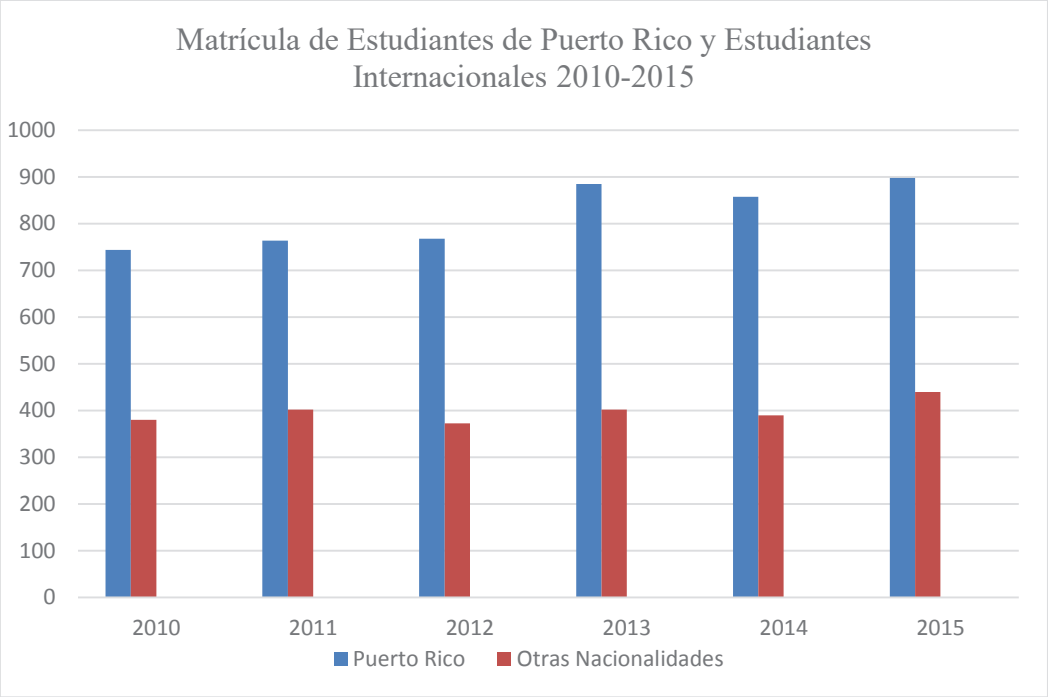
y Estados Unidos. Esto ha permitido que la cantidad de estudiantes internacionales siga en aumento, compensando la reducción de la población universitaria que está experimentando el país en los años recientes.

En la tabla siguiente se puede apreciar este incremento. Entre los países que han aumentado su representación se destacan Cuba, Estados Unidos y El Salvador. México y República Dominicana tienen una representación variable. Entre los países que han disminuido su representación se destacan Colombia, Perú y Venezuela.

Nacionalidades de Mayor Representación en la UAA
Cuadro Comparativo FA 2010- FA 2015
Estudiantes Internacionales Subgraduados

Países	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**
Puerto Rico	744	764	768	885	858	898
Otras Nacionalidades	380	402	373	402	390	440
Total	1,249	1,166	1,141	1,287	1,248	1,338
Nacionalidades con más Representación	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**
Colombia	16	17	14	12	12	9
Cuba	15	13	18	24	24	22
El Salvador	4	6	5	7	11	15
Estados Unidos	183	200	193	216	212	245
México	13	19	20	20	12	15
Perú	12	12	14	11	8	8
República Dom.	75	80	66	68	69	79
Venezuela	12	9	6	4	4	5

Parte importante de la diversidad cultural de la UAA se debe a la gran cantidad de estudiantes que proceden de fuera de Puerto Rico. En encuestas realizadas surge que muchos de estos estudiantes deciden venir a la UAA por el testimonio de alguno de los egresados que asiste a su iglesia local, así como por otros miembros de la familia que se graduaron aquí.

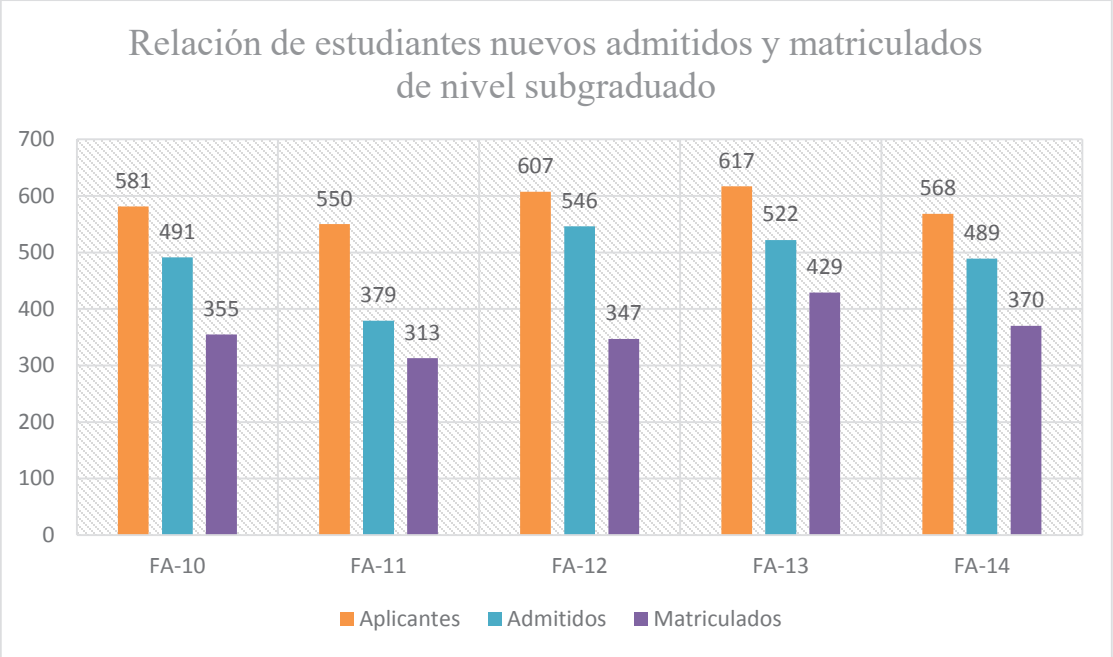


Admisiones

A continuación se muestra la relación de estudiantes que solicitaron admisión (*Applicants*) para las sesiones de agosto de cada año (FA), la cantidad de solicitudes denegadas, las que se quedaron en proceso por falta de transcripciones oficiales, los que fueron admitidos, así como los que se llegaron a matricular en dicha sesión. Estos datos nos permiten hacer proyecciones de matrícula, al inicio de cada año académico. En resumen, se puede decir que el promedio para las sesiones de agosto de cada año fue de 585 solicitudes presentadas, 20 denegadas, 86 no completaron el proceso por falta de documentos, 485 fueron admitidas (para un 83% de las presentadas) y 363 completaron el proceso de matrícula, lo que representa un 76% de los admitidos. También se puede decir que un 62% de todos los que solicitaron en ese período lograron matricularse y estudiar en la institución.

Relación de estudiantes admitidos y matriculados de nivel subgraduado

AÑO	APLIC	DENEG	EN PROC	ADM	% ADM	MATR	% MATR
FA-10	581	-	-	491	85%	355	72%
FA-11	550	-	-	379	69%	313	83%
FA-12	607	13	74	546	88%	347	65%
FA-13	617	15	80	522	85%	429	82%
FA-14	568	32	104	489	86%	370	76%
Prom.	**585**	**20**	**86**	**485**	**83%**	**363**	**76%**

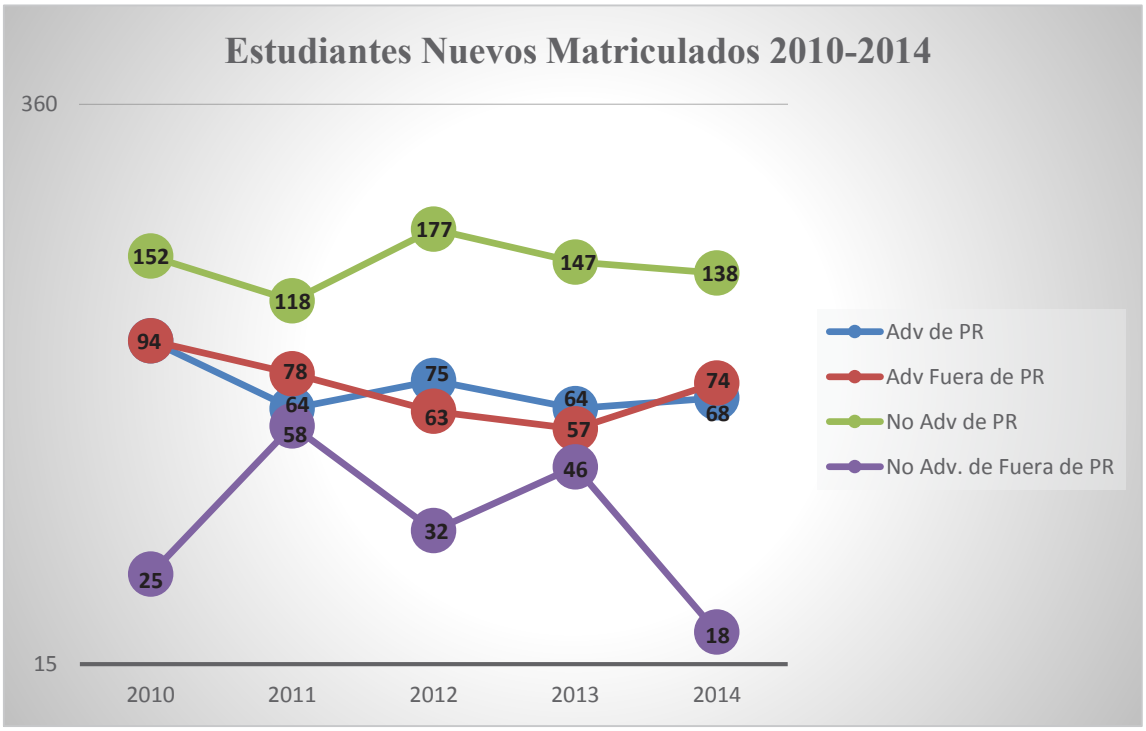


El perfil del estudiante admitido a la UAA muestra una gran diversidad en términos de origen nacional, edad, estado civil, nivel socioeconómico y religión. En la tabla y gráfica siguientes se puede apreciar la cantidad de estudiantes adventistas de nivel subgraduado, según su lugar de procedencia. El nivel de estudiantes adventistas procedentes de Puerto Rico venía experimentando una tendencia a bajar, desde el quinquenio anterior. Durante el inicio de este período continuó la tendencia, ya que descendió desde un 38% en agosto de 2010 a un 30% en agosto de 2012. Esta tendencia se logró detener en agosto de 2013, cuando se logró mantener en el 30% y se comenzó a revertir al subir a un 33% en agosto de 2014. Aun así, de 94 jóvenes adventistas de Puerto Rico que se matricularon en FA10 apenas se matricularon 68 en FA14. Tristemente la cantidad de estudiantes adventistas en las academias adventistas de Puerto Rico sigue en descenso, lo que anticipa un futuro incierto.

Resulta llamativo notar que la cantidad de estudiantes provenientes de Puerto Rico llegó a su nivel más alto en FA12 con 252 estudiantes y ha ido descendiendo hasta 206 en FA14; sin embargo el porciento de adventistas subió en el mismo período de 30% a un 33%. De igual forma, la cantidad de estudiantes provenientes de fuera de Puerto Rico que son adventistas aumentó en FA14 hasta un 80%. Esto confirma los esfuerzos que se están haciendo para mejorar la proporción de estudiantes adventistas a nivel subgraduado. Aun así, el total de estudiantes adventistas admitidos para esa sesión fue de un 40%. El ideal establecido por la Junta de Síndicos es de un 60%.

Estudiantes Nuevos Matriculados por Procedencia y Religión 2010 a 2014

Año	Procedencia	Matricula Total		Adventistas		No Adventistas	
		#	%	#	%	#	%
2010	Puerto Rico	246	67	94	38	152	62
	Fuera de PR	119	33	94	79	25	21
Totales		**365**	**100**	**188**	**52**	**177**	**48**
2011	Puerto Rico	182	57	64	35	118	65
	Fuera de PR	136	43	78	57	58	43
Totales		**318**	**100**	**142**	**45**	**176**	**55**
2012	Puerto Rico	252	73	75	30	177	70
	Fuera de PR	95	27	63	66	32	34
Totales		**347**	**100**	**138**	**40**	**209**	**60**
2013	Puerto Rico	211	67	64	30	147	70
	Fuera de PR	103	33	57	55	46	45
Totales		**314**	**100**	**121**	**39**	**193**	**61**
2014	Puerto Rico	206	69	68	33	138	67
	Fuera de PR	92	31	74	80	18	20
Totales		**298**	**100**	**142**	**48**	**156**	**52**



En la tabla y gráfica siguientes se puede notar la proporción total de estudiantes adventistas versus no adventistas durante estos cinco años, a nivel subgraduado. El porciento de estudiantes adventistas se ha reducido desde el 61% en agosto de 2010 el 54% en agosto de 2014, lo que representa un descenso promedio de 1.4% anual.

Relación estudiantes adventistas y no adventistas matriculados a nivel subgraduado

AÑO	EST. MATRIC	EST. ASD	% EST. ASD	EST. NO ASD	% EST. NO ASD
FA-2010	1087	665	61%	422	39%
FA-2011	1166	703	60%	463	40%
FA-2012	1188	659	55%	529	45%
FA-2013	1267	682	54%	585	46%
FA-2014	1248	680	54%	568	46%
Promedio	**1191**	**678**	**57%**	**513**	**43%**

Para conocer cómo comparan estos datos con las instituciones de la División Inter Americana se prepararon dos tablas que permiten tener una idea de cuál es el comportamiento promedio en torno a matrícula. En la primera tabla se presentan los datos de las 14 universidades de la DIA y de las 21 uniones que había para el 31 de diciembre de 2013, que es el año más reciente para el cual hay datos oficiales disponibles. Se calculó la proporción de miembros de la(s) unión(es) sede(s) en relación con la cantidad de estudiantes matriculados en la universidad. Sobresale el hecho de que nuestra unión es la cuarta más pequeña pero tiene la mejor proporción de un estudiante por cada 28 miembros de iglesia. Para el 2008 la proporción era de 39 miembros por cada estudiante.

Comparación con universidades de la DIA por matrícula y feligresía de las uniones

	UNIONES	EST	UNIONES	MIEM	M/E
1	Antillas-Puerto Rico	1,241	Puertorriqueña	34,971	28
2	Belize	133	Belize	39,971	301
3	Centro Americana-Costa Rica	405	Centro América Sur	299,974	2,530
			Guatemala	248,228	
			Honduras	265,373	
			Salvador	210,996	
4	Colombia	1,531	Colombiana Norte	164,010	205
			Colombiana Sur	149,741	
5	Cuba-Seminario	130	Cubana	34,018	262
6	Dominicana	2,555	Dominicana	294,814	116
7	Haitiana	651	Haitiana	407,349	626
8	SETAI	446			
9	Linda Vista-México	724	Mexicana-Chiapas	187,908	388
			Mexicana Sureste	92,838	
10	Montemorelos-México	1,631	Mexicana-Interoceánica	185,486	160
			Mexicana-Central	76,227	
11	Navojoa-México	321	Mexicana Norte	138,886	433
12	Norte del Caribe-Jamaica	5,410	Caribeña Atlántico	31,596	58
			Jamaica	278,213	
13	Sur del Caribe	4,093	Caribeña	227,354	63
			Antillana-Guyana F.	30,534	
14	Venezuela	459	Venezolana Este	138,487	627
			Venezolana Antillana	149,140	
	Totales	19,730	21	3,686,114	

En la tabla siguiente se presenta la cantidad de estudiantes matriculados, los adventistas y la proporción, así como la cantidad de profesores a tiempo completo, los que son adventistas, los no adventistas y sus respectivas proporciones con la cantidad de estudiantes. La UAA tiene el quinto por ciento más bajo, con 57%.

En un análisis sencillo se puede notar que las universidades que tienen la mayor matrícula, son las que tienen menor por ciento de adventistas. Pareciera que, en la medida que la cantidad de estudiantes aumenta, también aumenta el por ciento de no adventistas.

Cabe resaltar que nuestro porciento de profesores adventistas es de 100% al igual que la mitad de las instituciones. La proporción de estudiantes por profesor es la mayor con 30. En el 2008 era de 22 estudiantes por cada profesor de tiempo completo. Estos son buenos indicadores comparados con el promedio.

COMPARACIÓN UNIVERSIDADES DE LA DIA POR MATRÍCULA Y FACULTAD

	UNIVERDIDADES	ESTUDIANTES MATRICULADOS				PROFESORES TIEMPO COMPLETO				
		TOTAL	ASD	%ASD	%NA	TOTAL	ADV	%ADV	%NA	E/PR
1	Antillas-Puerto Rico	1241	709	57	43	41	41	100	0	**30**
2	Belize	133	65	49	51	11	11	100	0	12
3	CA-Costa Rica	405	383	95	5	71	59	83	17	6
4	Colombia	1531	1189	78	22	135	81	60	40	11
5	Cuba-Seminario	130	129	99	1	11	11	100	0	12
6	Dominicana	2555	1041	41	59	183	167	91	9	14
7	Haitiana	651	458	70	30	98	65	66	34	7
8	SETAI	446	446	100	0	37	37	100	0	12
9	Linda Vista-México	724	693	96	4	42	42	100	0	17
10	Montemorelos-México	1631	1571	96	4	157	157	100	0	10
11	Navojoa-México	321	251	78	22	48	48	100	0	7
12	Norte del Caribe-Jamaica	5410	2501	46	54	274	188	69	31	20
13	Sur del Caribe	4093	2196	54	46	211	185	88	12	19
14	Venezuela	459	341	74	26	41	32	78	22	11
	Promedios	*1409*	*855*	*74*	*26*	*97*	*80*	*88*	*12*	*13*

Fuente: *Statistical Report for Dec 31, 2013*. Recuperado de http://www.adventistarchives.org/docs/ASR/ASR2013.pdf

Agroindustria

Comenzando como un pequeño proyecto de huerto casero, inspirado en el ejemplo de la Profesora Bárbara McDonald, se separaron tres solares dentro del Reparto Antillano. Primero con la ayuda de varios empleados comprometidos con la agricultura, tales como Josué Escoto y Juan Casado, luego con el empleo a tiempo parcial del agricultor Juan Plaza, se comenzó a desarrollar el Proyecto Agrícola. Trabajando en terrenos que habían sido cortados y con poca capa fértil, fue necesario invertir bastante dinero en fertilizantes para obtener algunos frutos menores.

Es a partir del 13 de agosto de 2013 que se aprueba en la Junta de Síndicos un Plan de Desarrollo de la Finca Agrícola a tres años. Este plan incluyó la selección de un predio realmente agrícola ubicado en el corazón de la finca, que cumplió con los ocho criterios que se establecieron previamente. De esta forma se designó una finca de unas diez cuerdas de terreno para desarrollar la Agroindustria Antillana. Se nombró al Sr. Daniel Cárdenas como Encargado de la Finca a tiempo completo y al Sr. Juan Plaza a medio tiempo. También se separó, como capital inicial, la cantidad de $40,000 obtenidos mediante la venta del solar #8 en el Reparto Antillano.

En los distintos predios del campus se han cosechado los siguientes frutos: aguacate, ají, ajonjolí, caña, batata, berenjena, espinaca, gandul, guineo, habichuela, jagua, lechuga, limón agrio, limón dulce, maíz, mango, maní, papaya, pimiento, plátano, quimbombó, repollo, tomate, yautía, yuca y zapote. Debido a múltiples factores, la inversión realizada cada año supera los ingresos recibidos. Entre estos cabe mencionar los costos de abono orgánico, la falta de equipos agrícolas, la topografía del terreno, el costo de la mano de obra diestra, entre otros.

En la siguiente tabla se presentan los gastos e ingresos durante los pasados cinco años.

AÑO	GASTOS	INGRESOS	DIFERENCIA
2009-2010	$ 6,698.62	$ 1,189.99	$ (5,508.63)
2010-2011	$ 6,803.97	$ 1,626.30	$ (5,177.67)
2011-2012	$ 24,380.04	$ 3,172.30	$ (21,207.74)
2012-2013	$ 19,430.10	$ 6,325.58	$ (13,104.52)
2013-2014	$ 23,971.66	$ 4,833.73	$ (19,137.93)
2014-2015	$ 37,281.55	$ 7,417.44	$ (29,864.11)

En el pasado año se comenzó a recibir estudiantes voluntarios para trabajar en la finca con miras a seleccionar entre ellos a los primeros que participarán en el nuevo programa de estudio y trabajo en la agricultura. Mediante este plan se les pagará a razón de $6.17, que es el mínimo establecido por el gobierno federal para estudiantes, pero superior al mínimo estatal de $5.65 establecido para la industria agrícola. Se espera poder emplear a unos doce estudiantes con ocho horas a la semana por diez semanas al semestre.

Los productos cosechados se venden al por mayor, primero a la cafetería de la UAA, luego a la cafetería del *Natural Food Center*, luego a la cafetería del Hospital Bella Vista y, finalmente, se ofrecen a los estudiantes y empleados al detalle. Una de las metas consiste en poder sembrar a gran escala para abaratar los costos hasta llegar a ser autosustentable.

Como parte del Plan de Desarrollo se comenzó a construir una estructura en la parte alta de la finca agrícola, la cual servirá de almacén, rancho para charlas y demostraciones, servicios sanitarios con ducha con su tanque de almacenaje de agua de lluvia. Se espera que toda la infraestructura esté terminada para diciembre de 2015.

Colportaje Estudiantil

Desde los inicios de la obra ha existido una relación muy estrecha e inseparable entre el colportaje, la salud, el evangelismo y la educación. Como los cuatro pilares que sustentan el edificio de la iglesia, estos ministerios son los responsables de abrir, desarrollar y consolidar el movimiento adventista. Puerto Rico no fue, ni debe ser, la excepción. Hay evidencias de las pisadas de los colportores en Puerto Rico desde 1890. Con el nacimiento de *El Centinela de la Verdad*, primera revista protestante de la isla, en abril de 1903, Mayagüez, comenzó a brillar como un faro de luz para la predicación del evangelio por medio de las publicaciones. Esto atrajo, desde Jamaica, al experimentado colportor Charles N. Moulton en 1904, quien distribuyó miles de ejemplares que sirvieron de semillas para los primeros conversos de varios pueblos de la isla.

Cuán ciertas resultaron y siguen siendo las palabras del Pastor William Steele, Superintendente de la obra, cuando escribió en 1917 diciendo que "estaba convencido de cuán importante era el preparar obreros locales y que el futuro de la obra depende del éxito en educar personas jóvenes" (*Yearbook 1917*, p. 250). En 1918 se adquiere la propiedad en Aibonito, donde abre sus puertas el 15 de diciembre de 1920 el colegio en el cual se formarían los primeros obreros nativos, tanto de Puerto Rico como de República Dominicana. Estos primeros alumnos que llegaron de ambos países trabajaron para el pago de sus estudios, mayormente, en el colportaje. Igualmente ocurrió en 1957 cuando se establece en Mayagüez el Colegio Adventista Puertorriqueño y en 1961 cuando se traslada desde Cuba el Colegio Adventista de las Antillas. Fue el colportaje lo que permitió a varias generaciones de estudiantes obtener los recursos necesarios para pagar sus estudios.

A partir del 1978, con la obtención de la acreditación del colegio por la *Middle States Commission*, los estudiantes comenzaron a recibir las becas ofrecidas por el gobierno de los Estados Unidos. Esto marcó el inicio del declive del programa de colportaje entre los estudiantes nacionales, manteniéndose muy activo con los estudiantes internacionales. Ante la apertura de varias

instituciones universitarias en varios países de Inter América, la cantidad de estudiantes internacionales se fue reduciendo y, por ende, también el programa de colportaje. Luego de varios intentos fallidos durante casi dos décadas (1995 al 2007) el Señor permitió que la llama se volviera a encender paulatinamente.

En el 2008 se restituyó el requisito de colportar para todos los estudiantes del programa de preparación de ministros y se comenzó a sentar las bases para un resurgir del programa de colportaje estudiantil. El 10 de noviembre de 2008 se aprueba en el Comité Ejecutivo del Presidente el primer modelo del Plan de Colportaje Estudiantil, esta vez bajo la responsabilidad de la administración de la universidad, ya que casi había desaparecido el colportaje en el territorio de Puerto Rico. En enero de 2010 se presenta un segundo plan mediante el cual se solicitó a la Unión que permitiera a la UAA comprar las publicaciones directamente a las casas publicadoras de Estados Unidos, *Pacific Press* y *Review and Herald*. Reconocemos la labor realizada en los años 2009 al 2011 por el hoy Pastor Luis Fernández y del Profesor Esteban Hidalgo, quienes aceptaron el reto de ayudar a sentar las pautas de este tipo de programa. El 21 de agosto de 2013 se aprobó un tercer plan mediante el cual se nombró a la dinámica egresada de Administración de Empresas Tania Collado como Coordinadora del Programa de Colportaje Estudiantil a tiempo completo, pagada completamente por la UAA.

Ante los logros alcanzados durante los dos años en que la Sra. Collado dirigió el programa, se desarrolló y aprobó el cuarto plan para el programa, el cual fue aprobado en la Junta de la Unión Puertorriqueña en junio de 2015. De esta forma se cerró el quinquenio con el nombramiento a tiempo completo de un recién graduado de Teología, con pasión por el evangelismo de las publicaciones para servir como coordinador por varios años. Esta vez bajo la nómina de la Unión, con una aportación del 50% por la UAA. Asignado a la universidad, con las nuevas facilidades preparadas en la parte baja del gimnasio y con un sólido respaldo de los dirigentes de los administradores de las instituciones, Japhet García tiene el reto y el honor de consolidar este programa. En este magno esfuerzo se unió también el Dr. Erwin González, quien viajó en dos ocasiones para ofrecer inspiración y capacitación a los estudiantes y líderes del programa.

Durante este quinquenio se logró dar forma a un programa especialmente diseñado para los estudiantes de nuestra universidad, combinando aspectos del programa *Magabooks*, usado en Estados Unidos, con algunos detalles locales, que atienden las peculiaridades de la sociedad y del mercado de Puerto Rico. Se desarrolló un programa que permite a los estudiantes salir a colportar en los días de su preferencia, ya que salen en grupos en los vehículos de la institución de lunes a viernes por las tardes y los domingos durante todo el día. En el año académico se organizan ocho programas: durante los semestres regulares en los pueblos del área oeste, en los dos recesos de Acción de Gracias, Semana Santa, en el largo receso de navidad, en las dos semanas finales de mayo y en los dos meses de verano (junio y julio). En los seis programas especiales intensivos, los estudiantes se trasladan a un pueblo específico de cada uno de los cuatro campos de la Unión.

Durante este quinquenio se trabajó los siguientes municipios por campo:

APO: Mayagüez, Cabo Rojo, Añasco, Rincón, Yauco, Aguadilla,

APAN: Camuy, Isabela, Naranjito, Quebradillas, Toa Baja y Vega Baja.

APE: San Juan, Carolina, Guaynabo, Bayamón, Río Grande y Culebra.
APAS: Juana Díaz, Guayama, Ponce y Peñuelas.

Como resultados parciales cuantificados durante este quinquenio se han distribuido varios miles de publicaciones, lo que permitió recibir donativos ascendentes a $222,656, de los cuales los estudiantes recibieron unos $77,929 que usaron para sus gastos de estudios. Se obtuvieron, al menos 568 interesados en recibir estudios bíblicos y se ofrecieron unas 57,600 oraciones en los hogares y negocios visitados. Se han confirmado unos doce bautismos como fruto directo del colportaje. Unos 147 estudiantes se han involucrado en, al menos, uno de los proyectos del programa. Se han desarrollado unos doce líderes durante el programa, tanto varones como señoritas.

Egresados

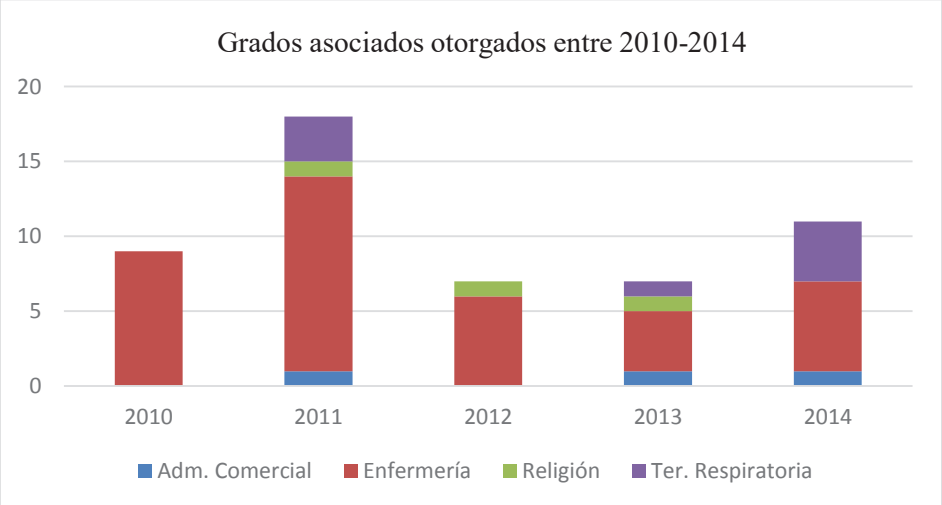
Durante estos pasados cinco años se efectuó siempre el Encuentro de Egresados de la UAA. Estas actividades fueron organizadas, principalmente, por empleados de la institución en el apoyo de un reducido grupo de egresados. La elección de la directiva de la Asociación de Exalumnos resulta cada vez más tediosa, ya que son muy pocos los que se quedan para participar de las mismas.

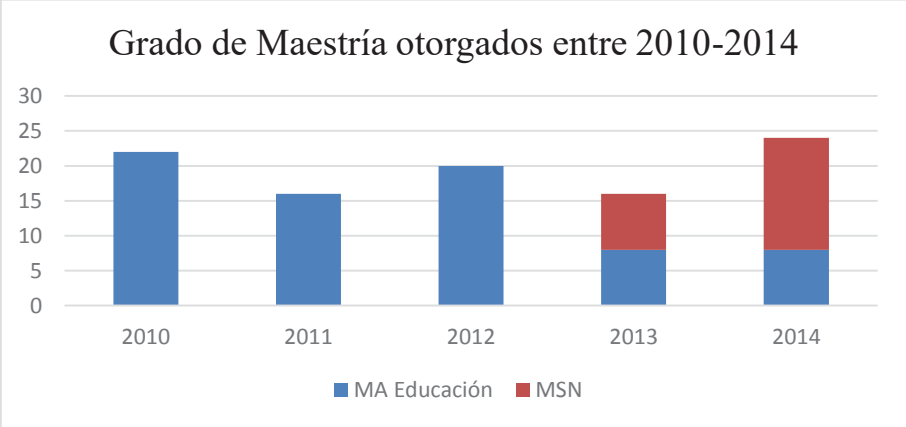
Cada año aumenta la cantidad de estudiantes que se gradúan, reflejando el aumento significativo que se comenzó a experimentar desde el año 2008. Cada vez se gradúan menos estudiantes de asociados y más de bachilleratos.

Grados asociados, Bachilleratos y Maestrías otorgados de 2010-2014

ASOCIADO	2010	2011	2012	2013	2014
Adm. Comercial	0	1	0	1	1
Enfermería	9	13	6	4	6
Religión	0	1	1	1	0
Ter. Respiratoria	0	3	0	1	4

MAESTRÍA	2010	2011	2012	2013	2014
Educación	22	16	20	8	8
Enfermería	0	0	0	8	16





BACHILLERATOS	2010	2011	2012	2013	2014
Adm. Comercial	15	8	13	7	5
Adm. de Oficinas	3	0	2	3	0
Biología	7	7	7	13	9
Cardiopulmonar	1	1	2	5	5
Computadoras	2	6	2	0	4
Educación	17	10	4	8	11
Enfermería	51	52	80	90	108
Español	1	1	0	0	0
Historia	2	3	3	0	2
Psicología	7	5	6	16	14
Sist. Comp. Info	2	1	1	0	0
Teología	17	14	9	22	15

Efectividad Institucional

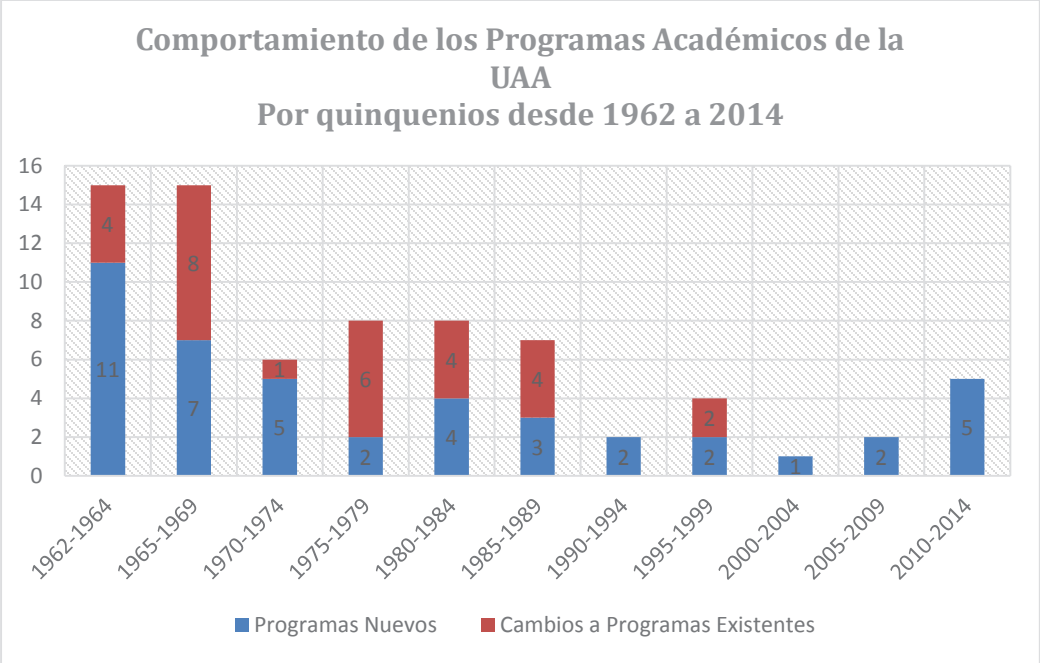
Este nuevo departamento comenzó a funcionar a partir del 2012, con el nombramiento de la Dra. Milca C. Maduro. Ese mismo año se desarrolló e implementó la nueva Guía de Efectividad Institucional, mediante la cual se estableció un proceso completo de planificación y avalúo de los planes de cada unidad de la institución. Durante los tres años pasados se logró implementar en casi un 90% los criterios y especificaciones de dicha guía. Eso ha permitido contar con una mejor estructura de investigación, así como bases de datos más precisas y confiables.

Otro logro sobresaliente de este departamento consiste en la elaboración del Informe de Logros Institucionales de cada año, totalmente alineados con el Plan Estratégico Institucional. Dichos informes recogen, de forma específica, todas las actividades desarrolladas durante el año académico en respuesta al plan de trabajo anual de cada unidad. En el archivo electrónico creado a tales fines se pueden encontrar dichos informes. Este archivo (share/samson O:) está accesible para todos los administradores de la UAA.

Recomendaciones a la Administración 2015-2020.

Luego de evaluar detenidamente los logros alcanzados en este quinquenio, y tomando en cuenta las distintas tendencias en la educación superior, ofrezco humildemente las siguientes recomendaciones a los nuevos administradores que sean nombrado por la Junta de Síndicos para el próximo período de cinco años.

1. Continuar la ejecución del Plan Maestro de Desarrollo Físico Espacial "UAA Visión 2020", con las actualizaciones recién aprobadas en la Junta de Síndicos.
2. Evaluar la tendencia en la relación de estudiantes adventistas y no adventistas y los retos que esto conlleva en diversos aspectos. Como se mostró en la sección de Admisiones, en la sesión FA10 se matricularon 94 jóvenes adventistas procedentes de Puerto Rico, mientras que para FA14 la cantidad fue de 68 estudiantes adventistas. Se deben desarrollar planes específicos para fortalecer la educación adventista en el nivel K-12, de tal forma que se pueda anticipar la llegada de un mayor número de estudiantes adventistas a la UAA. Cabe señalar que los datos que recibimos del Departamento de Jóvenes de la Unión Puertorriqueña muestran una tendencia a la reducción en la cantidad de jóvenes de las iglesias con edades entre los 16 y los 35 años.
3. Evaluar el desarrollo de una industria adicional que provea trabajo a los estudiantes internos, así como generar fondos adicionales para el desarrollo de los proyectos.
4. Revisar la Escala Salarial para incrementar la columna establecida para docentes con grados doctorales de tal manera que se puedan motivar, atraer y retener más recursos con grados terminales en su especialidad.
5. Establecer programa de becas por excelencia académica, honores departamentales y por ganancia de almas.
6. Aprovechar el creciente número de estudiantes no adventistas para desarrollar más programas de evangelismo interno.
7. Desarrollar nuevos programas académicos en las áreas de la salud y la tecnología, tomando en cuenta la demanda en Puerto Rico y Estados Unidos.
8. Implementar un proceso de desarrollo y creación de programas académicos que sea más ágil, el cual permita el rediseño de los programas que están en decadencia y la creación de nuevos programas según lo requiera la demanda en el mercado laboral y el público al cual servimos. En la tabla siguiente se puede observar la cantidad de programas que se han creado y rediseñado en cada uno de los 15 quinquenios de la historia institucional. La siguiente gráfica ilustra la cantidad de programas académicos que se desarrollaron en cada quinquenio de nuestra historia.



9. Reclutar y emplear a una persona que se encargue de las actividades relacionadas con la recaudación de fondos. Esto incluye la planificación, desarrollo de estrategias, donaciones planificadas, testamentos, campañas dotales, fondos de becas, campañas para proyectos de desarrollo, etc.

Los nuevos retos podrán ser superados y nuevas alturas serán alcanzadas, siempre que coloquemos a Dios en el primer lugar y reconozcamos que solo a Él se debe rendir toda la honra y la gloria por siempre. Nosotros, como siervos y mayordomos en esta parte de su viña, nos debemos siempre a Él. ¡Alabado sea el nombre del Señor!

Plan UAA Visión 2020

Como parte del Plan Maestro de Desarrollo Físico Espacial, la Junta de Síndicos aprobó los siguientes proyectos a desarrollar hasta el año 2020. El monto de la inversión se estima en $9,094,969.00. Confiamos, con la ayuda de Dios, poderlos desarrollar eficientemente.

1. Construcción del nuevo Templo Universitario con una cabida total de 24,873 pies cuadrados. En el primer nivel se ubicarán las nuevas facilidades del Departamento de Religión, con área de espera, siete oficinas y tres salones de clases; salones exclusivos para los niños, ADRA, cocina; almacén; comedor/multiusos y amplios servicios sanitarios. El nivel principal del templo tendrá la nave con capacidad para 550 personas, oficinas y sala de juntas. En el tercer nivel habrá un salón mezzanine con capacidad para 200 personas; dos salones amplios para jóvenes y adolescentes, así como dos salones pequeños. El costo estimado, incluyendo los equipos, sistema eléctrico, sistema mecánico y el mobiliario, es de $3,841,816.
2. Compra de equipos para los Laboratorios de Enfermería y Terapia Respiratoria por valor de $250,000. Estos equipos sustituirán equipos obsoletos.
3. Modernización de las Residencias de Varones y de Señoritas 1. Esto incluye mejoras a los servicios sanitarios, vestíbulo, sistema de acondicionadores de aire, entre otros. Se estima la cantidad de $150,000.
4. Desarrollo del Centro de Estudiantes en el área detrás del gimnasio. El diseño incluye áreas de juegos, mini cafetería, barbería/peluquería, etc. Costo: $100,000.
5. Expansión del Departamento de Ciencias Empresariales. Esto incluye una nueva entrada y fachada por el lateral del gimnasio que da hacia el estacionamiento, amplias oficinas para el Director y asistente administrativa, salón equipado y servicios sanitarios. Costo estimado de $100,000.
6. Establecimiento de nuevas industrias. Inversión inicial: $100,000.
7. Construcción de anexo al Edificio Central de dos niveles. Primer nivel para nueva área de oficinas de Asistencia Económica. Segundo nivel par dos salones amplios y tres oficinas para profesores de Humanidades. Estimado: $150,000.
8. Preparación de área de estacionamientos adicionales. Estimado: $50,000.
9. Construcción de anexo a Edificio Dr. Benjamín Pérez Soto para el Centro de Simulación Clínica (Hospital Simulado). Estimado: $ 2,623,153.
10. Construcción de anexo a la derecha de la Biblioteca para la Escuela de Educación, Humanidades y Psicología. Incluye cuatro salones y oficinas. Estimado: $500,000.
11. Preparación del Instituto de Idiomas. Estimado: $50,000.
12. Construcción de Complejo Deportivo: techar la cancha de baloncesto, remozar la cancha de tenis y preparar el parque de béisbol/fútbol. Estimado: $180,000.
13. Construcción del segundo nivel de Dormitorio de Señoritas #2. Estimado: $1,000,000.

SECCIÓN **F**

DEPARTAMENTO

para Asuntos Religiosos

Introducción

Este informe de logros es presentado al término del quinquenio 2010 - 2015 como parte del proceso de recopilación de información del Departamento de Asuntos Religiosos. En los últimos cinco años el Departamento de Asuntos Religiosos ha pasado por una reestructura en términos de personal y también en los procesos de desarrollo de los planes espirituales para la Universidad Adventista de las Antillas. Sin embargo, de acuerdo a los objetivos operacionales que incluyen, llevar a cabo los planes espirituales para el bienestar de la Institución, para la ganancia de las almas y para poder glorificar a Dios, se ha continuado como en el pasado y esperamos que el Señor siga bendiciendo esta Institución a través del trabajo del Departamento de Asuntos Religiosos. En este informe se estará tocando el desarrollo del Plan Maestro de Desarrollo Espiritual (PMDE), la implementación de dicho plan, la función evangelizadora del departamento, la integración de este departamento con las otras vicepresidencias de la Universidad y con la Iglesia de la Universidad. También se presentarán los procesos de la construcción del Templo de la UAA.

Reestructura del Departamento de Asuntos Religiosos.

El Departamento de Asuntos Religiosos sufrió cambios durante este quinquenio, estos cambios respondieron a cambios administrativos, cambio de la visión del departamento, cambio de nombre y el personal que dirige dicho departamento. En el año 2010 comenzó el nuevo quinquenio de la Unión Puertorriqueña incluyendo cambios en la administración de la Universidad Adventista de las Antillas. Estos cambios incluyeron cambios del nombre de la Vicepresidencia de Asuntos Religiosos a Departamento de Asuntos Religiosos.

El Dr. Obed Jiménez dirigió esta vicepresidencia hasta octubre del año 2010. En agosto del 2011 paso a dirigir este departamento el pastor de la Iglesia UAA, el Pr. Abiezer Rodríguez, siguiendo el reglamento operacional de la Unión, que establece que el pastor de la institución también debe ser el líder espiritual de esta institución educativa. Por tanto se adoptó este reglamento con el apoyo de la Junta de Iglesia de la Universidad y la Administración de la Institución; luego de la discusión de este tópico en el Consejo Administrativo Universitario.

La reestructura de dicho departamento incluyó la creación de una plaza de Capellán para la Institución; que sería supervisado por el director del Departamento de Asuntos Religiosos. De agosto de 2012 a mayo 2014 el Pr. Esteban Hidalgo fungió como Capellán de nuestra Universidad a tiempo parcial y también estuvo trabajando como facultativo del Departamento de Religión. Luego, de agosto 2014 a junio 2015 el pastor Hidalgo fue el Capellán a tiempo completo de nuestra Universidad. Desde el mes de octubre de 2015 hasta el presente el Pr. Omar Rodríguez Boneta es el Capellán de la Institución. La tabla a continuación muestra el historial del esfuerzo que la Institución ha hecho para que la nueva estructura del Departamento de Asuntos Religiosos se mantenga vigente y pertinente.

Plan Maestro de Desarrollo Espiritual.

Con el apoyo del Comité de Asuntos Religiosos se comenzó el diseño del Plan Maestro Desarrollo Espiritual (PMDE) de nuestra Universidad, en enero del 2012. Para el diseño de este plan maestro se utilizó la Guía Para el Plan Maestro de Desarrollo Espiritual de la Educación Adventista que facilitó la División Suramericana a nuestra División.

Este plan estuvo terminado para agosto de 2012 y su implementación comenzó ese mismo mes. Este plan contempla el diseñar y establecer los pilares espirituales de nuestra Universidad, que son: un principio, un valor, una creencia y una estrategia evangelizadora anual.

Estos fundamentos espirituales se desarrollan e implementan todos los años con la ayuda de los estudiantes, la facultad y el personal de nuestra Universidad, en unidad con la Iglesia UAA. De estos fundamentos emanan todas las actividades espirituales, estrategias para el evangelismo y la retención de nuestros jóvenes.

HISTORIA DE LA OFICINA DE VIDA ESPIRITUAL DE LA UAA Departamento bajo la Presidencia			
FECHA	DIRECTOR DE VIDA ESPIRITUAL	CAPELLAN	PASTOR DE LA IGLESIA
MAYO – JULIO 2008		Pr. Freddy Rivera. En Junio 2008 se acoge a la jubilación.	Pr. Eric Mendieta
AGOSTO - DICIEMBRE 2009	Dr. Obed Jiménez – VP para Asuntos Religiosos Agosto 2009- Octubre 2010 (en octubre 2010 pasó a ser Presidente de la UAA. 15 de septiembre de 2010 se comienza a trabajar nuevamente con el PEM.		
ENERO – MAYO 2009			
JUNIO – JULIO 2009			
AGOSTO – DICIEMBRE 2009			
ENERO – MAYO 2010			
JUNIO –JULIO 2010			Gustavo Mujica
AGOSTO – DICIEMBRE 2010			Pr. Abiezer Rodríguez
ENERO – MAYO 2011		Pr. Benjamín Lizardo (1/2 tiempo) realiza tareas que estaban en el PEM, pero no hubo alguien asignado para trabajar en el PEM.	
JUNIO – JULIO 2011			
AGOSTO – DICIEMBRE 2011	Pr. Abiezer Rodríguez	Pr. Abiezer Rodríguez	
ENERO – MAYO 2012			
JUNIO – JULIO 2012			
AGOSTO – DICIEMBRE 2012		Pr. Esteban Hidalgo Capellán y Maestro	
ENERO – MAYO 2013			
JUNIO – JULIO 2013			
AGOSTO – DICIEMBRE 2013			
ENERO – MAYO 2013			
JUIO – JULIO 2013			
AGOSTO – DICIEMBRE 2013			
ENERO – MAYO 2014			
JUNIO – JULIO 2014			
AGOSTO – DICIEMBRE 2014		Pr. Esteban Hidalgo	
ENER0 – MAYO 2015			
JUNIO – JULIO 2015			
AGOSTO – DICIEMBRE 2015		Pr. Omar Rodríguez	

Diseño y desarrollo del principio, valor y la creencia.

A continuación el principio, el valor y la creencia de los años en cuestión.

Periodo	Principio	Valor	Creencia
2012-2013	Cristo: El mejor modelo.	Espiritualidad práctica.	La pronta venida de Cristo.
2013-2014	Crecimiento en santidad.	La temperancia	El remanente y su misión.
2014-2015	La excelencia cristiana.	La integridad	Los eventos finales.
2015-2016	El amor cristiano	El compromiso	La conducta cristiana.

Estos fundamentos espirituales se han transmitido de forma efectiva a la administración, a la facultad, al personal no docente y a los estudiantes por medio de la implementación del PMDE.

Este principio, valor y creencia anual están integrados en el prontuario de cada clase desde enero 2014. Con el fin de que estos pilares espirituales lleguen a ser parte integral de la forma de actuar y vivir de toda la comunidad universitaria, se han estado mencionando y repitiendo en cada una de las reuniones de personal no docente, en la Reunión de Facultad y en el Consejo Administrativo Universitario. Además se está integrando a la programación de la iglesia por medio de: los temas semanales, los temas mensuales y los temas anuales. Estos se están inculcando en la mente de cada estudiante a través de las actividades espirituales que se llevan a cabo en nuestro campus.

Establecimiento de la estrategia del discipulado.

El Departamento de Asuntos Religiosos no contaba con una estrategia de evangelización intencional para alcanzar a los estudiantes y personal no adventista. Por tal razón en el año 2014 se identificó y se estableció la estrategia del discipulado como parte del PMDE. Esta estrategia procura alcanzar al estudiante no adventista a través del estudiante adventista. Se procuró desarrollar a los estudiantes adventistas en el área de la testificación para que junto con el

Departamento de Asuntos Religiosos los estudiantes sean de influencia positiva para alcanzar al estudiante no adventista a través de los proyectos de servicios comunitarios de los diversos departamentos académicos. Desde enero del 2014 esta estrategia ha sido intencionada y nos ha dado resultados positivos al ver a los estudiantes adventista involucrándose en la ganancia de almas en la Universidad. La facultad también se involucró en la ganancia de almas por medio de la testificación personal, los estudios bíblicos y las actividades de servicio comunitario en nuestro campus y afuera en la comunidad.

Estrategia evangelizadora en los dormitorios

El Departamento de Asuntos Religiosos se unió a los preceptores de los dormitorios de nuestra Universidad con el fin de desarrollar un equipo de capellanía compuesto por estudiantes de teología. Estos asistentes al Capellán fueron adiestrados para visitar cada uno de los cuartos de los internados semanalmente con el propósito de orar con los estudiantes y poder inducirlos al estudio de la Biblia, la oración, la meditación y la asistencia a los cultos de la Iglesia. Esta iniciativa de estudiantes capellanes en los internados fue financiada con fondos compartidos de los asignados al preceptor y con los fondos del Departamento de Asuntos Religiosos a través del proyecto de estudio trabajo, para estudiantes. Aunque este proyecto fue muy efectivo, los últimos dos semestres no se han podido ser tan efectivo por la escasez de fondos de parte de la partida de los internados. Esto dio como resultado que tengamos menos cantidad de estudiantes capellanes por internado para hacer la visitación y por ende el proyecto se ha visto afectado. Por tal razón el Departamento de Asuntos Religiosos recomienda que se asigne una partida de dinero destinada a este fin para poder mantener el proyecto de capellanía estudiantil.

Ayudantes pastorales

Para cumplir con el desarrollo de liderazgo a través de la Iglesia y el Departamento de Asuntos Religiosos, se estableció un proyecto de ayudantes pastorales que se llevó a cabo del 2010 hasta el 2015. Dicha estrategia procuró desarrollar líderes juveniles para el campo misionero tanto en el área pastoral como la administrativa. A continuación se presenta una tabla de los estudiantes que estuvieron participando de este proyecto y que ahora están sirviendo a Dios en alguna parte del mundo.

Asistentes Pastorales 2010-2015

Asistentes Pastorales	Periodo	Procedencia	Actualidad
Álvaro Montalvo	FA10- SP11	Texas	Pastor - Texas Conference
Gustavo Mujica	Junio10-SP12	Venezuela	Capellanía, Florida Hospital
Daniel M. Duffis Jr.	FA11-FA12	Colombia	Est. Maestría - Andrews University
Cipriani Philip	SP11-FA12	USA	Enfermero, USA
Anthony Baffi	FA13-FA14	Italia	Pastor - New Jersey, Conference
Christian Genao	SP14-FA15	Rep. Dominicana	Presidente Consejo de Estudiantes
Gabriel Morales	SP13-FA15	USA	Pastor Asistente UAA – E Church
Brian Seewalt	SP13-FA15	USA	Pastor Asistente UAA– E Church
Abigail Babilonia	*SP15- Junio 15*	Puerto Rico	Obrera Bíblica. APO
Kevyn Rodríguez	FA15 - Actual	Puerto Rico	Pastor Asistente UAA- Español

El Departamento de Asuntos Religiosos recomienda que, en el futuro, se mantenga este proyecto de desarrollo de liderazgo de forma intencional donde se desarrollen estudiantes internacionales en la misma proporción a los estudiantes locales con el fin de asegurar líderes promisorios para la Unión Puertorriqueña.

Desarrollo de los clubes misioneros de la UAA

Para cumplir la estrategia de discipulado, con los estudiantes no adventistas, durante este quinquenio se desarrollaron los clubes misioneros de la Iglesia de la Universidad Adventista de las Antillas. Estos clubes tienen como propósito el unir en proyectos de servicio a la comunidad a los estudiantes adventistas con los no adventistas con el fin de que los no adventistas puedan entender la misión de la iglesia y deseen ser parte de este proceso de evangelización. También se busca que los estudiantes no adventista puedan desarrollar sus habilidades como líderes dentro de nuestros clubes y de esa forma sean tocados por el Santo Espíritu de Dios.

Ministerios	Descripción	Logros
Hands	Ministerio de servicio comunitario del Depto. de Enfermería	Más de 40 iniciativas de servicio comunitario por semestre.
Score	Viajes misioneros a las Antillas Menores.	Dos viajes durante el quinquenio.
Torch	Defensa de la verdad Cristiana – Apologética.	Este ministerio trabajo por tres semestres. No está activo actualmente.
ACUA	Primera iniciativa de Colportaje en Puerto Rico.	Este ministerio se convirtió en la iniciativa de Colportaje de la Unión Puertorriqueña.
Creando sonrisas	Grupo de misioneros a las Antillas Mayores.	Viajes misioneros a dominicana 2 en el periodo del quinquenio.
3AM	Visitas y estudios bíblicos en los residenciales de Mayagüez.	Entre 15-40 estudiantes semanalmente. Ministerio de más larga duración. 10 años.

Iglesia en inglés

La Universidad Adventista de las Antillas ha crecido en estudiantes internacionales que no hablan español, por tal razón se desarrolló y se fortaleció la estructura existente de la iglesia en inglés trayendo estudiantes ministeriales de tercer año como pastores asociados, con la capacidad de hablar español e inglés para que mantengan la unidad de la Iglesia de la Universidad. Se fortaleció la escuela sabática en inglés y actualmente se está llevando a cabo el proceso de planificación estratégica para los próximos cinco años con el fin de poder definir el rumbo que debe llevar esta iglesia. La iglesia en inglés ha desarrollado una estrategia para motivar a los estudiantes

a venir temprano al culto de adoración en inglés: el ministerio del desayuno de los sábados en la mañana. En adición, ha desarrollado el proyecto Ágape que es un programa de viernes en la noche, una vez al mes donde, los estudiantes pueden desarrollar sus destrezas en inglés, dramatización, música, canto, actuación y pantomima. Comenzando en el mes de agosto del 2014 la iglesia en inglés ha mantenido su Semana de Énfasis Espiritual como una pre-campaña a la campaña evangelística institucional. En esta semana se le dio la oportunidad a los estudiantes de habla inglesa para desarrollar sus talentos y también de atraer a otros estudiantes no adventista de habla inglesa en nuestra Universidad. Los miembros de esta iglesia vienen de diferentes partes del mundo pero la mayoría de los Estados Unidos. Estos estudiantes llegan a la UAA con una visión doctrinal adventista un tanto limitada y a través de la iglesia en inglés su conocimiento de la doctrina se fortalece, les ayuda a poder testificar de forma más efectiva en favor de los estudiantes de habla inglesa dentro de nuestra Institución. Es en esta población donde hemos podido retener a la mayor cantidad de estudiantes adventistas que vienen de otros países dentro del mensaje adventista.

Campañas evangelísticas.

La semana de oración en la Institución es un evento muy relevante para la UAA; es un periodo donde toda la comunidad universitaria hace un alto para acercarse a Dios. Es una semana que nos distingue como institución cristiana porque buscamos a Dios de manera intencionada y se hacen los esfuerzos para allegar nuestros estudiantes y empleados, que no han tomado su decisión de seguir a Cristo, a hacerlo.

Para la presentación de los temas vinieron como invitados el pastor José Pagán durante la sesión FA-13 y pastor Samuel Reyes durante la sesión SP-14. Ambos presentaron la Palabra de Dios a la comunidad universitaria durante los días y las noches. La siguiente tabla muestra un resumen de los resultados del sentir de los participantes durante la semana énfasis espiritual FA 13.

Semana de Énfasis Espiritual FA13

n = 130 CRITERIOS	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Total
1. Los temas han sido de mi agrado.	55.5 %	34.4 %	90 %
2. He sido impactado por el mensaje expuesto por el predicador.	52.0 %	26.8 %	79 %
3. Me he sentido motivado a entregar mi vida a Cristo.	63.2 %	21.6 %	85 %
4. El ambiente en el gimnasio es adecuado para esta actividad.	45.7 %	23.6 %	70 %
5. Me he sentido a gusto con el trato recibido.	74.0 %	18.9 %	93 %

Las campañas evangelísticas y semanas de oración ya mencionadas han dado como resultado un buen grupo de almas ganadas para Cristo, y de personas confirmadas en la verdad del Evangelio de Jesucristo. Los esfuerzos y la coordinación de todo el personal han sido premiados con la siguiente cantidad de almas que presenta esta tabla y los años en los cuales fueron ganados.

Tabla de Bautismos 2010-2015

Semestre	Puerto Rico	Internacional	Varones	Damas	Re-bautismos	Total
SP10	6	1	4	3	0	7
FA10	3	0	0	3	0	3
SP11	11	3	7	7	5	14
FA11	4	3	2	5	2	7
SP12	4	6	3	7	5	10
FA12	3	1	1	3	0	4
SP13	7	1	1	7	0	8
FA13	10	6	7	9	8	16
SP14	14	6	6	14	6	20
FA14	15	1	3	13	2	16
SP15	5	4	3	6	3	9
Totales	**82**	**32**	**37**	**77**	**31**	**114**

Equipo de trabajo de semana oración

La Universidad Adventista de las Antillas tiene una gran tradición con relación a la semana de oración y campañas evangelísticas. Por muchos años nuestra Institución ha presentado semanas de oración de excelencia con oradores de primera categoría. Durante este quinquenio el Departamento de Asuntos Religiosos ha deseado mantener esta cultura para que los estudiantes puedan disfrutar de los oradores noveles que nuestra obra tiene alrededor del mundo. Nuestro departamento tuvo como propósito traer oradores que sean egresados de nuestra institución con el fin de fortalecer la confianza de nuestra facultad en el producto que sale de la UAA, para inspirar a nuestros estudiantes y para que estos oradores se conviertan en embajadores de la UAA en donde Dios los llame a servir. A continuación la tabla demostrativa de los oradores y títulos de las semanas.

Semanas de Énfasis Espiritual 2010-2015

Fecha	Título	Orador
Febrero 2010	"Disfrutando el poder de su palabra"	Dra. Donnett Blake
Marzo 2010	"Tu familia primero"	César y Carolina De León
Abril 2010	"La vida cristiana práctica"	Pr. Richard O'fill
Octubre 2010	"Retratos de Jesús"	Pr. Carlos G. Molina
Abril 2011	"Transformados por Él"	Pr. Abdiel Del Toro
Octubre 2011	"Movidos por Él"	Pr. Ángel Guzmán
Marzo 2012	"Y Él dijo Si"	Pr. Abiezer Rodríguez
Septiembre 2012	"Y el sexto día…"	Pr. Ariel Roldán
Octubre 2012	"De regreso al futuro: Yo soy el Alfa y la Omega"	Dr. Marco Tulio Terreros
Marzo 2013	"Keep calm and be victorious"	Pr. Pedro Guzmán
Octubre 2013	"Somos"	Pr. José A. Pagán
Marzo 2014	"I follow"	Pr. Samuel Reyes
Octubre 2014	"Free"	Pr. Desmond Sturrup
Marzo 2015	"Revive"	Pr. Luis Guadalupe
Octubre 2015	"Dios"	Pr. Andrés Peralta

Sin embargo para poder mantener una programación de altura en las semanas de énfasis espiritual se necesita un equipo de trabajo comprometido, competente, de excelencia y en el equipo de trabajo del Departamento de Asuntos Religiosos se ha desarrollado el proceso de discipulado en la programación de adoración de la Iglesia de la Universidad. Para estos eventos espirituales de trascendencia el Departamento de Asuntos Religiosos ha podido desarrollar un equipo de trabajo que envuelve estudiantes de diferentes departamentos y estudiantes del Departamento de Religión que llevan a cabo la programación completa de nuestra semana de oración tanto en la mañana como en la noche. Estos equipos de trabajo están responsabilizados de la programación espiritual que se lleva acabo, de las carpas de oración, de la música tanto en la mañana como en la tarde, del proceso de toma de decisiones de candidatos y preparación para el bautismo.

Intervenciones de capellanía

Luego de la reestructura del Departamento de Asuntos Religiosos y la llegada del Pr. Esteban Hidalgo en agosto del 2012, las intervenciones del Capellán con la facultad, el personal docente y no docente y los estudiante fueron muy significativas. El arraigo de la clientela hacia el pastor Hidalgo fue sorprendente y aunque en este período probatorio Hidalgo estuvo trabajando en algún tiempo como profesor del Departamento de Teología junto a la tarea de capellanía, los estudiantes buscaron su ayuda y su intervención para la solución de conflictos y para la consejería en momentos de crisis. Durante el periodo de agosto 2014 al verano del 2015 se hizo una cantidad sorprendentes de intervenciones de la capellanía por parte del Pr. Esteban Hidalgo. Esto se debió a que él estuvo trabajando tiempo completo en el área de la capellanía. En el mes de octubre del 2015 se unió al Departamento de Asuntos Religiosos el Pr. Omar Rodríguez Boneta sustituyendo al Pr. Esteban Hidalgo en el área de la capellanía institucional. Se recomienda que para este próximo quinquenio se pueda desarrollar un sistema de archivos permanentes y confidenciales de las intervenciones que se hacen con los estudiantes, personal y la facultad; con el fin de poder contabilizar estas intervenciones y poder desarrollar mejores estrategias en el proceso de diálogo entre capellán y cliente.

Viajes misioneros

Entre las iniciativas innovadoras que se desarrollaron en este quinquenio se encuentra la estrategia de los viajes misioneros al exterior de Puerto Rico. Servir a Dios en otro país traerá resultados favorables a la vida espiritual de los jóvenes adventistas y no adventistas. Parte de la misión de nuestra Universidad es crear estudiantes competentes comprometidos con Dios y con la humanidad y para esto se ha desarrollado el fundamento espiritual del servicio tanto en la Misión, Visión Institucional como en los fundamentos espirituales del departamento. Por tal razón en los viajes misioneros se proporciona un testimonio al joven que va de misionero y también un testimonio a las personas que se visitan en los diferentes países. Con este fin el Departamento de Asuntos Religiosos promovió y llevó a cabo varios viajes misioneros al exterior que incluyen: República Dominicana, San John, San Kitts, la India, entre otros. En el quinquenio se han movilizado más de 65 estudiantes participando en los diversos viajes al exterior. Cabe señalar que los miembros de la Iglesia de la Universidad Adventista de las Antillas también han participado sosteniendo financieramente muchos de estos estudiantes que han salido como misioneros a

diferentes partes del mundo. El éxito de estos viajes dio como resultado la creación de un instituto de misiones con el fin de promover más viajes misioneros y poder colocar estudiantes de nuestra Universidad como misioneros de un año en diferentes partes del mundo a través de las organizaciones adventistas. En lo sucesivo seguiremos trabajando con Creando Sonrisas, Smiles, Dejando Huellas y otras entidades adventistas que fomentan viajes misioneros en todo el globo.

Fortalecimiento espiritual del personal y la facultad.

Buscando el fortalecimiento espiritual del personal y la facultad, el Departamento de Asuntos Religiosos mantuvo la estrategia evangelizadora de la semana de oración del personal al de inicio de semestre. También se mantuvieron vigentes los retiros espirituales semestrales para fortalecer el principio, el valor y la creencia y para reforzar estos en la facultad, el personal docente y no docente. En conjunto con la Vicepresidencia para Asuntos Académicos, el Departamento de Asuntos Religiosos apoyó las iniciativas espirituales de dicha vicepresidencia en las reuniones de facultad, en el Consejo Administrativo Universitario y en las reuniones especiales de coloquio de dichos cuerpos promoviendo los fundamentos espirituales seleccionados por la facultad.

Para verificar cuáles han sido los resultados, durante la sesión de SP 14 se administró un cuestionario a la facultad. En la Tabla a continuación se muestran estos resultados obtenidos que evidencian cuán positivas fueron dichas actividades.

Impacto de las actividades religiosas realizadas con la facultad - SP14

n: 30 CRITERIOS	Muy de acuerdo	Bastante de acuerdo	Totales
1. Las actividades espirituales han contribuido a un auscultamiento de mi vida espiritual.	79.3 %	20.7 %	100 %
2. Las actividades espirituales han producido cambios marcados en mi vida.	62.1 %	27.6 %	90 %
3. Las actividades espirituales han cambiado mi perspectiva.	58.6 %	31.0 %	90 %
4. Las actividades espirituales han permitido que lleve cambios a mis estudiantes.	73.3 %	23.3 %	96 %
5. Las actividades espirituales han ayudado en mi crecimiento espiritual.	80.0 %	16.7 %	97 %

Apoyo al Departamento de Religión

El Departamento de Asuntos Religiosos ha apoyado de forma directa el proceso de enseñanza - aprendizaje llevado a cabo a través del Departamento de Religión de nuestra Universidad. Se ha desarrollado un proyecto de discipulado a través de la enseñanza y las prácticas en la Iglesia de la Universidad, dirigida a los estudiantes de las clases de Práctica Pastoral 1, Práctica Pastoral 2 y para algunos estudiantes de las prácticas pastorales avanzadas. Junto a esto, el Pr. Esteban Hidalgo estuvo trabajando a tiempo parcial con el Departamento de Religión dictando las siguientes clases: Vida y Enseñanzas de Jesús, Creencias Cristianas, Teología Sistemática, entre otras. El Pr. Abiezer Rodríguez estuvo trabajando también como profesor de dicho departamento dictando las clases de Práctica Pastoral 1, Práctica Pastoral 2, Doctrina del Santuario, Ministerios Juveniles y Creencias Cristianas en Inglés.

Desarrollo profesional del personal de Asuntos Religiosos

Durante este quinquenio varias personas del departamento alcanzaron metas significativas en su desarrollo profesional en las que se incluyen a los pastores Rodríguez e Hidalgo. El pastor Abiezer Rodríguez tuvo el privilegio de terminar una maestría en teología pastoral del Seminario

Teológico Adventista Interamericano. Por otro lado se comenzó el proceso de evaluación del Pr. Esteban Hidalgo con miras a su ordenación al sagrado ministerio. Este proceso comenzó en el mes de mayo 2014 con los adiestramientos y las evaluaciones por parte del Pr. Abiezer Rodríguez y el comité evaluador. Este proceso se completó en el mes de abril 2015, luego de que el pastor Hidalgo hubo cumplido con los requisitos mínimos establecidos por la Iglesia Adventista del Séptimo Día a nivel mundial. Como resultado se ordenó al pastor Hidalgo en el mes de mayo 2015.

Integración con la iglesia UAA

La Universidad Adventista de las Antillas y la Iglesia de la Universidad han estado trabajando mano a mano por los últimos 54 años. Sin embargo la reestructura de la posición del pastor como el Director de Asuntos Religiosos de la Institución ha traído un nuevo aire a la unidad entre la Iglesia y la Universidad, de tal manera que se comparta el principio, el valor y la creencia en las estrategias de evangelización. Además se comparte la Visión y la Misión educativa y también se comparten los esfuerzos mancomunados para la construcción del Templo UAA. Durante este período se han fortalecido las relaciones entre la administración de la Universidad y la Junta de la Iglesia, con el fin de que podamos alcanzar los objetivos que tenemos en común, para cumplir la Misión de forma integrada.

Construcción del Templo UAA

La construcción del Templo UAA ha marcado este período quinquenal como uno de retos y desafíos interesantes. Luego de 54 años de espera para la construcción del Templo, se ha comenzado con la construcción de dicho Templo bajo la dirección y la bendición de Dios. Como administración, hemos visto la mano de Dios al timón de la dirección de este proyecto, comenzando por la unidad de voluntades y propósito entre la administración de la Universidad, la Junta Administrativa de la Iglesia y las instituciones superiores. Esta unión de voluntades dio como resultado el poder definir un lugar adecuado para nuestro Templo y definir las necesidades que debían saciar este Templo para luego plasmarlo en un plano estructural. Luego de varias discusiones y diálogos entre todas las partes interesadas, se hizo un cambio de fachada al plano del Templo, se diseñó el presupuesto para el financiamiento de esta estructura y se pidió el apoyo a las entidades superiores para comenzar la construcción de nuestro Templo. Luego de algunos escollos en el proceso de obtención de permisos, se preparó el terreno para la localización de este

edificio. Como resultado de este esfuerzo, el 14 de noviembre de 2014 se comenzó a fundir la zapata del Templo bajo la dirección del ingeniero Ernesto Ramírez como gerente del proyecto.

En los meses de marzo y abril del 2015 la Universidad se enfrascó en un proyecto de promoción masiva por todos los campos con el fin de recaudar fondos y para la asistencia a la hermandad de la Unión Puertorriqueña que se llevaría a cabo en nuestras facilidades. A la fecha de este informe ya se ha invertido más de millón y medio de dólares para fundir los cimientos, levantar el primer nivel y construir el piso de la nave principal en el segundo nivel de nuestro Templo. Alabamos a Dios por los logros que nos ha permitido alcanzar hasta este momento confiamos en su mano poderosa para que guíe este proyecto hasta un feliz término para la gloria de Dios.

Proyecciones futuras del Departamento de Asuntos Religiosos

Como proyecciones futuras para el Departamento de Asuntos Religiosos se nos queda en el tintero lo siguiente:

A. El desarrollo de los servicios de la oficina de capellanía.

B. Definir el área de infraestructura para el Departamento de Asuntos Religiosos en el nuevo Templo.

C. El desarrollo profesional del personal del departamento de forma sistemática.

D. Implementar y fortalecer el Instituto de Liderazgo y Misiones.

E. Afinar la estrategia del discipulado para el total involucramiento del personal de la UAA.

F. Proyectar el Departamento de Asuntos Religiosos como un departamento de vanguardia en el cumplimiento de la misión evangélica.

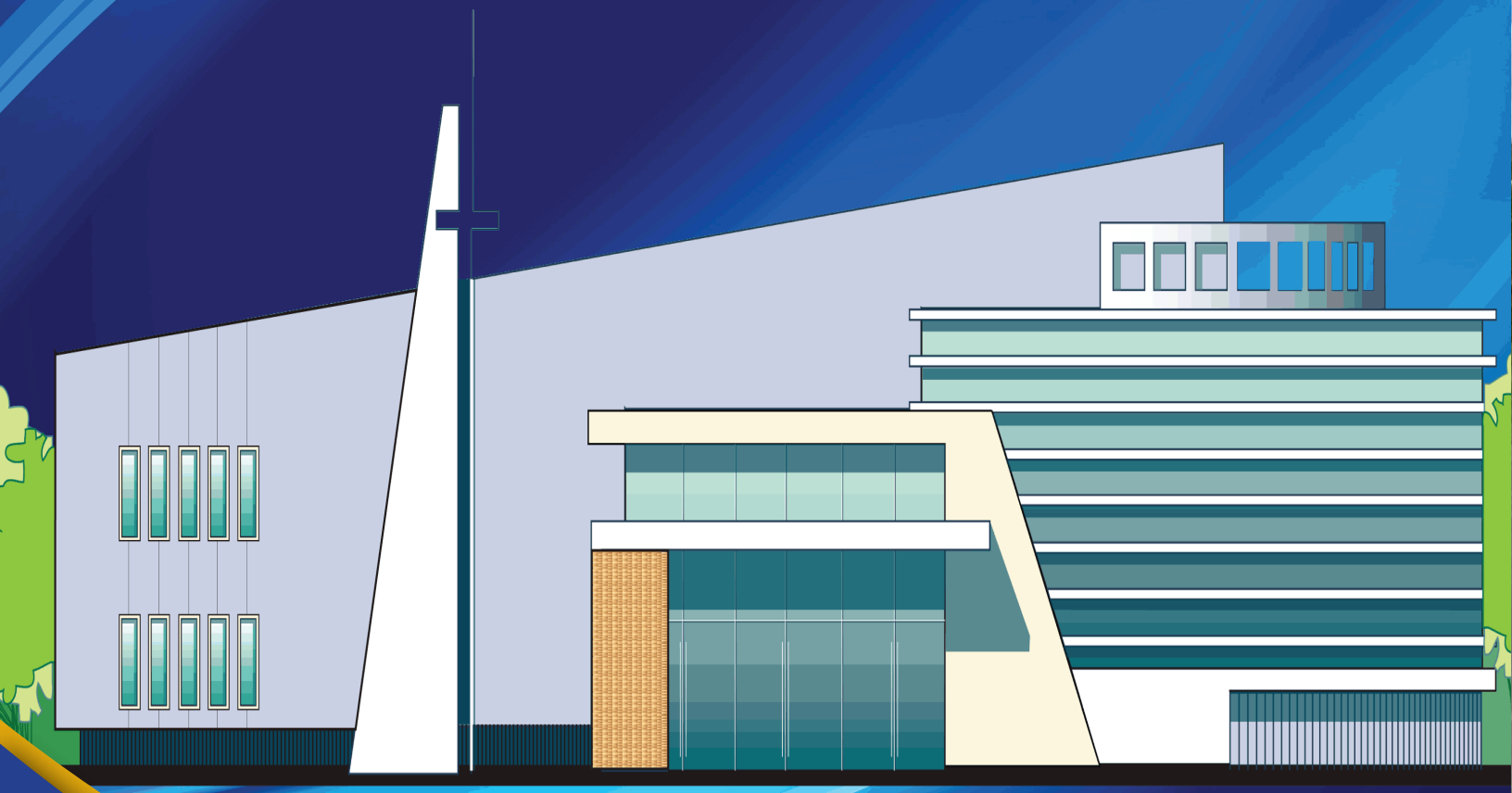
Mapa aéreo del Campus

UNIVERSIDAD ADVENTISTA DE LAS ANTILLAS

Mapa esquemático de las instalaciones

UNIVERSIDAD ADVENTISTA DE LAS ANTILLAS

Ofrecimientos Académicos de la U.A.A.

- Menor en Español
- Menor en Historia
- Menor en Música
- Asociado en Artes en Religión
- Asociado en Ciencias en Administración de Oficina
- Asociado en Ciencias en Administración Comercial con énfasis en Contabilidad
- Asociado en Ciencias en Computadoras
- Asociado en Ciencias en Enfermería
- Asociado en Ciencias en Terapia Respiratoria
- Bachillerato en Artes en Administración Comercial
- Bachillerato en Artes en Educación Elemental
- Bachillerato en Artes en Educación Especial K-12
- Bachillerato en Artes en Educación Física K-12
- Bachillerato en Artes en Educación Secundaria
- Bachillerato en Artes en Historia
- Bachillerato en Artes en Psicología
- Bachillerato en Artes en Teología
- Bachillerato en Ciencias en Administración de Oficina
- Bachillerato en Ciencias en Administración Comercial con concentraciones en:
    - Contabilidad
    - Gerencia
- Bachillerato en Ciencias Cardiopulmonares
- Bachillerato en Ciencias en Biología
- Bachillerato en Ciencias en Computadoras
- Bachillerato en Sistemas Computadorizados de Información
- Bachillerato en Ciencias en Enfermería
- Maestría en Artes de la Educación con especialidades en:
    - Administración y Supervisión Escolar
    - Currículo e Instrucción
- Maestría en Ciencias en Enfermería con especialidades en:
    - Cuidado Crítico
    - Cuidado a Personas de Edad Avanzada
- Maestría en Enfermería con especialidad en Anestesia (Agosto 2016)
- Maestria en Artes en Religión (Campus SETAI Puerto Rico)
- Maestría en Teología Pastoral (campus del SETAI Puerto Rico)
- Doctorado en Terapia Física en consorcio con Loma Linda University (Agosto 2016)

FUTURO TEMPLO UNIVERSITARIO